



Barn- och utbildningsförvaltningen
Gymnasieantagningen Kristianstad/EÅ
E-post: antag@kristianstad.se
Telefon: 044-13 64 12

Information om BILAGOR till elevens ansökan i Skånegy:s ansökningswebb

- Avlämnande skola -

Vid inloggning med din SYV-roll har du tillgång till nedanstående mallar som finns under
LÄNKAR.

ANSÖKAN TILL GYMNASIET

Ansökningar Min Dexter Hjälp Logga ut

::Välkommen

Välkommen till Dexter, Eva!
För att se din egen personliga information kan du följa någon av
länkarna här nedan:

[Granska ansökningar](#) [Behandla ansökningar](#)
[Intagningsresultat](#) [Bifoga bilagor](#)

Här nedan kan du byta mellan de enheter eller roller som du har
åtkomst till.
Aktuell enhet/roll:
SYV/0180PG

::Länkar

[Dispens för engelska](#)
[Skriftlig bedömning för dispens i engelska](#)
[Översättning av utländskt betyg](#)
[Ansökan om Fri kvot](#)

Fyll i uppgifterna i blanketten på datorn och skriv sedan ut den så att den kan skrivas under innan
du sedan laddar upp PDF-dokumentet till elevens ansökan.

Bilagor till elevens ansökan laddas upp som PDF-dokument för att de ska kunna läsas av alla.

Vem kan läsa dokumenten?

Den som laddar upp dokumenten, Gymnasieantagningarna samt de som har bilage-funktionen på mottagande skola/kommunen kan se nedanstående bilagor i ansökningswebben Skånegy.

När visas dokumenten för skolhuvudmän eleven har sökt till?

Dessa bilagor visas från och med att de har laddats upp till elevens ansökan och raderas efter slutantagningen.

IM_Underlag – till denna bilaga kan avlämnade skola ladda upp ett eget PDF-dokument med exempelvis kontaktperson på elevens avlämnade skola eller annan allmän information som kan vara av vikt för kommande studier på ett IM-program.

Dokumentet ska inte innehålla detaljerade uppgifter/upplysningar då alla skolhuvudmän som eleven söker till kommer att ha tillgång till detta dokument.

Utl_betyg

Ladda upp elevens utländska betyg och ifylld blankett Översättning av utländskt betyg. Dessa ska vara översatta av en svenska auktoriserad översättarbyrå. Härutöver fyller ni också i ansökan om ANSÖKAN OM FRI KVOT som också laddas upp till elevens ansökan.

IM_Overensk – är avtal för betalning av plats på IM-program till fristående skolhuvudman.

Förutsättning för antagning är att skolhuvudman tar emot eleven och att hemkommunen betalar för IM-platsen.

Gymnasieantagningen skickar dessa underlag till hemkommun respektive skolhuvudman till lå 20/21

IM_Reglering – är avtal för betalning av plats på IM-program till kommunal skolhuvudman.

Förutsättning för antagning är att skolhuvudman tar emot eleven och att hemkommunen betalar för IM-platsen.

Gymnasieantagningen skickar dessa underlag till hemkommun respektive skolhuvudman till lå 20/21

Skal_AnnanOrt

Om eleven söker till ett nationellt program på en kommunal skola eller introduktionsprogram som inte tillhör en skolhuvudman i Skåne eller västra Blekinge (Karlskrona ingår inte i samverkansområdet SkåneGY) skriver eleven ett brev med sin motivering med skäl till ansökan.

Elevens SYV laddar upp PDF-dokumentet* till elevens ansökan.

* UNDANTAG! Placeringsintyg från socialtjänsten om placering på särskilt boende eller motsvarande särskilda intyg laddas inte upp till elevens ansökan utan skickas till Antagningsansvarig på Gymnasieantagningen Kristianstad.

Eleven skriver också information om detta i sin ansökan under länken "Mer info"

Här kan du lämna övrig information till antagningskansliet

[Lämna information till kansliet](#)

Nedan finns några exempel på text när det gäller ansökan till program utanför samverkansområdet.

ANSÖKAN TILL GYMNASIET



Min ansökan
Min Dexter
Hjälp
Logga ut

[Startsida](#) → [Min ansökan](#) → [Personuppgifter](#)

::Min ansökan

Personuppgifter

Namn:	Test1290f Test Gy		
Personnummer:	A1290F-0000		
	Utifrån höstterminens betyg behörig till:		
c/o-adress:	Gymnasieantagningen Kristianst	Alla	Högskoleförberedande program
Utdelningsadress:	Gymnasieantagningens väg 1	Alla	Yrkesprogram
Postadress:	29180 KRISTIANSTAD		
Folkbokförd i:	Kristianstad		
Telefon, hem:			
Telefon, mobil:	000-0000000		
E-postadress:	xxxxx.xxxx@xx.xx		
Nuvarande skola: Fiktiv skola			
Klass:	9		

Här kan du lämna övrig information till antagningskansliet [Lämna information till kansliet](#)

2020-05-06 07:53
Jag har sökt till en utbildning i QQ-staden och har också fått ett intyg om boende på annan ort och detta intyg är skickat från min SYV till Gymnasieantagningen Kristianstad.

2020-05-06 07:51
Jag har sökt till en utbildning i ZZ-staden och har där även blivit godkänd på NIU-test till Amerikansk fotboll.

2020-05-06 07:49
Jag söker till utbildning i XX-staden för att jag planerar att flytta dit efter vårterminen 2020. Jag har fått information från deras Gymnasieantagning vilken datum de behöver få mitt personbevis med min nya adress.

Höstterminsbetyg

Dispens_En - PDF-dokument

- Sista dag att ladda upp PDF-dokument från avlämnande skola är den 22 maj 2020.
- Öppnas för mottagande skolhuvudmän den 1 juni 2020.
- Sista beslutsdag för mottagande skolhuvudman är den 23 juni 2020.

MALL som används inom Skånegy finns under länkar till SYV-inloggningen.
OBS! Det finns två sidor till denna ansökan under LÄNKAR.

Fyll i uppgifterna i blanketten på datorn och skriv sedan ut den så att den kan skrivas under innan du sedan laddar upp dokumentet till elevens ansökan.

Mer information finns bland annat på:

www.skanegy.se/informationssida/dispens-fran-krav-pa-betyg-i-engelska

Fri_kvot - PDF-dokument

- Sista dag att ladda upp PDF-dokument från avlämnande skola är den 22 maj 2020.
- Öppnas för mottagande skolhuvudmän den 1 juni 2020.
- Sista beslutsdag för mottagande skolhuvudman är den 23 juni 2020.

MALL som används inom Skånegy finns under länkar till SYV-inloggningen.

Fyll i uppgifterna i blanketten på datorn och skriv sedan ut den så att den kan skrivas under innan du sedan laddar upp dokumentet till elevens ansökan.

Mer information finns bland annat på:

www.skanegy.se/informationssida/fri-kvot-och-utlandska-betyg

Fri_kvot - PDF-dokument och Utländska betyg

- Sista dag att ladda upp PDF-dokument från avlämnande skola är den 22 maj 2020.
- Öppnas för mottagande skolhuvudmän den 1 juni 2020.
- Sista beslutsdag för mottagande skolhuvudman är den 23 juni 2020.

MALL som används inom Skånegy finns under länkar till SYV-inloggningen.

Fyll i uppgifterna i blanketten på datorn och skriv sedan ut den så att den kan skrivas under innan du sedan laddar upp dokumentet till elevens ansökan.

Mer information finns bland annat på:

www.skanegy.se/informationssida/fri-kvot-och-utlandska-betyg

SAMT BILAGA Utl_betyg

Ladda upp elevens utländska betyg. Dessa ska vara översatta av en svenska auktoriserad översättarbyrå.
Härutöver fyller ni också i ansökan om ANSÖKAN OM FRI KVOT som också laddas upp till elevens ansökan.

Pedagogisk överlämning - PDF-dokument

- Sista dag att ladda upp PDF-dokument från avlämnande skola är den 22 maj 2020.
Anledningen till detta datum är för att hemkommunen ska kunna ta del av underlaget för exempelvis beslutsfattande till IM-avtal (Reglering/Överenskommelse) till mottagande skolhuvudman som är annan än den egna.
- Öppnas för mottagande skolhuvudmän till vilken eleven har blivit antagen till den 1 juli 2020.
- Om eleven blir antagen till annan skolhuvudman försvinner länken i Dexter till Pedagogisk överlämning för den tidigare skolhuvudmannen.

Mer information finns bland annat på:

www.skanegy.se

www.skanegy.se/informationssida/sarskilt-stod

www.skolverket.se

Gymnasieförordningen 7 kap. 3§

Elever med SKYDDAD IDENTITET (Anna Andersson och Bengt Bengtsson)

Ladda upp PDF-dokument under Pedagogisk överlämning då dessa endast kan öppnas av den som har fått inloggningsuppgifter för dessa dokument på mottagande skola från den 1 juli 2020.

Informera din elev om att de själva ska ta kontakt med den skola de har blivit antagna till.

Detta bland annat för att de ska kunna skrivas in på korrekt sätt utan att röja deras riktiga namn, adress, personnummer eller andra personliga uppgifter i exempelvis klasslistor, betygslistor, elevinloggningar på skolans datorer och dylikt. Be eleven ta med sitt fiktiva personnummer och fiktiva namn som de har fått till sina inloggningsuppgifter så att den skola eleven har blivit antagen till kan hitta eleven i sin antagningslista.

PDF-dokument – Skyddad identitet

Förslag på text i brevet från elevens SYV:

”Förnamn och efternamn till SYV, studie- och yrkesvägledare, har jag informerat min elev Anna Andersson/Bengt Bengtsson, FIKTIVA/kodade personnumret om att ta kontakt med den skola eleven blir antagen till för att informera om så att elevens riktiga personnummer och namn inte skrivs in i den nya skolans system. Eleven har också fått med sig uppgift om sitt fiktiva namn och fiktiva personnummer så att ni som mottagande skola kan se eleven i er antagningslista.”

Tidplan för detta PDF-dokument:

- Sista dag att ladda upp PDF-dokument från avlämnande skola är senast 12 juni 2020.
- Öppnas för mottagande skolhuvudmän till vilken eleven har blivit antagen till den 1 juli 2020.
- Om eleven blir antagen till annan skolhuvudman från den 6 augusti försvinner länken i Dexter till Pedagogisk överlämning för den tidigare skolhuvudmannen.

Information om BILAGOR till elevers ansökan i Skånegy:s ansökningswebb

- Mottagande skola -

Vem kan läsa dokumenten?

Den som laddar upp dokumenten, Gymnasieantagningarna samt de som har bilage-funktionen på mottagande skola/kommunen kan se nedanstående bilagor i ansökningswebben Skånegy.

När visas dokumenten för skolhuvudmän eleven har sökt till?

Dessa bilagor visas från och med att de har laddats upp till elevens ansökan och raderas efter slutantagningen.

IM_Underlag
Utl_betyg
IM_Overensk
IM_Reglering
Skal_AnnanOrt

Vem kan öppna nedanstående dokument hos mottagande skolhuvudman?

- **Dispens_En**
- **Fri_kvot**
- **Fri_kvot - Utl_betyg**
- **Pedagogisk_overlamning**

Kommunal skolhuvudman

- Roll: **Admin kommun bilaga** inloggning med Bank-ID (Ej pedagogisk överlämning)
- Roll: **Övergångshandlingar** (= Endast Pedagogisk_overlamning) inloggning med Bank-ID
Öppnas efter slutantagningen för den skolhuvudman som eleven har blivit antagen till.

Fristående skolhuvudman

- Roll: **Adm. Friskola Bilaga** inloggning med Bank-ID (Ej pedagogisk överlämning)
- Roll: **Övergångshandlingar** (= Endast Pedagogisk_overlamning) inloggning med Bank-ID
Öppnas efter slutantagningen för den skolhuvudman som eleven har blivit antagen till.

När kan dokumenten öppnas av mottagande skolhuvudman?**- Dispens_En och Fri_kvot**

- Öppnas för mottagande skolhuvudmän den 1 juni 2020.
- Sista beslutsdag för mottagande skolhuvudman är den 23 juni 2020.

JA registreras av mottagande skolhuvudman i Dexter/Skånegy och meddelas också samtidigt skriftligt till antag@kristianstad.se.

Elevens namn, personnummer, mottagande skola, ansökningskod och programnamn.

Om elev inte får godkänt på sin ansökan behöver ni inte ändra något i Dexters modul eller skicka uppgifter till Gymnasieantagningen. Om eleven vill få besked om ej godkänd ansökan hänvisas de till er.

Pedagogisk överlämning

- Öppnas för mottagande skolhuvudmän till vilken eleven har blivit antagen till den 1 juli 2020.
- Om eleven blir antagen till annan skolhuvudman försvinner länken i Dexter till Pedagogisk överlämning för den tidigare skolhuvudmannen.