

IOP ”Från utanförskap till innanförskap”

1. Parterna

Kristianstads kommun, organisationsnummer: 212000-0951

Stadsutveckling Näsby, Kommunledningskontoret

291 80 Kristianstad

Stadsutveckling Näsby är ett långsiktigt uppdrag där kommunens olika förvaltningar och bolag, tillsammans med boende och verksamma på området, ska utveckla Näsby till ett modellområde för hållbar stadsutveckling till år 2037. Stadsutveckling Näsby bedrivs i bred samverkan med civilsamhället, näringslivet och akademien. Stadsutveckling Näsby arbetar med en blandning av sociala insatser i syfte att höja livsvillkoren för Näsbyborna och med fysiska åtgärder i offentliga miljöer för ökad trygghet och attraktionskraft i området.

Kristianstads kommun, organisationsnummer: 212000-0951

Arbete och välfärdsförvaltningen (AoV)

291 80 Kristianstad

AoV erbjuder medborgarna stöd på olika sätt när man är i behov av detta, samt utbildning för vuxna. Verksamheter inom AoV, som är extra relevanta för detta partnerskap:

- *Skuldsanering*
- *Våld i nära relationer*
- *Missbruksvård*
- *Arbetsmatchning*
- *Vuxenutbildning*

Youngstival, organisationsnummer: 802521-3136

Östra Boulevarden 3

291 31 Kristianstad

Youngstival är en ideell förening som sträcker sig bortom traditionella gränser för att möta ungdomars behov och önskemål på ett dynamiskt och anpassningsbart sätt. Youngstival är inte bundna av strikta strukturer eller standardiserade program – i stället anpassar man insatser för att passa varje ungdoms unika resa mot framgång. Utöver detta arbetar Youngstival också med stödinsatser för vuxna, vilket gör det möjligt att skapa ett helhetsperspektiv kring individens och familjens utveckling. Inom Youngstival fokuserar man inte bara på egna tjänster och resurser, utan agerar också som en bro till andra organisationer och resurser som kan vara till nytta för både ungdomar och vuxna. Föreningen Youngstival bildades 2019 och har idag 4 anställda. Föreningen drivs av en styrelse från akademi, näringsliv, arbetsliv och föräldrar.

2. Bakgrund

2.1. Idéburet offentligt partnerskap (IOP)

IOP är en samverkansmodell för idéburna och offentliga organisationer för att gemensamt hitta lösningar på svårlösta samhällsproblem, men utan att använda vare

sig bidrag eller upphandling som finansiering. Att samverka genom IOP-modellen, när detta är lämpligt, går i linje med den "Överenskommelse om samverkan mellan Kristianstads kommun och den idéburna sektorn i Kristianstad" som slöts 2016.

Genom ett IOP ska dess parter, med gemensamma krafter, kunna ta sig an komplexa samhällsutmaningar. Med sina olika förutsättningar och inriktningar kan idéburen och offentlig verksamhet komplettera varandra för att nå längre i arbetet med att mildra dessa utmaningar. Samhällsutmaningen identifieras gemensamt av partnerskapets parter.

2.2. Tidigare IOP

Under perioden 230630-241231 drev föreningen Youngstival och Kristianstads kommun tillsammans partnerskapet Mera Näsby, som riktade sig till invånare i Näsby som befinner sig långt från arbetsmarknaden. Mera Näsby hade huvudinriktningen att stötta deltagarnas process att närma sig sysselsättning och arbete, genom stärkande av professionella nätverk, samt av formella och informella kunskaper. Mera Näsby finansierades genom verksamheten "Stadsutveckling Näsby" och nådde goda resultat. Vid uppföljning och utvärdering identifierade både kommun och Youngstival ett behov av att omformulera sitt partnerskap för att nå ännu längre, genom att dels bredda fokus för insatserna, dels stärka arbete och välfärdsförvaltningens medverkan i partnerskapet.

2.3. Samhällsutmaning – utanförskap

Under en workshop, i september 2024, med deltagare från Youngstival och från flera av kommunens förvaltningar (kommunledningskontoret, arbete och välfärds-, kultur och fritids-, samt barn och utbildningsförvaltningen) identifierades en samhällsutmaning som deltagarna ansåg var relevant att samarbeta kring: utanförskap.

Förvaltningsrepresentanterna uttryckte ett behov av att i högre grad nå ut till och stötta individer i olika typer av utanförskap både i Näsby och i resten av kommunen. De konstaterade att utanförskapet i sig, samt bristande tillit till kommunal verksamhet inom vissa grupper av invånare är ett par av de faktorer som begränsar räckvidden av deras insatser.

Begreppet utanförskap är brett och kan syfta på olika typer av utanförskap, som kan bottna i (och förstärka) ett eller flera olika grundproblem, såsom:

- psykisk eller fysisk ohälsa;
- funktionsnedsättning;
- fattigdom;
- bristande tillit;
- bristande kunskap om samhället;
- bristande kunskaper i svenska språket;
- ofullständig skolgång;

- långvarig arbetslöshet;
- utsatt bostadsområde;
- bristande digital kompetens;
- rasism, samt
- begränsade sociala nätverk.

2.4. Värdegrund

FN: s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna och Agenda 2030 utgör tillsammans värdegrund för innehållet och utförandet av detta IOP.

3. Syfte

Det övergripande syftet med detta IOP är att underlätta för personer i utanförskap att ta del av befintliga kommunala verksamheter som kan bidra till att bryta deras utanförskap.

4. Partnerskapets innehåll och omfattning

4.1. Effektmål

Insatserna ska bidra till att fler invånare i kommunen som är i behov av kommunens (eller andra aktörers) stöd ska:

- ha kännedom om att detta stöd finns;
- ha tillit till kommunens (och andra offentliga aktörers) stödverksamheter, samt
- använda sig av de stödverksamheter som de behöver.

Att kännedom om och utnyttjande av stödmöjligheter ökar, ska i sin tur minska olika typer av utanförskap, öka inkluderingen och förbättra livsvillkoren bland kommuninvånarna.

4.2 Partnerskapsmål

Vid slutet av partnerskapsperioden ska:

- ca. 70 personer ur målgruppen ha guidats till kommunala verksamheter
- 150 personer ur målgruppen ha nåtts av information om kommunala verksamheter
- partnerskapets styrgrupp, utifrån dragna slutsatser och lärdomar under året, ha formulerat ett förslag för hur den bästa arbetsmodellen ser ut för ett fortsatt samarbete mellan Youngstival och kommunen.

Ca. två tredjedelar av partnerskapets deltagare, ska bo i Gamlegården/Näsby, och en jämn könsfördelning av deltagare ska eftersträvas.

4.2. Målgrupp

Personer från 16 år och uppåt som befinner sig i någon form av utanförskap, som kan bli hjälpta av kommunens befintliga verksamheter och som behöver extra information om eller guidning till dessa verksamheter.

4.3. Verksamhet och ansvarsfördelning

Guidande verksamhet

Youngstivals medarbetare kommer, genom uppsökande och tillitsskapande arbete, att guida individer ur målgruppen till de stöttande insatser/verksamheter som dessa behöver. Kontaktpersoner kommer att utses inom de kommunala verksamheter som är relevanta för deltagarna att kontakta/besöka. Youngstival ska enkelt kunna kontakta dessa kommunala medarbetare för att underlätta guidningen av deltagare till verksamheterna.

Information om kommunal verksamhet

När Youngstival eller de kommunala parterna ser ett behov av att sprida kunskap om en eller flera kommunala verksamheter, så ska Youngstival ta med sig denna information till personer ur målgruppen.

Kommunens ansvar

- Förse Youngstivals medarbetare med den kunskap (och eventuellt material) som behövs för att kunna guida och informera personer ur målgruppen till/om kommunens verksamhet/aktiviteter
- Utse verksamhetsnära kontaktpersoner, som håller löpande kontakt med Youngstivals medarbetare
- Ingå i och sammankalla styrgrupp
- Involvera ytterligare kommunala förvaltningar i samtalet om ett fortsatt IOP efter 2025
- Bidra med 300 000 kronor

Youngstivals ansvar

- Bemanna partnerskapet med en eller flera medarbetare och volontärer
- Kontrollera utdrag ur belastningsregister, för de medarbetare och volontärer som kommer i kontakt med deltagare som är under 18 år. (Barn i annan verksamhet, e-tjänst | Polismyndigheten)
- Nå ut till deltagare ur målgruppen, samt guida och informera dessa
- Dokumentera aktiviteter/metoder, deltagande, måluppfyllelse och lärdomar
- Skriva delrapport och slutrapport
- Ingå i styrgrupp

4.4. Kompetenser

För att kunna nå ut till målgruppen - speciellt den del av målgruppen som är utrikesfödd - behövs kunskap om målgruppen, interkulturell kompetens, språkkunskaper, metoder för uppsökande verksamhet och förmåga och metoder för att skapa och bibehålla goda relationer och tillit. Dessa kompetenser finns bland Youngstivals medarbetare och volontärer, som bland annat tar med sig erfarenheter av välfungerande arbetssätt och verktyg från tidigare IOP (Mera Näsby) in i detta IOP.

För att Youngstival ska kunna guida och informera deltagare till/om kommunala verksamheter, behövs kontaktpersoner inom de kommunala verksamheterna som både besitter en expertis inom sitt respektive område och som kan förse Youngstivals medarbetare med information och kunskap om respektive verksamhet, samt ta emot deltagarna när de söker stöd.

Sannolikt kan ett fruktbart kunskapsutbyte mellan Youngstival och kommunen äga rum under partnerskapsperioden, både rörande olika delar av målgrupperna, metoder för tillitsskapande uppsökande arbete och kommunens verksamheter.

4.5. IOP: ts varaktighet

2025-02-01 – 2025-12-31

Som en del av styrelsearbetet under 2025 vill IOP: ts parter identifiera de mest framgångsrika av partnerskapets arbetssätt och inriktningar, samt involvera ytterligare finansierande partnerskapsparter (exempelvis ytterligare kommunala förvaltningar) inför en eventuell förlängning/fortsättning av partnerskapet efter 2025-12-31.

5. Resurser och ekonomi

5.1. Utbetalningar

Utbetalning till Youngstival sker i form av två belopp, vid två tillfällen under partnerskapsperioden, enligt följande:

- Utbetalning 1, à 200 000 kr, genomförs när avtalet har signerats av kommun och Youngstival. 100 000 kr betalas ut av Stadsutveckling Näsby och 100 000 kr betalas ut av arbete och välfärdsförvaltningen.
- Utbetalning 2, à 100 000 kr, genomförs när Youngstival inkommit med slutrapport för partnerskapet, i december månad. Denna del betalas ut av Stadsutveckling Näsby.

Av den utbetalda summan ska ca. 250 000 kronor läggas på lön och OH-kostnader för Youngstivals partnerskapsmedarbetare, vilket motsvarar ca. 45% av en heltidstjänst

under partnerskapsperioden. Resterande 50 000 ska gå till omkostnader för partnerskapets verksamhet.

5.2. Verksamhetsnära kontaktpersoner inom kommunen

För att partnerskapets aktiviteter ska fungera, så behöver kontaktpersoner inom relevanta kommunala verksamheter utses. De kommunala kontaktpersonerna och Youngstival behöver kunna kontakta varandra när behov uppstår, antingen gällande guidning av deltagare till de kommunala verksamheterna/aktiviteterna, eller gällande behov av att sprida information om kommunens verksamheter till målgruppen.

5.3. Övriga resurser

Youngstival och kommun avsätter resurser i form av tid för styrgruppsarbete. Kommunen tillhandahåller möteslokaler för styrgruppens arbete. Youngstival går in med egna resurser i form av volontärarbete och användande av sin möteslokal, Spaces, vid behov.

7. Uppföljning och rapportering

Youngstival dokumenterar löpande aktiviteter och metoder för att nå ut till målgruppen, deltagande, måluppfyllelse, behov och lärdomar. Verksamhetens framskridande rapporteras av Youngstival vid styrgruppsmötena. Youngstival skriver en delrapport, samt en slutrapport, utifrån rubrikerna i bilaga 1. Dessa ska vara styrgruppen tillhanda den 9:e juni, respektive 7:e december.

Senast 2026-01-31 ska Youngstival tillhandahålla styrgruppen en ekonomisk redovisning, som visar vad de utbetalda medlen inom partnerskapet har använts till.

8. Försäkring och arbetsgivaransvar

Youngstival ansvarar för att deras anställda och volontärer täcks av erforderliga försäkringar.

9. Styrgrupp

Styrgruppen består av utvalda representanter från kommun och Youngstival och sammanträder minst fyra gånger under avtalsperioden.

10. Kontaktpersoner IOP

Kristianstads kommun: Matilda Ottelid/Martin Broms, Stadsutveckling Näsby, Kommunledningskontoret och Krister Dagneryd, Arbete och välfärdsförvaltningen.

E-post: matilda.ottelid@kristianstad.se och telefon: 044-131096

E-post: martin.broms@kristianstad.se och telefon: 044-131033

E-post: Krister.dagneryd@kristianstad.se och telefon: 044-134700

Youngstival: Tim Omorogieva, grundare och ordförande Youngstival

E-post: tim@youngstival.se och telefon: 0709-787844

11. Omförhandling, uppsägning, hävning och tvist

Om betydande avvikelser från denna överenskommelse sker ska parterna medverka i en dialog innan förändringar genomförs. Förändringarna ska förankras, beslutas och dokumenteras skriftligt av behöriga representanter hos parterna.

Om någon av parterna inte uppfyller villkoren för överenskommelsen eller brister i sina åtaganden, eller det råder väsentligt förändrade omständigheter, ska medverkande parter föra en dialog om huruvida överenskommelsen kan fortsätta. I sådana fall är uppsägningstiden tre månader.

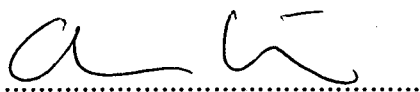
Part kan häva denna överenskommelse om någon motpart inte fullföljer sina åtaganden och rättelse inte sker utan dröjsmål. Vid händelse av att överenskommelsen hävs blir parten återbetalningsskyldig för delar eller hela summan som Kristianstads kommun betalat ut inom ramen för denna överenskommelse.

Om tvister uppstår ska dessa i första hand lösas genom dialog mellan parterna.

12. Överenskommelse

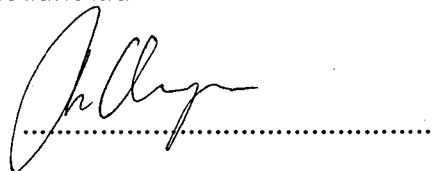
Detta avtal är upprättad i minst två (2) likadana exemplar, där parterna tagit varsitt original.

Kristianstad - 2025-01-29



Oscar Nilsson
Biträdande kommundirektör,
Kristianstads kommun

Kristianstad - 2025-02-03



Tim Omorogieva
Verksamhetschef, Youngstival

