



Överförmyndaren
291 80 Kristianstad
Besök: Västra Storgatan 12
044-13 50 00
overformyndare@kristianstad.se

1. Barnets namn, adress och personnummer (de sex första siffrorna)

2. Redogörelsen avser följande period (från månad - till månad - år):

3. Barnet har under perioden haft följande inkomster (exempelvis ersättning från migrationsverket, bistånd från socialförvaltningen, barnbidrag, studiebidrag). Bifoga bevis på vilken ersättning barnet fått.

4. Vilket konto har pengarna gått in på? Har du som god man disponerat över medlen? Om inte; vem har gjort detta? Har du som god man aktivt ansökt om att barnet skall få en viss inkomst?



5. Vilka åtgärder har du vidtagit som god man? Exempelvis ordnat att barnet har blivit hälsoundersökt (ange namnet på vårdcentralen), ordnat så att barnet har börjat skolan (ange vilken skola barnet går på), deltagit i kontakter med migrationsverket och advokat, överklagat något beslut, haft kontakter med socialförvaltningen angående barnets boende, haft kontakter med nära anhöriga, lärare, läkare m.fl. och sist – men inte minst viktigt - kontakter med barnet.

6. Hur många timmar har du lagt ner på uppdraget? Hur många gånger har du träffat barnet? I denna del skall du komma in med löpande anteckningar över vilka åtgärder du vidtagit och tidsåtgången.



7. Vilka kostnader har du haft för uppdragets fullgörande (exempelvis porto, telefonsamtal, resor). Kostnader för körning med egen bil skall styrkas med körjournal, där datum, körsträcka och ändamål anges. Kostnader för biljetter och dylikt skall styrkas med inlämnande av kvitto eller liknande.

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna redogörelse är riktiga.

Underskrift av god man, datum