



## Välkommen!

Vad kul att du ska jobba hos oss i sommar! För många är feriearbetet det första riktiga jobbet och en värdefull erfarenhet inför ditt framtida yrkesliv.

Möjligheterna är många när man väl har fått in en fot i arbetslivet. Du får en bild av hur en arbetsplats fungerar och skaffar dig både arbetslivserfarenhet och nya kontakter. Dessutom kan feriearbetet leda till extrajobb under kvällar, helger eller lov.

För att ditt feriearbete ska bli så bra som möjligt kommer här nedan lite information som förklarar vad du kan förvänta dig av ditt feriearbete.

### Ta kontakt

Ring din handledare och stäm av tid och plats och annat praktiskt som du behöver veta i god tid inför starten. En vecka i förväg brukar vara lagom. Du kan använda dig av de frågor som passar dig nedan.

Om du vill ändra dina kontaktuppgifter, t.ex. ditt telefonnummer eller din mejladress, loggar du in på Mina sidor på adressen <https://feriebas.se/kristianstad/minasidor>

Exempel på frågor som du kan ställa till din handledare:

1. Vilken tid ska jag börja första arbetsdagen?
2. Vem ska jag ringa om jag blir sen eller sjuk?
3. Vem kommer att ta emot mig när jag kommer?
4. Var ska vi träffas?
5. Hur ska jag klä mig?
6. Ska jag ta med mig egen lunch?
7. När slutar jag första arbetsdagen?

### Första arbetsdagen

Din första arbetsdag blir du introducerad på arbetsplatsen. Du får till exempel reda på mer om arbetsplatsen, göra en rundvandring i lokalerna och bli presenterad för medarbetarna.

## Arbetsuppgifter

Av din handledare får du veta konkret vad du ska göra och hur du ska göra det. Din handledare ska alltid finnas tillgänglig för frågor och stöd när du jobbar. Om du är osäker på någonting är det bättre att du frågar din handledare så att du kan jobba säkert. Var inte rädd för att be om hjälp, ställ frågor om det du undrar över. Om din handledare måste lämna arbetsplatsen, ta reda på vem du kan vända dig till om du har frågor.

Exempel på frågor som du kan ställa till din handledare:

- Vad ska jag göra?
- Hur länge ska jag göra det?
- Vad ska jag göra när jag är klar?
- Gör jag det här rätt eller fel?
- Vem ska jag fråga om jag undrar över något eller om jag får problem?

Vissa arbetsuppgifter får inte utföras av unga under 18 år, till exempel ensamarbete i kassa, tunga lyft eller arbete med hälsofarliga ämnen. Om du känner dig osäker på om dina arbetsuppgifter är lämpliga för dig, fråga din handledare eller oss som samordnar feriearbetet.

Kontakta oss på tel. 044-13 69 61

## Rutiner

När man är ny på en arbetsplats är det viktigt att man känner till vilka rutiner som finns. Be din handledare att beskriva en typisk dag på jobbet och vilka rutiner som gäller på morgonen, vid lunch och i slutet av dagen. Det är också viktigt att du får information om säkerhetsrutiner och vilka risker som finns på arbetsplatsen.

Exempel på frågor som du kan ställa till din handledare:

- Var ska jag befinna mig i början och slutet på arbetsdagen?
- Vad händer om jag gör fel?
- Har jag lika mycket ansvar som de andra med arbetarna?
- Vilken tid är lunchrasten?
- Vad händer om jag blir sen eller sjuk?
- Vad händer vid ett brandlarm?
- Finns det vissa dörrar som ska hållas stängda eller låsta?

## Arbets tid

Feriearbetare får endast arbeta dagtid måndag-fredag (ej obekvämt arbetstid). Feriearbetare får max arbeta 8h/dag dock max 35h/vecka. Midsommarafton räknas som helgdag. Lunchrast ska tas ut med minst 30 minuter och ingår inte i arbetstiden. Ni informerar feriearbetaren vilka arbetstider den skall följa.

## Regler om du har ytterligare ett sommarjobb samtidigt

Din sammanlagda arbetsvecka får högst vara 40 timmar och du måste vara ledig minst 12 timmar mellan varje arbetspass. Du måste ha en viloperiod från arbetet om minst två dagar under varje sjudagarsperiod, så kallad veckovila. Så långt som möjligt ska veckovilan vara sammanhängande och förlagd till veckoslutet. Den sammanhängande ledigheten får inte understiga 36 timmar.

## Perioder

Du får inte byta period eller arbetsplats. Den period som står i ditt erbjudande är den som gäller, i annat fall skulle du arbeta utan försäkringsskydd.

## Försäkring

Du som feriearbetare är olycksfalls- och ansvarsförsäkrad genom Kristianstads kommun. Om en skada inträffar ska du berätta det för din handledare.

## Resa till jobbet

Du betalar själv eventuell resa till och från jobbet.

## Lunch och raster

Du har rätt till 30 minuters sammanhängande lunchrast.

## Frånvaro

Om du blir sjuk ska du kontakta din handledare eller arbetsplats för att anmäla din sjukfrånvaro. Meddela din sjukfrånvaro innan arbetsdagen börjar. Sjukfrånvaron fylls även i på din tidrapport.

## Rökning

Den rökfria arbetstiden innebär att du inte har rätt att gå ifrån och röka under arbetstid du får betalt för (kaffepauser och måltidsuppehåll). Lunchrasten är inte betald arbetstid så då har du rätt att röka.

## Närvarorapport

Ska tas med första dagen på ditt feriearbete. Den ska fyllas i, skrivas under av handledare och feriearbetare och skickas till oss på adressen som står på första sidan.

För att Kristianstads kommun inte ska dra någon skatt behöver du tjäna mindre än 19 670 kr, studera och vara bosatt i Sverige hela året och fylla i blanketten från skatteverket som finns på baksidan av din närvarorapport.

## Lön och löneutbetalning

Din lön betalas av Kristianstads kommun via Nordea. Om du vill ha lönen insatt på ditt bankkonto så måste du skicka in din kontoanmälan med BankID. En länk till Nordeas ansökningssidor finns på dina Mina Sidor. Om du inte har meddelat var du vill ha dina pengar insatt så kommer du att få ett utbetalningskort hem i brevlådan som du sen kan lösa in. Tänk på att det ofta tillkommer en avgift som banken tar ut. Det är viktigt att du angett rätt adress och att du hämtar ut pengarna i tid.

För att Kristianstads kommun inte ska dra någon skatt behöver du tjäna mindre än 20 008 kr, studera och vara bosatt i Sverige hela året och skriva din namnteckning under "Skattebefrielse" på din närvarorapport.

## Avslutning

När du ska sluta på din arbetsplats, passa på att prata med din handledare om hur er tid tillsammans har varit. Du kan be din handledare att skriva ett arbetsintyg och personligt

omdöme. Dessa dokument är bra att ha när du söker framtida jobb. Alla som sommarjobbat i Kristianstad kommun får också ett standardintyg på utfört sommarjobb.

**Glad sommar och lycka till!**