



**Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen**

En restaurangrapport ska lämnas in i samband med att ett serveringstillstånd upphör eller återkallas.

Restaurangrapporten ska lämnas in senast 30 dagar efter att tillståndet upphört att gälla.

**Tillståndshavare** ★

**Obs! Obligatoriska fält markeras med stjärna** ★

Tillståndshavare	Organisationsnummer ★
------------------	-----------------------

**Serveringställe**

Serveringsställe ★
--------------------

**Upphörande av serveringstillstånd**

Anledning till upphörande ★	
Byte av bolagsform (t ex från HB till AB)	Rörelsen är såld
Verksamheten är nedlagd	Verksamheten ska flytta till annan lokal
Konkurs	Annat
Serveringstillståndet ska upphöra från och med datum ★	

**Underskrift**

Datum ★	Underskrift behörig firmatecknare ★
Namnförtydligande ★	

**Behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden är personuppgiftsansvarig. Personuppgifter som lämnas behandlas för att handlägga ditt ärende. Uppgifterna kan på begäran lämnas ut enligt offentlighetsprincipen. Du har rätt att efter skriftlig begäran få information om vilka personuppgifter som behandlas om dig. Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska omgående rätta felaktiga och missvisande uppgifter. Du har under vissa förutsättningar rätt att få dina personuppgifter raderade, begränsade eller överförda.

Läs mer om hur kommunen behandlar personuppgifter på [www.kristianstad.se/personuppgifter](http://www.kristianstad.se/personuppgifter)

Kontakt till kommunens dataskyddsombud [dataskyddsombud@kristianstad.se](mailto:dataskyddsombud@kristianstad.se)

Du kan kontakta Integritetsskyddsmyndigheten om du har klagomål på hur dina personuppgifter behandlas.

**Anmälan skickas till:**

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

291 80 Kristianstads kommun

eller med e-post till [kommun@kristianstad.se](mailto:kommun@kristianstad.se)