



Avtal om gemensamt antagningskansli för gymnasieantagning

1. Parter

Mellan Kristianstads kommun, barn- och utbildningsnämnden, (nedan utföraren) (212000-0951) och Namn avtalspart (nedan beställaren) (Ange organisationsnummer) har följande avtal träffats.

Kontaktpersoner

Kristianstads kommun
För- och efternamn
Ange telefonnummer
Ange e-postadress

Namn avtalspart
För- och efternamn
Ange telefonnummer
Ange e-postadress

2. Bakgrund

Gymnasieansökan ska enligt skollagen (SFS 2010:800) lämnas till elevens hemkommun, vilket innebär att hemkommunen har ansvaret för att hantera ansökan och sända den vidare till de huvudmän till vars skolor eleven söker. Respektive huvudman för gymnasieskola ansvarar för antagningen till de olika utbildningar som anordnas av huvudmannen. Antagningsorganisationen får vara gemensam för gymnasieskolan.

Genom samverkansavtal i Skåne och västra Blekinge ges eleverna möjlighet att fritt söka gymnasieprogram inom samverkansområdet (bilaga 1). Eleverna har också möjlighet att fritt söka till samtliga fristående skolors gymnasieprogram. Till det skånska samverkansavtalet om gymnasieskolan är det knutet en gemensam antagningsdatabas för Skåne och västra Blekinge.

3. Beskrivning

Föreliggande avtal reglerar förutsättningarna för en gemensam gymnasieantagning med ett gemensamt antagningskansli för gymnasieskolan och vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år i nordöstra Skåne, Simrishamn och Sölvesborg. Avtalet omfattar operativa uppdrag avseende gymnasieantagning inom ramen för den gemensamma gymnasieregionen som omfattar Skåne och västra Blekinge. Likalydande avtal är upprättade med kommuner som ingår i avtalsområdet. Avtal är



även upprättade med fristående huvudmän, vilka har sin verksamhet i nordöstra Skåne, Sölvesborg och Simrishamn.

Kristianstads kommun ansvarar för den gemensamma gymnasieantagningen och det gemensamma kansliets personal - anställd och stationerad vid barn- och utbildningsförvaltningen i Kristianstads kommun.

Mellan avtalsparterna utses en samverkansgrupp som är forum för frågor som rör uppföljning och utveckling. Samverkansgruppen bereder även ärenden som rör gymnasieantagning till förvaltningschefgruppen inom gymnasiesamverkan för Skåne och västra Blekinge.

Bilagor utgör en integrerad del av föreliggande avtal.

4. Respektive parts åtaganden

Utföraren

Kristianstads kommun åtar sig att huvudsakligen utföra följande:

- Administrativ handläggning av den gemensamma gymnasieantagningen
- Handlägga ansökan till gymnasieskolans nationella program
- Handlägga ansökan till introduktionsprogram som anordnas för grupp av elever samt vidareutbildning till ett fjärde tekniskt år vid Teknikprogrammet
- Handlägga ansökan till gymnasiesärskola
- Handlägga intresseanmälan och stöd för beslutshandlingen gällande introduktionsprogram som anordnas för enskild elev.
- Ta fram övergripande statistikunderlag - som inte finns att hämta i gymnasieantagningens webbaserade verksamhetssystem - med uppgifter till avtalskommuner och fristående huvudmän om utbud, sökande och antagning.

Beställaren

Beställaren åtar sig att huvudsakligen utföra följande:

- Fatta beslut avseende behörighet, mottagande och antagning för utbildningen.
- Meddela gymnasieantagningen antalet antagningsplatser till preliminär och slutlig antagning i enlighet med tidplan.
- Registrera skolhuvudmannens beslutade programutbud via Skånegy:s skolportal enligt tidplan
- Följa överenskomna anvisningar i rutin- och uppdragsbeskrivningarna.

Beställaren ska dessutom medverka till att Kristianstads kommun kan fullgöra sina skyldigheter enligt avtalet och ska särskilt beakta skyldigheten att tillhandahålla



relevant information för tjänstens utförande till Kristianstads kommun enligt uppdragsbeskrivning och rutinbeskrivning.

Uppdragets innehåll och omfattning framgår av gemensam tidplan (bilaga 2) och uppdragsbeskrivning (bilaga 3) för beställare och utförare.

5. Avtalstid

Föreliggande avtal gäller tillsvidare från och med 2020-10-01 och med en ömsesidig skriftlig uppsägningstid på sex månader.

Om part säger upp avtalet stryks denna automatiskt och övriga avtalsparter meddelas.

6. Ändringar i avtalet

Överenskommelse om ändring ska vara undertecknad av båda parter som tillägg till avtalet.

7. Övriga avtal

Detta avtal ersätter tidigare avtal beträffande antagningstjänster inom nordöstra Skåne, Sölvesborg och Simrishamn.

8. Överlåtelse

Avtalet och därmed följande rättigheter och skyldigheter får inte, helt eller delvis, överlåtas av part utan att den andra parten har lämnat sitt skriftliga medgivande till sådan överlåtelse.

9. Hävning

Avtalet kan sägas upp till omedelbart upphörande av endera parten om den andra parten väsentligt bryter mot sina åtaganden enligt avtalet och inte vidtar rättelse inom 14 kalenderdagar från det att parten skriftligen har uppmanats att vidta sådan rättelse.

Hävning ska ske skriftligen för att äga giltighet.

11. Dataskyddsförordningen

Parterna ska behandla personuppgifter i enlighet med vad som stadgas i gällande bestämmelser i dataskyddsförordningen, dataskyddslagen och annan relevant lagstiftning med avseende på behandling av personuppgifter. Ansvar för behandling av personuppgifter regleras i förekommande fall närmare i ett särskilt avtal.

12. Ersättning



Kostnaden för den gemensamma gymnasieantagningen fördelas på de kommuner som ingår i avtalet. Kostnaden har räknats fram enligt bilaga 4 och fördelas genom en avgift. Avgift erläggs efter avslutat antagningsår.

13. Fakturering

All fakturering sker genom elektronisk faktura (e-faktura).

14. Betalningsvillkor

Betalning sker i efterskott, senast 30 dagar efter godkänd fakturas utställandedatum.

15. Force majeure

Part är befriad från sina åtaganden om denne visar att det inträffat ett hinder utanför dennes kontroll som denne inte skäligen kunde förväntas ha räknat med vid avtalets tillkomst och vars följder denne inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit.

16. Tvist

Tvist med anledning av detta avtal som inte kan lösas av parterna i samförstånd ska avgöras vid allmän domstol på Kristianstads kommuns ort med tillämpning av svensk rätt.

Part är dock skyldig att fullgöra sina förpliktelser enligt avtalet till dess att frågan är slutligen prövad och har vunnit laga kraft.

17. Avtalsexemplar

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.


Datum: 20xx-xx-xx
Kristianstads kommun

Datum: 20xx-xx-xx
Ange leverantörs namn

Namnförtydligande
Ange förvaltning

Namnförtydligande

Förteckning över bilagor:





1. Samverkansavtal för gymnasieskolan i Skåne
 - 1a. Tillägg till avtal - Kävlinge, Landskrona, Svalöv
 - 1b. Tillägg till avtal - Karlshamn, Olofström och Ronneby
 - 1c. Tillägg till avtal - Sjöbo, Tomelilla, Ystad
2. Uppdragsbeskrivningar för antagningsarbete knutet till gymnasieantagningen i Kristianstad
3. Tidplan för gymnasieantagning - 2020/21
4. Ekonomisk beräkning av avgift