



Nämnd/Styrelse:

Kommunfullmäktige

**Sekreterare: Hanna Nicander**

Tfn: 044-132226

E-post: hanna.nicander@kristianstad.se

**Tid och plats**

**Tisdagen den 5 mars 2024 kl. 13:00,  
Sessionssalen Rådhus Skåne, Västra Storgatan 12,  
Kristianstad.**

## Ärenden

Nr

- |   |   |           |
|---|---|-----------|
| 1 | <b>Fastställande av dagordning</b>  |           |
| 2 | <b>Anmälan av ersättare och upprop</b>  |           |
| 3 | <b>Val av justerare</b>   |           |
| 4 | <b>Informationer</b>  | 2024/263  |
|   | 13:00-13:30 Byggnation av Högskolan Kristianstad  |           |
| 5 | <b>Delgivningar</b>   | 2023/1577 |
| A | Revisionsrapport - Granskning investeringsprocessen<br>C4 Energi AB   | 2024/201  |
| B | Tekniska nämndens beslut 2023-11-23 – Svar på revisions-<br>rapport fastighetsteknik  | 2023/992  |
| C | Kommunstyrelsens beslut 2024-01-24 – Svar på<br>revisionsrapport Granskning ägarens styrning och kontroll<br>över kommunala bolag samt bolagens följsamhet av ägarens<br>direktiv | 2023/1373 |
| D | Kommunstyrelsens beslut 2024-01-24 – Rapporterings-<br>skyldighet enligt 16 kap. 6 f § Socialtjänstlagen av ej<br>verkställda beslut - omsorgsnämnden                             | 2023/1189 |
| 6 | <b>Eventuella valärenden</b>  |           |
| 7 | <b>Strategisk färdplan 2025-2028</b>  | 2023/1275 |



8 **Eventuella medborgarförslag, motioner, interpellationer  
och frågor**

9 **Ledamöternas frågestund**

2023/1612

Bo Silverbern

Ordförande



**Kristianstads kommun**  
*C4 Energi AB*  
*Kommunstyrelsen för kännedom*  
*Kommunfullmäktige för kännedom*

### **Granskning investeringsprocessen C4 Energi AB**

PwC har på uppdrag av de lekmannarevisorerna i Kristianstad kommun genomfört en granskning av investeringsprocessen. Syftet med granskningen är att bedöma om bolagets styrelse säkerställer en ändamålsenlig investeringsprocess utifrån perspektiven ekonomi och intern kontroll.

Efter genomförd revision är vår samlade bedömning att bolagets styrelse i allt väsentligt säkerställer en ändamålsenlig investeringsprocess utifrån perspektiven ekonomi och intern kontroll.

Utifrån genomförd granskning lämnas följande rekommendationer:

- Utveckla formerna för slutkostnadsredovisning av investeringsprojekt
- Utveckla riskbedömningar och hur riskerna ska hanteras i projektens beslutsunderlag.

Granskningsrapporten överlämnas till C4 Energi för besvarande senast den 30 april år 2024 och till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för kännedom. Svar skickas till revisionen@kristianstad.se och till det sakkunniga biträdet lena.salomon@pwc.com

För revisorerna i Kristianstads kommun

Roland Krantz  
Ordförande

Göran Sevebrant  
Vice ordförande



Kristianstads  
kommun

## Signerat dokument

Detta dokument är elektroniskt signerat av nedanstående och juridiskt bindande.

Roland Krantz

Göran Sevebrant

# Investeringsprocessen

C4 Energi AB

2024-01-16




*Daniel Brandt*

# Sammanfattning

PwC har på uppdrag av lekmannarevisor i C4 Energi AB genomfört en granskning. Granskningens syfte är att bedöma om bolagets styrelse säkerställer en ändamålsenlig investeringsprocess utifrån perspektiven ekonomi och intern kontroll.

Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att bolagets styrelse i allt väsentligt säkerställer en ändamålsenlig investeringsprocess utifrån perspektiven ekonomi och intern kontroll.

Nedan ses bedömning för varje revisionsfråga. För fullständiga bedömningar se respektive revisionsfråga i rapporten

Revisionsfrågor	Bedömning
Finns fastställda styrprinciper, riktlinjer, riskbedömningar och rutinbeskrivningar avseende investeringsprocessen. Omfattar de samtliga koncernbolag? Efterlevs de styrande dokumenten i kommunkoncernen avseende investeringsprocessen?	Ja 
Är investeringsprocessen tydlig avseende ansvar, beslutsunderlag och befogenheter för initiering, beslut och genomförande av investeringar?	Ja 
Sker en löpande och systematisk uppföljning och utvärdering av projekt utifrån dess beslutade business case?	Ja 

## Rekommendationer

Efter genomförd granskning rekommenderar vi styrelsen i C4 Energi AB att:

- Utveckla formerna för slutkostnadsredovisning av investeringsprojekt
- Utveckla riskbedömningar och hur riskerna ska hanteras i projektens beslutsunderlag.

# Innehållsförteckning

<b>Sammanfattning</b>	<b>1</b>
<b>Inledning</b>	<b>3</b>
<b>Bakgrund</b>	<b>3</b>
<b>Syfte och revisionsfrågor</b>	<b>3</b>
<b>Revisionskriterier</b>	<b>3</b>
<b>Avgränsning</b>	<b>4</b>
<b>Metod</b>	<b>4</b>
<b>Granskningsresultat</b>	<b>5</b>
<b>Styrprinciper</b>	<b>5</b>
<b>lakttagelser</b>	<b>5</b>
<b>Bedömning.</b>	<b>6</b>
<b>Ansvarsfördelning</b>	<b>7</b>
<b>lakttagelser</b>	<b>7</b>
<b>Bedömning</b>	<b>8</b>
<b>Uppföljning</b>	<b>8</b>
<b>lakttagelser</b>	<b>8</b>
<b>Bedömning</b>	<b>9</b>
<b>Samlad bedömning</b>	<b>11</b>
<b>Rekommendationer</b>	<b>11</b>

# Inledning

## Bakgrund

C4 Energikoncernens nyinvesteringar under 2022 i materiella och finansiella anläggningstillgångar uppgick till 206 Mnkr ( för 2021 var investeringarna 147,4 Mnkr). I koncernen planeras för ytterligare investeringar om 402 mnkr den närmaste treårsperioden. Processerna inom planering och genomförande av investeringar är komplexa, tidskrävande och innefattar många olika aktörer samtidigt som de finansiella resurserna är begränsade. Detta kräver utökad kunskap om beslutsprocessen och om genomförandet.

C4 Energi AB har i bokslutet för 2022 gjort en nedskrivning av anläggningstillgångar med 99,6 mnkr med anledning av höga prognostiserade kostnader för förbrukningsel samt att bolaget saknar egna tillstånd för och avtal med tekniska nämnden om uttag av kylvatten ur kommunens brunnar, som möjliggör att leverera de mängder kylvatten till bolagets kunder, som bolagets anläggningar är byggda för.

Utifrån ovanstående bakgrund och risk- och väsentlighetsanalysen för år 2023, har lekmannarevisor beslutat att genomföra en fördjupad granskning av bolagets investeringsprocess.

## Syfte och revisionsfrågor

Granskningens syfte är att bedöma om bolagets styrelse säkerställer en ändamålsenlig investeringsprocess utifrån perspektiven ekonomi och intern kontroll.

Följande revisionsfrågor används för att uppnå mot syftet med granskningen:

1. Finns fastställda styrprinciper, riktlinjer, riskbedömningar och rutinbeskrivningar avseende investeringsprocessen. Omfattar de samtliga koncernbolag? Efterlevs de styrande dokumenten i kommunkoncernen avseende investeringsprocessen?
2. Är investeringsprocessen tydlig avseende ansvar, beslutsunderlag och befogenheter för initiering, beslut och genomförande av investeringar?
3. Sker en löpande och systematisk uppföljning och utvärdering av projekt utifrån dess beslutade business case?

## Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses de bedömningsgrunder som bildar underlag för revisionens analyser och bedömningar.

- Delegationsordningar
- Riktlinjer för investeringar
- Attestreglemente och attestförteckningar
- Reglemente för intern kontroll och internkontrollplan/-er
- Andra styrdokument som berör området



### **Avgränsning**

Granskningen avgränsas i huvudsak till kalenderåret 2023. I övrigt se avsnitt "Syfte och revisionsfrågor

### **Metod**

Granskningen har genomförts genom granskning av styrande dokument och dokumenterade rutinbeskrivningar. Intervjuer har genomförts med bolagets VD, ekonomichef samt chef verksamhetsstöd.

De intervjuade har beretts möjlighet att sakgranska rapporten.

# Granskningsresultat

## Styrprinciper

*Revisionsfråga 1: Finns fastställda styrprinciper, riktlinjer, riskbedömningar och rutinbeskrivningar avseende investeringsprocessen. Omfattar de samtliga koncernbolag? Efterlevs de styrande dokumenten i kommunkoncernen avseende investeringsprocessen?*

## *lakttagelser*

De kommunala bolagen i hela koncernen styrs genom ägardirektiv. Detta fastställs i Kristianstads kommuns företagspolicy, fastställd av kommunfullmäktige den 2017-09-20. Ägardirektiven anger riktning, ramar och mål för bolaget med utgångspunkt från aktiebolagslagen och det kommunala ändamålet. Syftet med ägardirektiven är att ge övergripande strategiska riktlinjer till bolagets ledning. Ägardirektiv för C4 Energi AB antogs av årsstämman 2021-04-22.

I kommunens företagspolicy beskrivs ärenden där bolagen ska inhämta kommunfullmäktiges ställningstagande. Fullmäktige ska ta ställning i frågor av principiell beskaffenhet.

Exempel på frågor som definieras som av principiell beskaffenhet är:

- Bolagsbildningar
- Strategiska förvärv eller försäljning av aktier eller andelar som ej avser kapitalplacering
- Avyttring av dotterbolagsaktier
- Start eller avveckling av rörelsegrenar eller affärsområden
- Förvärv, investeringar eller försäljningar av fastigheter eller andra tillgångar vilka är av väsentlig omfattning.

I bolagets ägardirektiv anges att bolaget ska *utveckla fiberinfrastrukturen i linje med den nationella bredbandsstrategin, vilket innebär att 98 procent bör ha tillgång till bredband om minst 1 Gbit/s i hemmet och på arbetet, resterande 1,9 procent bör ha tillgång till minst 100 Mbit/s, och 0,1 procent bör ha tillgång till minst 30 Mbit/s senast år 2025. Utbyggnaden av fiberinfrastruktur ska egenfinansieras av C4 Energikoncernen också då enskilda byggnadsprojekt inte bedöms som lönsamma*

Bolaget har en investeringspolicy som fastställts på styrelsemöte 2022-11-17. I policyn specificeras hur investeringsbudget ska hanteras. Policyn avser samtliga bolag i energikoncernen.

Det är styrelsen i respektive bolag som ska besluta om budgetramarna för investeringsverksamheten uppdelad på affärsområde och även på rörelsegrensnivå. Beslut av styrelse ska ske årligen. Utöver det ska investeringsprojekt som överstiger 5

miljoner kr specificeras i budgeten. För projekt som varar över flera år är det den totala investeringsutgiften som används.

Om en investering prognostiseras överstiga den antagna budgeten med 10% eller max 2 miljoner kr så krävs ett särskilt styrelsebeslut. Vid ett större haveri eller om det uppstår en situation som kräver andra akuta åtgärder för att exempelvis upprätthålla leveranser eller minimera uppenbara negativa ekonomiska konsekvenser, har VD mandat att fatta beslut om åtgärder utöver 2 miljoner kr. VD skall i de fallen informera styrelsen om situationen så skyndsamt som möjligt.

Styrelsen tar även ett särskilt beslut för enskilda investeringar som överstiger nedanstående nivåer:

- AO Värme och AO Elnät, >5 miljoner kr
- Övriga investeringar, >2 miljoner kr

Som underlag för beslut avseende investeringar ska styrelsen minst en vecka i förväg ta del av ett underlag där projektet beskrivs och där investeringskalkyl och i vissa fall lönsamhetskalkyl ska ingå. Det finns en framtagen mall för hur ett investeringsärende ska beskrivas. I mallen ingår ett särskilt område som rör risker kopplat till projektet.

För investeringsprojekt där en enskild upphandling överstiger 20 Mkr ska styrelsens godkännande inhämtas innan avtalet undertecknas.

Redovisning och uppföljning av både pågående och projekt som avslutats under året ska ske i samband med ordinarie styrelsemöten. Investeringsprojekt som överstiger 500 Tkr ska redovisas, med undantag för investeringar som avser produktionsanläggningar där beloppet istället är 2 miljoner kr.

Vi har i vår granskning tagit del av budget avseende 2023, inklusive flerårsbedömning för 2024-2026, avseende C4 Energi AB och C4 Energikoncernen. I budgeten redovisas investeringsbudget för respektive affärsområde. Större enskilda investeringar kommenteras i budgetunderlaget.

#### *Bedömning.*

*Finns fastställda styrprinciper, riktlinjer, riskbedömningar och rutinbeskrivningar avseende investeringsprocessen. Omfattar de samtliga koncernbolag? Efterlevs de styrande dokumenten i kommunkoncernen avseende investeringsprocessen?*

**Ja.**

De centrala styrprinciperna avseende investeringsverksamheten regleras genom ägardirektiv. I Kristianstads kommuns företagspolicy finns även reglerat att fullmäktige ska ta ställning till principiella frågor. Bolaget har antagit en investeringspolicy som reglerar hur budget, beslut samt uppföljning ska ske. Sammantaget bedömer vi att revisionsfrågan är uppfylld.

## Ansvarsfördelning

*Revisionsfråga 2: Är investeringsprocessen tydlig avseende ansvar, beslutsunderlag och befogenheter för initiering, beslut och genomförande av investeringar?*

### *lakttagelser*

Bolagets övergripande styrprinciper beskrivs under revisionsfråga 1 i denna rapport. I våra intervjuer beskrivs att bolaget har förändrat sin beslutsprocess avseende investeringsärenden. Förändringen innebär främst att en investeringskommitté har inrättats sedan oktober 2023. Deras uppgift är att ansvara för beredningen av samtliga investeringärenden som ska beslutas av VD eller styrelse och består av VD, ekonomichef samt chef över verksamhetsstöd. Syftet med förändringen beskrivs som att få en likartad beredning av samtliga investeringsärenden samt en bättre överblick och framförhållning. I våra intervjuer beskrivs vidare att den tidigare hanteringen av investeringsärenden hade brister avseende utformning av beslutsunderlagen samt att det ibland kunde ske att ärenden inte beretts i tillräcklig omfattning innan de gick till beslut i styrelsen.

Det är styrelsen i bolaget som beslutar om budgetramarna för investeringsverksamheten uppdelad på affärsområde och även på rörelsegrensnivå, detta sker i den årliga investeringsbudgeten. Styrelsen tar även ett särskilt beslut för enskilda investeringar som överstiger vissa nivåer.

VD ansvarar för genomförandet om inget annat följer av respektive bolags attestordning. Beloppsgränser för attesträtter tillämpas på samma sätt som i den vanliga driftsverksamheten.

Avseende beslutsunderlag finns som tidigare beskrivits under revisionsfråga 1 en upprättad mall för hur de ska utformas. Större och mer komplexa projekt kan även föregås av ett mer detaljerat projektförslag. Enligt den framtagna mallen ska följande områden beskrivas:

- Motiv för investeringen, kopplingen till bolagets verksamhetsmål.
- Konsekvensbeskrivning, påverkan på bolagets effektmål, ekonomiska förutsättningar inklusive nyckeltalsbeskrivningar.
- Omvärldsanalys
- Risker, beskrivning av väsentliga risker och åtgärder för att minimera risken.
- Miljöbedömning
- Arbetsmiljöbedömning

Mallen har upprättats under hösten 2023 och införs nu på framtida projekt.

Vi har som en del i vår granskning inhämtat underlag till styrelsens beslut avseende två investeringsprojekt.

## **Nytt förråd Allöverket.**

Beslutsunderlaget följer den mall som tagits fram för investeringsbeslut. I underlaget beskrivs bakgrund, mål och syfte med att genomföra investeringen. Hur investeringen kommer att bidra till bolagets mål samt bedömda konsekvenser anges i underlaget.

Vidare beskrivs projektets ekonomiska förutsättningar samt vilka risker som har identifierats kopplade till projektet. Den främsta risken som identifierats är osäkerheten i omvärlden som påverkar kostnadsläget.

## **Biooljaledad panncentral på Ängamöllans industriområde.**

Beslutsunderlaget följer den mall som tagits fram för investeringsbeslut. Målet med investeringen beskrivs som att öka fossilfri spets- och reservkapacitet samt bygga bort begränsningar i nätet för säkra leverans till befintliga fjärrvärmekunder samt kunna ansluta nya fjärrvärmekunder. Särskilda risker som identifierats berör kostnadsläget avseende byggnationen, konkurrens om bioolja samt risk för leveransförseningar.

### *Bedömning*

*Är investeringsprocessen tydlig avseende ansvar, beslutsunderlag och befogenheter för initiering, beslut och genomförande av investeringar?*

**Ja**

Vi bedömer att bolagets investeringsprocess är tydlig avseende ansvar, beslutsunderlag och befogenheter. Bolaget har under året förändrat sin investeringsprocess. Vi har kontrollerat beslutsunderlaget till två av bolagets investeringar. Båda projekten följer den mall som bolaget har tagit fram, de granskade projektens riskbedömningar och hur riskerna ska hanteras kan dock utvecklas i beslutsunderlagen.

### **Uppföljning**

*Revisionsfråga 3: Sker en löpande och systematisk uppföljning och utvärdering av projekt utifrån dess beslutade business case?*

### *Iakttagelser*

Av *Företagspolicy* framgår att bolaget på kommunstyrelsens begäran ska informera om bolagets ekonomiska och verksamhetsmässiga utveckling. Bolaget ska också informera kommunstyrelsen löpande om väsentliga händelser i verksamheten och i frågor som eventuellt kan bli föremål för kommunfullmäktiges ställningstagande. Det ingår också att årligen lämna en bolagsstyrningsrapport till kommunen

### **Rapportering**

I styrelsens arbetsordning beskrivs att fullständig balans- och resultaträkning ska presenteras för styrelsen varje tertiäl. Utöver det ska verksamhetens ekonomiska

resultat, inklusive investeringar, följas upp månadsvis. Mål som beskrivits i verksamhetsplanen ska också mätas med väl definierade nyckeltal.

I bolagets VD instruktion framgår att VD ska löpande informera styrelsen om större investeringsobjekt. I VD instruktionen regleras även VDs beslutanderätt för investeringar.

I bolagets investeringspolicy finns också instruktioner för rapportering.

Redovisning och uppföljning av pågående och projekt som avslutats under året ska ske i samband med ordinarie styrelsemöten. Investeringsprojekt som överstiger 500 Tkr ska redovisas, med undantag för investeringar som avser produktionsanläggningar där beloppet är 2 miljoner kr. Redovisningen ska innehålla följande information.

- projektets övergripande syfte och mål
- beräknat datum för färdigställande
- investeringsbelopp
- lönsamhetskalkyl
- ackumulerad budget och utfall
- slutkostnadsprognos
- kommentarer om större händelser

Vi har i vår granskning tagit del av följande rapportering:

Verksamhetsrapport avseende september 2023 innehåller information från VD avseende större investeringar som genomförs i samverkan med andra aktörer. Inom respektive affärsområde beskrivs aktuell status för större pågående investeringar.

Projektrapport avseende projekt inom affärsområde Elnät. I redovisningen framgår pågående projekt som redovisas med projektnamn, syfte med investeringen, beräknat slutdatum, budget, utfall och aktuell slutkostnadsprognos.

I bolagets årsredovisning för 2022 redovisas årets investeringsverksamhet kortfattat och övergripande i förvaltningsberättelsen.

Enligt våra intervjuer har det inte upprättats någon särskild slutkostnadsredovisning för något projekt under året. Anledningen anges till att eftersom något projekt ännu inte färdigställts efter att de nya rutinerna införts. Det finns idag inte någon framtagna mall för hur en slutkostnadsredovisning ska utformas utan redovisningen sker samlat i samband med övrig rapportering.

### *Bedömning*

*Sker en löpande och systematisk uppföljning och utvärdering av projekt utifrån dess beslutade business case?*

**Ja**

Vi bedömer att bolaget genomför löpande utvärdering av investeringsprojekt. Styrelsen får löpande information i samband med styrelsemöten genom VDs verksamhetsrapport

samt den sammanställning av pågående och avslutade projekt som tas fram. Ett område som vi bedömer kan utvecklas är att ta fram särskilda slutkostnadsredovisningar för de större investeringsprojekten. Dessa kan med fördel utformas så att syftet och målsättningen som beskrivs i underlaget till investeringsbeslutet följs upp.

# Samlad bedömning

PwC har på uppdrag av lekmannarevisor i C4 Energi AB genomfört en granskning. Granskningens syfte är att bedöma om bolagets styrelse säkerställer en ändamålsenlig investeringsprocess utifrån perspektiven ekonomi och intern kontroll.

Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att bolagets styrelse i allt väsentligt säkerställer en ändamålsenlig investeringsprocess utifrån perspektiven ekonomi och intern kontroll.

## Rekommendationer

Efter genomförd granskning rekommenderar vi styrelsen i C4 Energi AB att:

- Utveckla formerna för slutkostnadsredovisning av investeringsprojekt
- Utveckla riskbedömningar och hur riskerna ska hanteras i projektens beslutsunderlag.

2024-01-16

Lena Salomon

Daniel Brandt

---

*Uppdragsledare*

---

*Projektledare*

---

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av C4 Energi ABs lekmannarevisor enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från den 2023-05-01. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.





Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum

2023-11-23

TN § 155

## Svar på revisionsrapport fastighetsteknik

Änr TN 2023/2596

### Beslut

- Att tekniska nämnden beslutar att översända detta yttrande som svar till kommunrevisionen
- Att tekniska nämnden ger förvaltningen i uppdrag att arbeta fram en handlingsplan för att säkerställa att rekommenderade åtgärder genomförs.
- Att en plan för hur det eftersatta underhållet ska åtgärdas arbetas fram under första halvåret 2024

### Nämndens behandling

#### Yrkande

Thomas Nilsson (S), Elek Oksfeld (S), Ewa Linder (S), Elisabet Blomdahl (S) och Jörgen Eriksson (S) yrkar enligt följande:

Gällande revisorerna rekommendation att tekniska nämnden tar fram en plan för hur det eftersatta underhållet ska åtgärdas yrkar den socialdemokratiska gruppen att plan arbetas fram under första halvåret 2024.

Anders Fredriksson(L) och Andreas Andersson (L) yrkar bifall till Thomas Nilsson (S) med fleras förslag.

Gert Friberg (C) yrkar bifall till Thomas Nilsson (S) med fleras förslag.

Jesper Persson (M) och Christer Nilsson (M) yrkar bifall till Thomas Nilsson (S) med fleras förslag.

Olle Lindqvist (KD) yrkar bifall till Thomas Nilsson (S) med fleras förslag.

Bengt Håkansson (SD), Bo Nilsson (SD), Inge Zweiniger (SD) och Pia Dahlin (SD) yrkar bifall till Thomas Nilsson (S) med fleras förslag.



Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum

2023-11-23

### **Propositionsordningen**

Ordförande ställer tekniska förvaltningens förslag till beslut mot Thomas Nilsson (S) med fleras förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt Thomas Nilsson (S) med fleras förslag till beslut.

---

### **Sammanfattning**

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Kristianstads kommun genomfört en uppföljning av en tidigare granskning. Uppföljningens syfte är att säkerställa att tekniska nämnden har åtgärdat de identifierade bristerna från granskningen år 2018. Utifrån genomförd uppföljning är PwCs samlade bedömning att tekniska nämnden inte helt har åtgärdat de identifierade bristerna från granskningen år 2018.

### **Tekniska förvaltningens förslag till Tekniska nämnden**

- Att tekniska nämnden beslutar att översända detta yttrande som svar till kommunrevisionen.
- Att tekniska nämnden ger förvaltningen i uppdrag att arbeta fram en handlingsplan för att säkerställa att rekommenderade åtgärder genomförs.

### **Beslutsunderlag**

Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2023-10-30

Rapport från kommunrevisionen - Uppföljning av tidigare granskning av underhåll för fastigheter

---



Tekniska förvaltningen  
Fastighetsteknik  
Torbjörn Friberger  
044132794  
torbjorn.friberger@kristianstad.se

2023-10-31

Tekniska nämnden

## Svar på revisionsrapport fastighetsteknik

Änr TN 2023/2596

### Tekniska förvaltningens förslag till Tekniska nämnden

- Att tekniska nämnden beslutar att översända detta yttrande som svar till kommunrevisionen.

### Sammanfattning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Kristianstads kommun genomfört en uppföljning av en tidigare granskning. Uppföljningens syfte är att säkerställa att tekniska nämnden har åtgärdat de identifierade bristerna från granskningen år 2018. Utifrån genomförd uppföljning är PwCs samlade bedömning att tekniska nämnden inte helt har åtgärdat de identifierade bristerna från granskningen år 2018.

### Beslutsunderlag

Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande daterat 2023-10-30

Rapport från kommunrevisionen - Uppföljning av tidigare granskning av underhåll för fastigheter

### Ärendet

Efter genomförd revision bedömer revisorerna att tekniska nämnden inte helt har åtgärdat de identifierade bristerna från granskningen år 2018. Nedan följer de bedömningar som rapportens slutsats baseras på och förvaltningens kommentarer.



*Utifrån genomförd granskning lämnar vi följande rekommendationer till Tekniska nämnden.*

- *Vi rekommenderar att Tekniska nämnden tar fram mål och indikatorer kopplade till underhållsarbetet som också behandlas och följs upp av nämnden.*

**Förvaltningens svar:**

Tekniska förvaltningen har för avsikt att förtydliga underhållsbehovet och ta fram mål och indikatorer för att underhålla kommunens fastigheter, ledningsnät och gator. Detta planeras ske under 2024.

- *Vi rekommenderar att tekniska nämnden tar fram en plan för hur det eftersatta underhållet ska åtgärdas.*

**Förvaltningens svar:**

Tekniska förvaltningen tar fram underlag för det eftersatta underhållet och reinvesteringsbehovet.

- *Vi rekommenderar nämnden att se över redovisningen i delårs- och årsbokslut för att säkerställa att det med enkelhet går att följa vilka resurser som lagts på underhåll.*

**Förvaltningens svar:**

Tekniska förvaltningen upprättar prognoser för drift och underhåll som presenteras för tekniska nämnden varje kvartal. Prognoserna ska omfatta poster relevanta för underhållsarbetet som visar hur resurserna fördelats.

## **Barnkonsekvensanalys**

Beslutet förändrar inte för barn jämfört med tidigare.

Beslutet förändrar för barn jämfört med tidigare och en barnkonsekvensanalys har genomförts och bilagts.

Jimmy Källström  
Förvaltningschef

Torbjörn Friberger  
Avdelningschef FT

## **Beslut expedieras till**

Kommunrevisionen

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-01-24

KS § 4

## Revisionsrapport Granskning ägarens styrning och kontroll över kommunala bolag samt bolagens följsamhet av ägarens direktiv

Änr KS 2023/1373

### Beslut

- Avge yttrande i enlighet med kommunledningskontorets tjänsteutlåtande daterat 2023-12-08.
- Paragrafen justeras omedelbart.

---

### Sammanfattning

Kristianstads kommun har getts tillfälle att yttra sig över kommunrevisionens revisionsrapport daterad 2023-10-04 gällande granskning avseende ägarens styrning och kontroll över kommunala bolag samt bolagens följsamhet av ägarens direktiv. Revisionsrapporten är upprättad av PwC på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Kristianstads kommun och lekmannarevisorerna i Kristianstads Kommunföretag AB, Aktiebolaget Kristianstadsbyggen, C4 Energi Aktiebolag, Kristianstads Industribyggnadsaktiebolag och Kristianstads Renhållnings Aktiebolag. Syftet med granskningen är att pröva och bedöma om styrning, kontroll och följsamhet avseende kommunala bolag sker på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll. Förvaltningen tar till sig och delar de rekommendationer som framkommer i rapporten. Uppföljning kommer att ske inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Följande rekommendationer har revisionen föreslagit:

1. Att kommunstyrelsen framgent gör en årlig prövning av bolagens verksamhet.
-



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsen

2024-01-24

2. Att kommunstyrelsen klargör vilka kommunala befogenheter som gäller granskade bolag. Fokus bör läggas på delarna kommunalt ändamål, kommunala befogenheter och allmänhetens insyn i de fall bolagen väljer att överlåta skötseln av kommunala angelägenheter till privata utförare.
3. Att kommunstyrelsen utvecklar ägarstyrningen inom områdena "god ekonomisk hushållning", verksamhetsplan (affärsplan) samt innehåll i bolagens budgetdokument.

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

- Avge yttrande i enlighet med kommunledningskontorets tjänsteutlåtande daterat 2023-12-08.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2023-01-17 § 13.

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2023-12-08.

Missiv och revisionsrapport - Granskning ägarens styrning och kontroll över kommunala bolag samt bolagens följsamhet av ägarens direktiv, 2023-10-04.

---



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-01-17

KSAU § 13

## Revisionsrapport Granskning ägarens styrning och kontroll över kommunala bolag samt bolagens följsamhet av ägarens direktiv

Änr KS 2023/1373

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

- Avge yttrande i enlighet med kommunledningskontorets tjänsteutlåtande daterat 2023-12-08.

### Protokollsanteckningar

Daniél Tejera lämnar följande protokollsanteckning:

"I PWCs rapport "Ägarens styrning och kontroll över kommunala bolag samt bolagens följsamhet av ägarens direktiv" nämns Kristianstads Airport som granskningsobjekt (s. 4).

När PWC nämner vilka styrelser och bolagsledningar som intervjuats finns inte styrelse/vd från Kristianstads Airport med (s 5)

Det bör klargöras om Kristianstads Airport är ett granskningsobjekt och, i såfall, varför styrelse och ledning inte blivit intervjuade i granskningen."

---

### Sammanfattning

Kristianstads kommun har getts tillfälle att yttra sig över kommunrevisionsens revisionsrapport daterad 2023-10-04 gällande granskning avseende ägarens styrning och kontroll över kommunala bolag samt bolagens följsamhet av ägarens direktiv. Revisionsrapporten är upprättad av PwC på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Kristianstads kommun och lekmannarevisorerna i Kristianstads Kommunföretag AB, Aktiebolaget Kristianstadsbyggen, C4 Energi Aktiebolag, Kristianstads Industribyggnadsaktiebolag och Kristianstads Renhållnings Aktiebolag. Syftet med

---



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-01-17

granskningen är att pröva och bedöma om styrning, kontroll och följsamhet avseende kommunala bolag sker på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll. Förvaltningen tar till sig och delar de rekommendationer som framkommer i rapporten. Uppföljning kommer att ske inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Följande rekommendationer har revisionen föreslagit:

1. Att kommunstyrelsen framgent gör en årlig prövning av bolagens verksamhet.
2. Att kommunstyrelsen klargör vilka kommunala befogenheter som gäller granskade bolag. Fokus bör läggas på delarna kommunalt ändamål, kommunala befogenheter och allmänhetens insyn i de fall bolagen väljer att överlåta skötseln av kommunala angelägenheter till privata utförare.
3. Att kommunstyrelsen utvecklar ägarstyrningen inom områdena "god ekonomisk hushållning", verksamhetsplan (affärsplan) samt innehåll i bolagens budgetdokument.

### **Kommunledningskontorets förslag till kommunstyrelsen**

- Avge yttrande i enlighet med kommunledningskontorets tjänsteutlåtande daterat 2023-12-08.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2023-12-08.

Missiv och revisionsrapport - Granskning ägarens styrning och kontroll över kommunala bolag samt bolagens följsamhet av ägarens direktiv, 2023-10-04.

---





Kommunledningskontoret  
Ekonomi och upphandlingsavdelningen  
Josephine Törnqvist  
044132090  
josephine.tornqvist@kristianstad.se

2023-12-08

Kommunstyrelsen

## Svar på revisionsrapport – Granskning ägarens styrning och kontroll över kommunala bolag samt bolagens följsamhet av ägarens direktiv

Änr KS 2023/1373

### Kommunledningskontorets förslag till kommunstyrelsen

- Avge yttrande i enlighet med kommunledningskontorets tjänsteutlåtande daterat 2023-12-08

### Sammanfattning

Kristianstads kommun har getts tillfälle att yttra sig över kommunrevisionens revisionsrapport daterad 2023-10-04 gällande granskning avseende ägarens styrning och kontroll över kommunala bolag samt bolagens följsamhet av ägarens direktiv. Revisionsrapporten är upprättad av PwC på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Kristianstads kommun och lekmannarevisorerna i Kristianstads Kommunföretag AB, Aktiebolaget Kristianstadsbyggen, C4 Energi Aktiebolag, Kristianstads Industribyggnadsaktiebolag och Kristianstads Renhållnings Aktiebolag. Syftet med granskningen är att pröva och bedöma om styrning, kontroll och följsamhet avseende kommunala bolag sker på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll. Förvaltningen tar till sig och delar de rekommendationer som framkommer i rapporten. Uppföljning kommer att ske inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Följande rekommendationer har revisionen föreslagit:

1. Att kommunstyrelsen framgent gör en årlig prövning av bolagens verksamhet
2. Att kommunstyrelsen klargör vilka kommunala befogenheter som gäller granskade bolag. Fokus bör läggas på delarna kommunalt ändamål,



kommunala befogenheter och allmänhetens insyn i de fall bolagen väljer att överlåta skötseln av kommunala angelägenheter till privata utförare.

3. Att kommunstyrelsen utvecklar ägarstyrningen inom områdena "god ekonomisk hushållning", verksamhetsplan (affärsplan) samt innehåll i bolagens budgetdokument.

### Beslutsunderlag

Signerat missivbrev – Granskning ägarens styrning och kontroll över kommunala bolag samt bolagens följsamhet av ägarens direktiv

Revisionsrapport – Granskning ägarens styrning och kontroll över kommunala bolag samt bolagens följsamhet av ägarens direktiv

Tjänsteutlåtande - Svar på revisionsrapport

### Ärendet

Överlämnad revisionsrapport gällande granskning ägarens styrning och kontroll över kommunala bolag samt bolagens följsamhet av ägarens direktiv, innehåller ett antal rekommendationer från revisionen som kommunledningskontoret besvarar enligt nedan.

1. *Att kommunstyrelsen framgent gör en årlig prövning av bolagens verksamhet.*

### Kommunledningskontorets svar:

I samband med att kommunstyrelsen behandlar årsredovisningen för år 2023 kommer prövning ske om den verksamhet som bedrivits i de kommunala bolagen under kalenderåret 2023 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Vid samma tidpunkt som kommunstyrelsen överlämnar årsredovisningen till kommunfullmäktige ska även beslutet avseende ovan delges. Om kommunstyrelsen har identifierat brister ska samtidigt förslag lämnas till kommunfullmäktige om åtgärder.

2. *Att kommunstyrelsen klargör vilka kommunala befogenheter som gäller granskade bolag. Fokus bör läggas på delarna kommunalt ändamål, kommunala befogenheter och allmänhetens insyn i de fall bolagen väljer att överlåta skötseln av kommunala angelägenheter till privata utförare.*

### Kommunledningskontorets svar:



Tillsammans med berörda kommunala bolag kommer förslag på uppdaterade bolagsordningar att tas fram med bland annat förtydliganden vad gäller kommunalt ändamål och kommunala befogenheter. Arbetet är påbörjat och beräknas slutföras under 2024.

3. Att kommunstyrelsen utvecklar ägarstyrningen inom områdena "god ekonomisk hushållning", verksamhetsplan (affärsplan) samt innehåll i bolagens budgetdokument.

#### **Kommunledningskontorets svar:**

Tillsammans med berörda kommunala bolag kommer förslag på uppdaterade ägardirektiv att tas fram. Uppdateringen kommer bland annat att innebära förtydligande avseende verksamhetens kopplingar till god ekonomisk hushållning.

Även en uppdatering av företagspolicyn kommer att göras. Arbetet beräknas vara klart under 2024.

#### **Barnkonsekvensanalys**

Beslutet förändrar inte för barn jämfört med tidigare.

Oscar Nilsson  
Tf bitr kommundirektör

Hannes Olbers  
Avdelningschef  
Ekonomi- & upphandlingsavdelningen

#### **Beslut expedieras till**

Kommunledningskontoret, ekonomi- och upphandlingsavdelningen

Kristianstads kommunföretag AB

Aktiebolaget Kristianstadsbyggen

C4 Energi Aktiebolag

Kristianstads Industribyggnadsaktiebolag



Kristianstads Renhållnings Aktiebolag

Kristianstad Airport Aktiebolag

Åhus Hamn & Stuveri Aktiebolag



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-01-24

KS § 13

## Rapporteringsskyldighet enligt 16 kap. 6 f § Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut

Änr KS 2023/1189

### Beslut

- Överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

---

### Sammanfattning

Enligt riksdagsbeslut ska alla kommuner, enligt 16 kap. 6f§ Socialtjänstlagen ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (SOL) 4 kap 1 § samt enligt lagen om stöd och service (LSS) 28§ f-g. Från och med 1 juli 2006 ska det lämnas rapport var tredje månad angående beslut som inte verkställts inom tre månader. Rapporten lämnas till kommunfullmäktige (statistik) och till Inspektionen för vård och omsorg (individbaserade rapporter).

Kommunstyrelsen har 2023-10-25 § 211 beslutat att återremittera ärendet om rapporteringsskyldighet enligt socialtjänstlagen för andra kvartalet till omsorgsnämnden för rättelse av de felaktiga antal beslut som angetts i rapporten. Omsorgsnämnden har inkommit med ny rapportering för andra kvartalet enligt följande:

Omsorgsnämnden rapporterar 30 juni 2023, 77 beslut som inte verkställts inom tre månader:

Beslut enligt SOL:

11 återrapporterade ej verkställda beslut.

12 nya ej verkställda beslut.

Beslut enligt LSS:

27 återrapporterade ej verkställda beslut.

---



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-01-24

23 är nya ej verkställda beslut.

4 beslut enligt LSS med avbruten verkställighet.

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen**

- Överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-01-10 § 7.

Omsorgsnämndens beslut 2023-12-13 § 163.

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 2023-11-24.

Rapport ej verkställda beslut, kvartal 2 2023.

Icke verkställda beslut 2017-2023.

---



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-01-10

KSAU § 7

## Rapporteringskyldighet enligt 16 kap. 6 f § Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut

Änr KS 2023/1189

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

- Överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom förslaget.

---

### Sammanfattning

Enligt riksdagsbeslut ska alla kommuner, enligt 16 kap. 6f§ Socialtjänstlagen ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (SOL) 4 kap 1 § samt enligt lagen om stöd och service (LSS) 28§ f-g. Från och med 1 juli 2006 ska det lämnas rapport var tredje månad angående beslut som inte verkställts inom tre månader. Rapporten lämnas till kommunfullmäktige (statistik) och till Inspektionen för vård och omsorg (individbaserade rapporter).

Kommunstyrelsen har 2023-10-25 § 211 beslutat att återremittera ärendet om rapporteringskyldighet enligt socialtjänstlagen för andra kvartalet till omsorgsnämnden för rättelse av de felaktiga antal beslut som angetts i rapporten. Omsorgsnämnden har inkommit med ny rapportering för andra kvartalet enligt följande:

Omsorgsnämnden rapporterar 30 juni 2023, 77 beslut som inte verkställts inom tre månader:

Beslut enligt SOL:

11 återrporterade ej verkställda beslut.

12 nya ej verkställda beslut.

---



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-01-10

Beslut enligt LSS:

27 åiterrapporterade ej verkställda beslut.

23 är nya ej verkställda beslut.

4 beslut enligt LSS med avbruten verkställighet.

### Omsorgsnämndens förslag till kommunstyrelsen

- Överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

### Beslutsunderlag

Omsorgsnämndens beslut 2023-12-13 § 163.

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 2023-11-24.

Rapport ej verkställda beslut, kvartal 2 2023.

Icke verkställda beslut 2017-2023.

---





Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-13

ON § 163

## Rapporteringskyldighet enligt 16 kap. 6 f § Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (SOL) 4 kap. 1 § samt enligt Lagen om stöd och service (LSS) 28 §.

Änr ON 2023/45

### Beslut

- Föreslå kommunstyrelsen att överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

---

### Sammanfattning

Enligt riksdagsbeslut skall alla kommuner, enligt 16 kap. 6f§ Socialtjänstlagen ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (SOL) 4 kap 1 § samt enligt lagen om stöd och service (LSS) 28§ f-g. From 1 juli 2006 skall det lämnas rapport var tredje månad angående beslut som inte verkställts inom tre månader. Rapporten lämnas till kommunfullmäktige (statistik) och till IVO (Individbaserade rapporter).

Omsorgsnämnden rapporterar 30 juni 2023, 77 beslut som inte verkställts inom tre månader:

Beslut enligt SOL:

11 återrapporterade ej verkställda beslut

12 nya ej verkställda beslut

Beslut enligt LSS:

27 återrapporterade ej verkställda beslut

23 är nya ej verkställda beslut

---



Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-13

4 beslut enligt LSS med avbruten verkställighet.

### Omsorgsförvaltningens förslag till Omsorgsnämnden

- Föreslå kommunstyrelsen att överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

### Beslutsunderlag

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 2023-11-24

Rapport ej verkställda beslut, kvartal 2 2023

Icke verkställda beslut 2017-2023

---



Omsorgsförvaltningen

2023-11-24

Myndighetsenheten

Veronica Johansson

044136282

Veronica.Johansson@kristianstad.se

Omsorgsnämnden

## Rapporteringskyldighet enligt 16 kap. 6 f § Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (SOL) 4 kap. 1 § samt enligt Lagen om stöd och service (LSS) 28 §.

Änr ON 2023/45

### Omsorgsförvaltningens förslag till Omsorgsnämnden

- Föreslå kommunstyrelsen att överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

### Sammanfattning

Enligt riksdagsbeslut skall alla kommuner, enligt 16 kap. 6f§ Socialtjänstlagen ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (SOL) 4 kap 1 § samt enligt lagen om stöd och service (LSS) 28§ f-g. From 1 juli 2006 skall det lämnas rapport var tredje månad angående beslut som inte verkställts inom tre månader. Rapporten lämnas till kommunfullmäktige (statistik) och till IVO (Individbaserade rapporter).

Omsorgsnämnden rapporterar 30 juni 2023, 77 beslut som inte verkställts inom tre månader:

Beslut enligt SOL:

11 återrapporterade ej verkställda beslut

12 nya ej verkställda beslut

Beslut enligt LSS:

27 återrapporterade ej verkställda beslut



23 är nya ej verkställda beslut

4 beslut enligt LSS med avbruten verkställighet.

### **Beslutsunderlag**

Omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 2023-11-24

Rapport ej verkställda beslut, kvartal 2 2023

Icke verkställda beslut 2017-2023

### **Barnkonsekvensanalys**

Beslutet förändrar inte för barn jämfört med tidigare.

Camilla Gärdebring  
Förvaltningschef

Veronica Johansson  
Boendeprioriterare

## Rapport gällande ej verkställda beslut enligt LSS och SoL yngre, 2023 kvartal 2

19 beslut är verkställda eller avslutade sedan förra kvartalsrapporten (19 LSS 0 SoL)

31 beslut är återrapporterade som fortsatt ej verkställda (27 LSS 4 SoL)

29 beslut är nya ej verkställda beslut ( 23 LSS, 6 SoL )

4 beslut är rapporterade som avbruten verkställighet

### **Följande har rapporterats som fortsatt icke verkställda beslut:**

- ✓ **Ledsagarservice 9 § 3 LSS.** 1 pga personalrelaterade skäl. 5 pga enskild tackat nej till erbjudande. 1 pga beroende av godkännande av annan aktör. (7 personer)
- ✓ **Boende för vuxna 9 § 9 LSS.** 6 pga där de enskilda tackat nej. 2 pga där de enskilda har specifika önskemål. 1 pga annan huvudmans ansvar (9 personer)
- ✓ **Daglig verksamhet 9 § 10 LSS.** 2 pga där den enskilde ej medverkar till verkställighet. 5 st där det saknas plats. 1 pga otydlighet/brister i egna organisationen. 1 beslut pga annat skäl som ligger hos kommunen. 1 pga enskild har specifikt önskemål. 1 pga enskilds hälsotillstånd. (11 personer)
- ✓ **Sysselsättning för personer med psykiska funktionsnedsättningar enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen.** 1 pga den enskilde inte medverkar till verkställighet. 1 pga enskilds hälsotillstånd. (2 person)
- ✓ **Boende enl. 4 kap § 1.** Ett beslut där den enskilde tackat nej. Ett beslut där insatsen är beroende av godkännande av annan aktör. ( 2 personer )

### **Följande har rapporterats som nya icke verkställda beslut:**

- ✓ **Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS:** 8 beslut pga personalrelaterade skäl. (8 personer)
- ✓ **Kontaktperson enligt 9 § 4 LSS:** 1 beslut på grund av otydlighet/brister i egna organisationen. 1 pga personalrelaterade skäl. 1 pga beslutet var ett förhandsbesked och tre månader hann passera innan den enskilde flyttade till kommunen. (3 personer)
- ✓ **Avlösarservice enligt 9 § 5 LSS:** 2 beslut enskild ej medverkar till verkställighet. ( 2 person)
- ✓ **Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS:** Ett beslut pga personalrelaterade skäl. ( 1 person)
- ✓ **Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS.** 1 beslut där god man önskar avvakta. 5 beslut pga platsbrist. (6 personer)
- ✓ **Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS** 3 beslut där det saknas plats. (3 personer)
- ✓ **Sysselsättning för personer med psykiska funktionsnedsättningar enligt 4 kap § 1 Socialtjänstlagen.** 1 pga enskildes hälsotillstånd, 1 pga enskild ej bekräftat erbjudandet, 2 beslut pga ej medverkar, 2 beslut pga platsbrist. (6 personer)

### **Följande har rapporterats som ny eller fortsatt avbruten verkställighet:**

Joakim Lundgren, LSS-handläggare

- ✓ **Ledsagarservice enl 9 §3 LSS:** 2 pga den enskilde tackat nej. ( 2 personer )
- ✓ **Kontaktperson enl. 9 § 4 LSS:** Ett beslut pga otydlighet/brister i egna organisationen. ( 1 person )
- ✓ **Avlösarservice enl. 9 § 5 LSS:** 1 pga enskild ej medverkar. (1 person)

	2020				2021				2022				2023			
	kv1 31-mar	kv2 30-jun	kv3 30-sep	kv4 31-dec	kv1 31-mar	kv2 30-jun	kv3 30-sep	kv4 31-dec	kv1 31-mar	kv2 30-jun	kv3 30-sep	kv4 31-dec	kv1 31-mar	kv2 30-jun	kv3 30-sep	kv4 31-dec
<b>Beslut enligt SOL, Yngre, beslut som inte verkställts inom tre månader</b>							1	8	8	14	9	5	4	10	8	
Kvarstående icke verkställda								1	3	5	5	3	3	4	4	
Nya icke verkställda							1	3	2	5	2	2	1	6	4	
<b>Beslut enligt LSS beslut som inte verkställts inom tre månader.</b>	20	24	21	21	15	23	24	21	27	46	62	56	40	53	66	
Beslut enligt LSS med avbruten verkställighet	1	1	7	9	14	7	10	13	10	12	7	11	6	4	2	
<b>Boende LSS</b>	7	6	5	6	2	2	3	4	7	4	12	15	12	16	21	
Kvarstående icke verkställda	2	5	4	4	2	2	3	3	3	3	8	10	9	10	13	
Nya icke verkställda	5	1	1	2	0	1	0	1	4	1	4	5	3	6	8	
<b>Daglig vht</b>	1	4	5	6	3	6	13	13	14	25	20	22	16	14	28	
- varav platsbrist enligt underlag						2	3	5	6	6	10	9	7	9	19	
<b>Övriga insatser</b>	12	14	11	9	10	14	7	4	6	17	26	19	11	23	17	
- varav pers ass	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	
- varav ledsagning	5	5	4	4	1	2	3	4	2	7	8	5	6	15	10	
- varav korttidsvistelse	1	1	1	0	1	2	1	0	1	1	5	3	1	1	2	
- varav kontaktperson	5	5	6	5	7	9	3	0	4	9	12	9	3	4	0	
- varav avlösarservice	0	2	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	3	2	
- barnboende	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
- varav korttidsstillsyn	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	

**SOL över 65 år**

Vobo nya icke verkställda							4		3	4	2			4	18	
Återrapporterade Vobo verkställda														4	2	
Dagverksamhet nya icke verkställda														4	1	
Återrapporterade Dagverksamhet verkställda														1	0	
Avbruten verkställighet Hemtjänst															1	
<b>Beslut enligt SOL, beslut som inte verkställts inom tre månader</b>														13	22	







Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-02-14

KS § 19

## Strategisk färdplan 2025-2028

Änr KS 2023/1275

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Anta strategisk färdplan 2025-2028.

### Kommunstyrelsens behandling

Kommunstyrelsen ställer sig bakom förslaget.

---

### Sammanfattning

Arbete med att aktualisera nuvarande strategisk färdplan, vilken gäller fram till och med år 2024, påbörjades hösten 2023 och är nu klar för beslut. Tre målområden föreslås ingå för perioden 2025-2028: Utbildning, arbetsmarknad och trygghet.

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

- Anta strategisk färdplan 2025-2028.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2024-01-31 § 19.

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2024-01-12.

Strategisk färdplan 2025-2028.

---



Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2024-01-31

KSAU § 19

## Strategisk färdplan 2025-2028

Änr KS 2023/1275

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

- Anta strategisk färdplan 2025-2028.

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom förslaget.

---

### Sammanfattning

Arbete med att aktualisera nuvarande strategisk färdplan, vilken gäller fram till och med år 2024, påbörjades hösten 2023 och är nu klar för beslut. Tre målområden föreslås ingå för perioden 2025-2028: Utbildning, arbetsmarknad och trygghet.

### Kommunledningskontorets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

- Anta strategisk färdplan 2025-2028.

### Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2024-01-12.  
Strategisk färdplan 2025-2028.

---



Kommunledningskontoret

2024-01-15

Ekonomi- och upphandlingsavdelningen

Maja Wångnell

044-13 26 52

maja.wangnell@kristianstad.se

Kommunstyrelsen

## Strategisk färdplan 2025-2028

Änr KS 2023/1275

### Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

- Att anta Strategisk färdplan 2025-2028

### Sammanfattning

Arbete med att aktualisera nuvarande strategisk färdplan, vilken gäller fram till och med år 2024, påbörjades hösten 2023 och är nu klar för beslut. Tre målområden föreslås ingå för perioden 2025-2028: Utbildning, Arbetsmarknad och Trygghet.

### Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande 2024-01-12

Strategisk färdplan 2025-2028

### Ärendet

#### Bakgrund och arbetsform

Den 10 juni 2014 tog Kommunfullmäktige beslut om Kristianstad kommuns vision. Visionen beskriver hur vi vill att samhället ska vara under åren fram till 2030. Vad vi ska satsa på och vilken riktning vi ska ta. Visionen ska utmana vår identitet, stärka vår självkänsla och skapa framtidstro.

Visionen är grunden för den gemensamma strukturen inom kommunen. Till visionen kopplas strategisk färdplan, budget, styrning och uppföljning. Detta utgör grunden för samverkansformer och arbetsformen som skapar synergier och leder till ökad effektivitet.



För att nå vår vision har Kristianstads kommun brutit ner visionen i en strategisk färdplan med särskilda mål som behöver uppnås för att kommunen ska lyckas nå visionen. Strategisk färdplan är avgörande för att nå framgång och visar politikens prioriteringar på fyra års sikt, över två mandatperioder och spänner över hela kommunkoncernen.

Arbete med att aktualisera nuvarande strategisk färdplan, vilken gäller fram till och med år 2024, påbörjades hösten 2023 och är nu klar för beslut.

Nuläges- och trendanalys har genomförts i Kommunstyrelsens arbetsutskott, strategisk chefsgrupp och i den kvalitetsgrupp som tidigare tillskapats med möjlig representation för alla förvaltningar och bolag. Detta har utmynnat i tre målområden för 2025-2028; Utbildning, Arbetsmarknad och Trygghet.

### **Målsättning**

**Utbildning:** I Kristianstad kommun finns förutsättningar för ett livslångt lärande och kompetensutveckling i samklang med arbetsliv och akademi.

**Arbetsmarknad:** Kristianstads kommun har en bred, hållbar och tillgänglig arbetsmarknad som möter morgondagens utmaningar.

**Trygghet:** Kristianstad är en trygg kommun som präglas av tillit, jämlikhet och god tillgänglighet.

Den strategiska färdplanen 2025-2028 ligger som bilaga till detta ärende. Uppföljning av den strategiska färdplanen 2025-2028 sker skriftligt i delårsrapport och årsredovisning.

### **Förändringar för att säkerställa genomslag av strategisk färdplan**

Under arbetets gång har utvärdering visat på utvecklingsbehov av styr- och ledningsmodell, rutiner, processer och dokument som gäller idag. Dessa behöver utvecklas med tydlig koppling till den strategiska färdplanen för 2025-2028 och i förslaget ingår att kommunledningskontoret leder arbetet med att se över de ändringar som behövs. Förändringarna behövs för att säkerställa att den strategiska färdplanen får önskat genomslag i hela koncernen, genom att göra arbetet transparent och lättarbetat, men också genom en tydlig uppföljningsstruktur. Fler punkter kan tillkomma.



### Barnkonsekvensanalys

Beslutet om Strategisk färdplan 2025-2028 förändrar inte för barn i sig, det är vid arbetet med utförandet i nämnderna som det får påverkan. Barnkonsekvensanalyser hanteras därmed av respektive facknämnd vid beslut om budget och resultatmål.

Oscar Nilsson  
Tf Biträdande kommundirektör

Hannes Olbers  
Tf avdelningschef ekonomi- och  
upphandlingsavdelningen

### Beslut skickas till

Samtliga nämnder och förvaltningar, kommunala bolag samt kommunrevisionen

# Strategisk färdplan 2025–2028



Kristianstads  
kommun

*Kristianstads kommuns utveckling ska präglas av en långsiktig hänsyn till de tre dimensionerna av hållbarhet – ekologisk, social och ekonomisk. Att nå framgång med hållbar utveckling innebär att integrera de tre hållbarhetsdimensionerna i det ordinarie arbetet, med såväl det kommunala grunduppdraget som med det strategiska utvecklingsarbetet.*

*Framtiden tillhör platser som skapar livskvalitet, med starka upplevelsevärden och ett rikt socialt kapital. Vid sidan av hälsan kan olika yttre och inre livsvillkor också användas som indirekta tecken på människors subjektiva livskvalitet. Hur hög subjektiv livskvalitet en individ har beror både på personlighet, livsvillkor, hur man spenderar sin tid och vilket slags samhälle man lever i. Genom att fokusera på den livskvalitet Kristianstads kommun erbjuder, kan vi attrahera både besökare och framtida kommuninvånare.*

*Strategisk färdplan 2025–2028 gäller för hela kommunkoncernen och är en gemensam kraftsamling kring tre strategiska målområden:*

- *Utbildning*
- *Arbetsmarknad*
- *Trygghet*

## Utbildning

*I Kristianstads kommun finns förutsättningar för ett livslångt lärande och kompetensutveckling i samklang med arbetsliv och akademi.*

Allt lärande, för såväl barn, ungdomar som vuxna, ger grundläggande värden, kunskaper och förmågor att kunna leva och verka i samhället.

Bildning stärker såväl de individuella förmågorna som de sociala, att kunna arbeta både självständigt och tillsammans med andra. Det gör att våra medborgare har möjlighet att växa som människor och Kristianstads kommun stärks som en kunskapsort, där högskolan har en självklar plats i samhället.

Ett livslångt lärande möjliggörs via olika skolformer, folkbildning och i yrkeslivet. Alla ska kunna utvecklas utifrån sin förmåga och förutsättningar och kompetensen spegla arbetsmarknadens behov. Barn, unga och vuxna utvecklar sin vilja och förmåga att vara aktivt deltagande i vardags-, samhälls- och arbetsliv samt i fortsatta studier.

De grundläggande studierna utgör en viktig plattform för det livslånga lärandet och för Kristianstads kommun är det viktigt att alla skolor håller hög kvalitet.

Förändringar i arbetslivet, ny teknologi, internationalisering och miljöfrågors komplexitet ställer nya krav på människors kunskaper och sätt att arbeta. Kristianstads kommun möter det utbildningsbehov som leder våra medborgare till önskat förvärvsarbete. Kristianstads kommuns medborgare innehar den kompetens som möter arbetsmarknadens behov.

Alla stimuleras att med kreativitet, nyfikenhet och självförtroende pröva och omsätta nya idéer i handling och att lösa problem. Alla ska kunna bidra till samhällets fortbestånd utifrån sina förmågor, erfarenheter och kunskaper.



## **Arbetsmarknad**

***Kristianstads kommun har en bred, hållbar och tillgänglig arbetsmarknad som möter morgondagens utmaningar.***

Arbete är en betydelsefull del av många människors liv. Att ha ett arbete ger invånare en känsla av tillhörighet och en självbestämmande rätt över vardagen. Kommunen skapar förutsättningar för medborgares, ungas som vuxnas, delaktighet i arbetslivet. Alla kommuninvånare har möjligheter att etablera sig på arbetsmarknaden och har förutsättningar till ett långt och hållbart arbetsliv.

En inkluderande arbetsmarknad som omfattar framgångsrik matchning, ger hög sysselsättningsgrad för hela kommunens befolkning, lågt behov av försörjningsstöd på grund av arbetslöshet samt en god kompetensförsörjning för vårt näringsliv.

Kristianstads kommun är en tillväxtmotor i regionen och möjliggör en differentierad arbetsmarknad där medborgare har möjlighet att bidra med olika typer av kreativitet, kompetens och innovation vilket samtidigt gör arbetsmarknaden mindre sårbar.

Kristianstads kommun skapar förutsättningar för att såväl små som stora befintliga företag ska kunna växa och utveckla sina verksamheter, för att fler invånare ska starta företag och för fler nyetableringar i kommunen. Företagsklimatet präglas av god dialog och samverkan mellan kommun, näringsliv, akademi och civilsamhället. Kommun och näringsliv säkerställer god tillgång till el och energi och andra kritiska resurser.

Det lokala näringslivet, offentliga arbetsgivare och Kristianstads kommunkoncern som arbetsgivare ska så långt det är möjligt kunna hitta den kompetens man söker hos kommunens medborgare med hjälp av utbildning och kompetenshöjande insatser. Som komplement verkar kommunkoncernen för att medborgarna ska se möjligheter till arbete genom att infrastrukturen finns, både när det gäller vägar, kollektivtrafik och digital kommunikation.

## Trygghet

*Kristianstad är en trygg kommun som präglas av tillit, jämlikhet och god tillgänglighet.*

Människors tillit till och delaktighet i samhällets funktioner är förutsättningar för ett öppet och demokratiskt samhälle. Kommunens medborgare, oavsett kön, ålder och etnisk eller kulturell bakgrund, ska ha samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter.

Kommunen stärker förutsättningarna för alla medborgare i alla delar av samhället. Alla har livsvillkor där de kan växa, utvecklas och må bra oavsett individuella förutsättningar. Livsvillkoren ska vara goda oavsett var i kommunen man bor och verkar, såväl i hemmet som i det offentliga rummet, i stad och på landsbygd. Gator, parker och offentliga platser ska utformas för trygg och säker vistelse. Valfärdstjänster och kommunal service ska vara tillgängliga för alla och anpassas efter medborgarnas olika förutsättningar.

Kristianstads kommun ska verka för att alla medborgare kan hitta en bra bostad där de kan leva ett gott liv och känna framtidstro. Meningsfulla kultur- och fritidsaktiviteter behöver finnas att tillgå för kommunens alla invånare.

I Kristianstad ska trygghet vara en rättighet för alla genom hela livet vilket börjar med att barn och ungdomar har en trygg uppväxt med goda familjeförhållanden. För att Kristianstads kommun ska vara en attraktiv kommun att leva, verka och åldras i behövs förebyggande arbete med trygghet och säkerhet. Invånare i ett bostadsområde har sammanhållning och förmåga att gemensamt arbeta för en trygg och ordnad miljö.

**Kristianstads kommun**

**Strategisk färdplan 2025–2028**

---

Antagen av Kommunfullmäktige

Strategisk färdplan 2025–2028  
Dnr 2023/1275  
Antagen av Kommunfullmäktige



Kristianstads  
kommun