



Praktisk genomgång inför läkemedelsdelegering

Be omvårdnadspersonalen att uppvisa diplommet som visar att de klarat SKL:s webbstest, tillsammans med giltig legitimation.

Den praktiska genomgången ska genomföras i första hand hemma i patientens bostad/lägenhet. All personal ska visa att de behärskar de praktiska momenten.

Kontrollera att omvårdnadspersonal utför nedanstående praktiska moment vid överlämnande/administrering av läkemedel:

Säkerhetskontroller före läkemedelsöverlämnande/administrering

- Kontrollera att vårdtagaren mår bra
- Kontrollera rätt person (signeringslista/ordinationsunderlag/dospåse/dosett)
- Kontrollera att patienten inte fått det läkemedel du ska ge innan
- Kontrollera rätt tillfälle (datum och klockslag)
- Kontrollera att du tar fram rätt läkemedel (namn, styrka, ev. likvärdigt läkemedel och håll- barhet på tex ögondroppar, flytande och utvärtes preparat)
- Kontrollera rätt dos (mängd)
- Kontrollera att du överlämnar läkemedel på rätt sätt

Ansvar efter läkemedelsöverlämnande/administrering

- Signera på signeringslista läkemedel



Kristianstads
kommun

Genomgång av följande dokument ska göras:

- Avvikelsehantering
- Omvårdnadsplan läkemedel
- Ordinationshandling/Läkemedelslista Dos. Alternativa ordinationshandlingar.
- Signeringslista
- Ordinationsunderlag ögondroppar
- Ordinationsunderlag Waran
- Behovsmedicinering
- Applicering av plåster
- Borttagna narkotiska läkemedelsplåster
- Delegeringsbeslut i samband med delegeringen



Anvisning till praktisk genomgång

Momenten innebär:

Basala hygienrutiner: Sprita händer före, mellan och efter att läkemedel ges. Handskar och förkläde ska användas vid vårdnära arbete eller vid smittorisk

Hur mår patienten: Kontrollera att patienten mår bra. Om det skett några förändringar t ex feber, smärta, förvirring, oro, illamående, ska alltid sjuksköterskan kontaktas innan du överlämnar/administrerar läkemedel

Rätt person: Namn och personnummer på påse, dosett, originalförpackning, ordinationsunderlag och signeringslista för läkemedel

Kontrollera att patienten inte fått det läkemedel du ska ge: Försäkra dig om genom att titta på signeringslista läkemedel att ingen signerat på den dag/klockslag som du ska överlämna/administrera läkemedel för.

Rätt tillfälle: År, dag och klockslag

Rätt läkemedel: Kontrollera att du tar fram rätt läkemedel med rätt namn/styrka. Om likvärdigt läkemedel, läs på originalförpackningens etikett för identifiering

Rätt dos: Vilken mängd av läkemedel du ska ge t ex **antal** tabletter från dospåse/dosett, antal droppar mm. Detta kontrolleras/jämförs mot ordinationsunderlaget.

Rätt sätt: Administrationsväg, hur du ger läkemedlet (t ex oralt, rektalt). Genomgång av aktuella administrationssätt tex för inhalationer och ögondroppar. När det tillkommer nya inhalationer ska sjuksköterskan ge instruktion av det nya administrationssättet, även om det inte är dags för ny praktisk genomgång.

Signera: Alltid avsluta med att signera det läkemedel som överlämnats

Som ytterligare stöd för omvårdnadspersonal och sjuksköterska inför delegering, finns utbildningsmaterial för insulin- och läkemedelsutbildning i hälso- och sjukvårdshandboken under delegering, delegeringsutbildning: [utbildning/Grundmaterial i läkemedel](#)

Material finns också att tillgå i SKL:s utbildning i följande länk:

<http://www.demenscentrum.se/Utbildning/Webbutbildningar1/utb-lakemedel/>