



Ansökan avser område

<input type="checkbox"/> Östermalm, norr (A)	<input type="checkbox"/> Östermalm, syd (B)	<input type="checkbox"/> Söder (D)	<input type="checkbox"/> Parkstaden (E)
--	---	------------------------------------	---

OBS! Tillstånd gäller enbart kryssat alternativ. Sökande skall vara kyrkobokförd på sökt område.

Alternativ

<input type="checkbox"/> 6 mån, 1 100 kr + 0 kr/h	<input type="checkbox"/> 12 mån, 1 800 kr + 0 kr/h	<input type="checkbox"/> Dekal, 175 kr/år + 2 kr/h
---	--	--

Person- och fordonsuppgifter

Förnamn		Efternamn		Personnummer	
Adress			Postnummer	Postort	
Telefon		Mobil	E-post		
Registreringsnummer		Är sökande ägare till fordonet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej			

Om Nej: nyttjanderätt styrks genom leasingavtal eller intyg i original/bestyrkt kopia

Signatur

Signatur	Datum
Namnförtydligande	

Ansökan skickas (alternativt lämnas) till:

Post: Medborgarcenter
Kristianstads kommun
291 80 Kristianstad

E-post: kommun@kristianstad.se

Besöksadress: Västra Storgatan 12

Övrigt:

Sökanden måste själv kontakta kommunen vid förnyelse av tillståndet.
Erlagd avgift återbetalas inte vid flytt eller annan förändring. För mer information, kontakta Kristianstads kommuns medborgarcenter, **tfn: 044-13 50 00**.

Information enligt 23 och 25§§ personuppgiftslagen (1998:204) PuL

Tekniska nämnden är personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen (PuL). De personuppgifter som lämnas i denna handling kan komma att behandlas digitalt av Tekniska nämnden för att ärendet skall kunna handläggas, samt för administration och statistik. Du har rätt att en gång per kalenderår, efter skriftlig och undertecknad ansökan, få information om vilka personuppgifter om dig som behandlas digitalt. Tekniska nämnden är skyldig att snarast rätta felaktiga uppgifter. Uppgifter som inte omfattas av sekretessbestämmelser kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen.