



# Avtal

om

## Idéburet Offentligt Partnerskap

mellan

## Kristianstads Kvinnojour

och

## Kristianstad kommun



## Överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap (IOP)

### 1. Parter

Mellan Kristianstads kommun, Arbete och välfärdsförvaltningen (212000-0951) och Kristianstad Kvinnojour (838202-1791) har följande avtal träffats.

#### Kontaktpersoner

Kristianstads kommun  
Charlotte Nygren-Bonnier  
044-13 54 40  
Charlotte.nygren-  
bonnier@kristianstad.se

Kristianstad Kvinnojour  
Cecilia Burburan Borsch  
044 - 21 30 13  
info@kvinnojour.net

### 2. Bakgrund

Kristianstad Kvinnojour startade 1999 och är en idéburen förening som arbetar för ett jämställt samhälle fritt från våld. Föreningen är partipolitiskt och religiöst obunden. Utöver den del av verksamheten där Kvinnojouren är utförare av socialtjänst har föreningen en självständig och oberoende roll som opinionsbildare och pådrivare i arbetet för våldsutsatta kvinnor och barn som upplevt våld i nära relation.

Kristianstads kommun och Kvinnojouren har i flera år haft ett väl fungerande samarbete som har haft sin bas i en gemensam överenskommelse som togs fram 2014 och som sedan årligen har utvärderats och reviderats. Tillsammans ger verksamheterna stöd och skydd till våldsutsatta kvinnor och deras barn genom akut, tillfälligt boende och samtalsstöd. För att kunna göra detta på ett så bra sätt som möjligt har verksamheterna under åren tagit fram gemensamma rutiner och har haft en kontinuerlig samverkan.

Kvinnojouren har enligt beslut i kommunfullmäktige (2013-09-10) erhållit ett årligt föreningsbidrag från Kristianstads kommun på 8 kr/kommuninvånare. Kvinnojouren har, för att erhålla fortsatt verksamhetsbidrag redovisat sin verksamhet och sin ekonomiska situation till Arbete och välfärdsnämnden genom att årligen lämna in verksamhetsrapport och verksamhetsplan för det kommande året till Kristianstads kommun. Vi vill nu fördjupa vårt samarbete genom en överenskommelse om IOP och därmed främja stabila, långsiktiga och ömsesidiga relationer mellan kommun och civilsamhälle. Tillsammans bidrar vi till en positiv utveckling för våra medborgare, såväl barn och ungdomar som vuxna. Detta genom att ge våldsutsatta stöd och skydd, arbeta för att minska våldet i samhället och verka för ett jämställt samhälle fritt från våld.

I och med tecknande av detta IOP upphör tidigare överenskommelse (senast uppdaterad 2019-03-14) att gälla.

### 3. Syfte och mål med överenskommelsen

Kommunen har ett långtgående ansvar att tillgodose behovet av stöd och skydd för kvinnor som utsätts för våld i nära relation och barn som bevittnat våld, detta framgår av



5 kap 11§ Socialtjänstlagen (SoL). Kommunen har även ansvar att samordna insatserna för målgruppen. För att nå goda resultat behöver kommunen och den idéburna sektorn upprätthålla goda och hållbara relationer. Kristianstads kommun vill genom detta IOP samverka med Kvinnojouren i arbetet med att ge målgruppen stöd och skydd. Kristianstads kommun vill även stödja Kvinnojouren i arbetet för våldsprevention och i att sprida kunskap om våld i nära relation. Kommunen vill även främja civilsamhällets arbete med att skapa opinion i dessa frågor.

#### **4. Värdegrund för överenskommelsen**

Samverkan och partnerskapet mellan Kvinnojouren och Kristianstad kommun ska bygga på öppenhet och respekt för varandras olika förutsättningar och roller. Dialogen ska präglas av ömsesidig tillit, lyhördhet, förståelse, respekt, acceptans för kritik, långsiktighet och transparens i den mån detta är möjligt i förhållande till våra sekretessbestämmelser.

#### **5. Barnrättsperspektivet**

Barn som lever i familjer där det förekommer våld påverkas av detta och våldet kan få stora konsekvenser för barnet både på kort och på lång sikt. Med en utvecklad samverkan mellan Kvinnojouren och Kristianstads kommun kan vi utveckla vårt arbete mot våld i nära relation på ett sätt som gynnar barn och ungdomar ytterligare.

#### **6. Ansvarsfördelning**

##### **Kommunens ansvar**

Kommunen har enligt 2 kap 1§ SoL det yttersta ansvaret för att enskilda får den hjälp och det stöd den behöver. Enligt 5 kap 11§ SoL har kommunen ansvar för att särskilt beakta behoven hos kvinnor som utsätts för våld av närstående och för barn som bevittnat våld.

Det är socialnämndens ansvar att tillhandahålla skyddat boende för våldsutsatta men kommunen kan lämna över genomförandet av insatser enligt socialtjänstlagen till en annan utförare. Att en förening utför insatser enligt SoL på uppdrag av socialnämnden frångår inte nämnden dess ansvar för att insatserna är av god kvalitet.

Skyddat boende är en stöd- och hjälpinsats som beslutas av Arbete och välfärdsnämnden, det är inte ett ekonomiskt bistånd.

Arbete och välfärdsnämndens ansvarar för fortsatta insatser om det skyddade boendet tvingas stänga eller den våldsutsattas behov förändras, exempelvis om hotbilden förstärks och personen behöver skyddat boende i en annan kommun. Det är även nämndens ansvar att ge relevant information om barn som följer med sin mamma till Kvinnojouren. Arbete och välfärdsnämnden ansvarar för att ge information och samordna insatser för barn som bor på Kvinnojouren och som är skrivna i Kristianstads kommun så att de får tillgång till skola/förskola.



Socialtjänsten ansvarar för att, utifrån utredning av den våldsutsattas och eventuella barns behov, bedöma vilken insats som är lämplig. Den våldsutsattas behov av stöd och hjälp ska bedömas ur tre tidsperspektiv; akut, på kort och lång sikt. Utredningen ska även innehålla en riskbedömning och barnets behov av stöd och hjälp ska bedömas. Beslutet ska dokumenteras. Socialtjänsten ansvarar för att planera för fortsatta insatser i samråd med Kvinnojouren och den våldsutsatta, detta sker genom upprättande av genomförandeplan i varje enskilt ärende. Genomförandeplanen följs upp kontinuerligt och revideras vid behov.

Socialtjänsten kan vid behov erbjuda stöd till kvinnor och barn från öppen verksamhet. Till barn placerade från Kristianstad kommun erbjuds även stöd efter utredning som en beviljad insats.

Om en person behöver skydd i form av boende på jourtid fattar kommunens sociala jour ett akut beslut om insatsen skyddat boende.

Socialtjänsten ansvarar för att följa upp att beslutade insatser genomförs och håller god kvalitet.

### **Kvinnojourens ansvar**

Kvinnojouren ska erbjuda kvinnor och deras barn, som utsätts för våld eller hot om våld i nära relation, ett skyddat boende samt individuella stödinsatser i en akut situation. Kvinnojouren ska ge de insatser som specificeras i biståndsbedömning och genomförandeplan för respektive kvinna/kvinna och barn.

Kvinnojouren ansvarar för att statistik och dokumentation förs kring verksamheten. Känsliga personuppgifter ska hanteras utifrån gällande lagstiftning.

Kvinnojouren verkar som ett komplement till kommunen i det våldsförebyggande arbetet och har ett ansvar för att informera och vara opinionsbildande i frågor som rör våld mot kvinnor och barn.

Kvinnojouren förbinder sig att följa tillämpliga lagar, författningar och föreskrifter som utfärdats av statliga och kommunala myndigheter och verk inom deras verksamhetsområde. Kvinnojouren förbinder sig även att utveckla verksamheten i enlighet med Socialstyrelsens kvalitetsindikatorer för skyddade boenden.

Kvinnojouren är arbetsgivare och ansvarar för att följa arbetsrättsliga lagar och författningar samt branschenliga avtal.

All verksam personal inom Kvinnojouren ska ha kännedom om vilket stöd som kan ges inom Kristianstads kommuns socialtjänst. För utförande av uppgifter på uppdrag av socialtjänsten ska det finnas personal med relevant utbildning och erfarenhet. De kvinnor som styrelsen för Kvinnojouren väljer att engagera som volontärer ska bedömas lämpliga och samtliga ska delta i Kvinnojourens grundutbildning samt ges möjlighet att delta i Unizons fördjupningsutbildningar.



På Kvinnojouren ska det finnas personal med särskild kompetens om barn, dess utveckling och hur barn påverkas av att uppleva eller/och utsättas för våld. Denna person ska även ha kunskap om hur en arbetar pedagogisk med barn.

Vid tveksamheter kring orosanmälan/anmälan enligt 14 kap 1§ ska Kvinnojouren rådgöra med Arbete och välfärdsnämnden i Kristianstad.

I de fall annan kommun placerat barn är det placeringskommunen som har ansvar för barnets skolgång. Om placeringskommunen ej fullgör sin skyldighet att tillgodose detta ska Kvinnojouren anmäla detta till Arbete och välfärdsnämnden.

Som ett komplement till det stöd som ges genom det skyddade boendet ger Kristianstad Kvinnojour även stödsamtal till kvinnor som inte bor i det skyddade boendet.

## 7. Tjänster som överenskommelsen omfattar

### **Skyddat boende**

Målgruppen för detta IOP är kvinnor från Kristianstad med eller utan barn som är utsatta eller har utsatts för våld eller hot om våld i nära relation och som i den akuta situationen är i behov av tillfälligt skyddat boende för sig och eventuella barn. I särskilda fall tas även medföljande barn som är äldre än 18 år emot, detta efter bedömning av Kvinnojouren och Arbete och välfärdsnämnden.

Kvinnojouren tar inte emot kvinnor med uttalade missbruksproblem, inte heller kvinnor med allvarlig och symptomgivande psykisk sjukdom. Kvinnojourens lokaler ska vara tillgängliga för personer med funktionsvariation. Kvinnor med stora fysiska hjälpbehov kan dock endast tas emot efter gemensam bedömning av Kvinnojour och Arbete och välfärdsnämnden.

Vistelsetiden i det skyddade boendet ska vara så länge kvinnan och hennes barn har behov av detta efter bedömning av Arbete och välfärdsnämnden. Det är dock eftersträvanvärt att vistelsetiden i det skyddade boendet inte blir längre än nödvändigt. I fall när kvinnan inte kan ordna ett eget boende ska hon ges stöd av Kvinnojouren och Arbete och välfärdsnämnden i att söka bostad.

Kvinnojouren svarar för att de boende kvinnorna och barnen är försäkrade då de vistas i Kvinnojourens lokaler samt då de är med på aktiviteter arrangerade av Kvinnojouren. Då kvinnan/barnen är på aktiviteter de arrangerat själva behöver de ha en egen olycksfallsförsäkring.

Husdjur ska vara välkomna till Kvinnojouren i mån av plats och efter en bedömning av Kvinnojourens personal.

Det skyddade boendet ska vara utrustat med skalskydd och utrustning för att säkra boendes och personals trygghet, till exempel tittöga, övervakningskamera och



överfallslarm. Kvinnojurens lokaler ska även vara utrustade med brandlarm, brandfilt och brandsläckare.

### **Annat stöd i skyddat boende**

Kvinnor som bor på kvinnojuren får en kontaktperson. Kvinnojuren bistår med praktiskt stöd exempelvis avseende hjälp att handla, barnpassning, ansöka om skyddad identitet, att förmedla hjälp till advokat, kontakt med myndigheter, sjukvård, polis och andra som kvinnan önskar ha hjälp att kontakta.

Kvinnojuren ska ge information till de placerade kvinnorna om vilket stöd de och deras barn har rätt till. De ska även informera de boende om skyddad identitet, säkerhet och regler. Kvinnojuren ska ge särskild och anpassad information till barn som bor på Kvinnojuren. Kvinnor och barn erbjuds stödsamtal och medmänskliga samtal. Denna möjlighet finns under dagtid på vardagar. Alla kvinnor ska informeras om att vid akut behov av stöd kan Kvinnojuren nås via larmcentralen. All information ska ske med hjälp av tolk i de fall kvinnan önskar det, alternativt att Kvinnojuren bedömer det nödvändigt.

Boendeträffar ska erbjudas 1 ggr/vecka till boende på Kvinnojuren.

Utöver den dagliga verksamheten erbjuds kvinnorna och barnen det stöd som volontärverksamheten inom Kvinnojuren erbjuder. Boende erbjuds fortsatt kontakt efter utflytt bland annat i form av stödsamtal. Efterkontakten kan pågå så länge kvinnan önskar och det är praktiskt möjligt.

### **Övrigt**

Kvinnojuren har, i mån av plats, möjlighet att ta emot kvinnor och barn bosatta i andra kommuner som är i behov av skyddat boende. För dessa kvinnors vistelse i det skyddade boendet får Kvinnojuren träffa överenskommelser eller avtal om insatser med kvinnorna själva eller med deras hemkommuner. Huvudregeln är att den kommun där den våldsutsatta vistas ska ansvara för det stöd som den enskilda behöver. Är den våldsutsatta däremot bosatt i en annan kommun än vistelsekommunen är det bosättningskommunen som har ansvaret, men vistelsekommunen ansvarar för att ge stöd och hjälp i akuta situationer. Placeringskommunen har ansvar för ärendet till dess att klienten har hittat ett stadigvarande boende och en ny folkbokföringsadress.

### **Övergripande samverkan**

Kvinnojuren och Kristianstad kommun ska gemensamt arbeta mot våld i nära relationer. Samverkansmöten på övergripande nivå mellan Arbete och välfärdsnämnden och kvinnojuren genomförs fyra gånger per år. Därutöver har båda parter rätt att begära uppföljnings- och samverkansmöten.

Arbete och välfärdsnämnden ska erbjuda Kvinnojuren möjlighet att delta i olika utbildningssatsningar där gemensam utbildning bedöms lämplig.



### **Samarbete i enskilda ärenden**

För våldsutsatta personer som placeras på Kvinnojouren har beslutsfattande handläggare ansvar för samverkan med Kvinnojouren. Samverkan ska vara ömsesidig och ska ske enligt gemensamt framtagna rutiner och enligt det bästa för den våldsutsatta kvinnan och eventuellt medföljande barn. I varje ärende ska en genomförandeplan upprättas. Kvinnojouren bör, med den skyddssökandes medgivande, uppmärksamma socialtjänsten om behovet förändras under vistelsen och både Kvinnojouren och socialtjänsten har rätt att begära uppföljnings- och samverkansmöten i enskilda ärenden.

Individuella avtal mellan Arbete och välfärdsnämnden och Kvinnojouren skrivs för varje boende.

### **Lex Sarah**

Samtliga verksamma på Kvinnojouren ska av Kvinnojurens ordförande/verksamhetsansvarig informeras om rapporteringsskyldigheten enligt Lex Sarah. Lex Sarahrapport skickas till utvecklingschefen på Arbete och välfärdsförvaltningen eller lämnas i förvaltningens reception.

Arbete och välfärdsnämnden ska utreda händelser som rapporteras enligt Lex Sarah och återkoppla utredningens slutsats till Kvinnojouren.

## **8. Tystnadsplikt/Sekretess**

Kvinnojouren ska informera alla personer verksamma inom Kvinnojouren om den sekretess och tystnadsplikt som gäller enligt offentlighets- och sekretesslagen. Kvinnojouren har även ansvar för att samtliga verksamma på Kvinnojouren skriver under sekretessavtal.

## **9. Tillgänglighet**

Enligt detta IOP åtar sig Kvinnojouren att vara tillgänglig för medborgare under dagtid på vardagar. Övrig tid kan Kvinnojouren nås via larmcentralen.

Placeringar i det skyddade boendet ska kunna ske alla dagar mellan 08.00 – 20.00

## **10. Utvärdering och uppföljning**

Kvinnojouren upprättar årligen en verksamhetsberättelse och en verksamhetsplan. Verksamhetsberättelsen ska bland annat innehålla antal individer som fått del av insatserna samt den totala omfattningen av insatserna under året. Kvinnojouren ska även lämna en ekonomisk redovisning kring hur de resurser som tillförts Kvinnojouren har använts. Verksamhetsplanen ska innehålla målsättning, aktiviteter och budget för aktuellt år. Verksamhetsberättelse och verksamhetsplan rapporteras årligen till Arbete och välfärdsnämnden.



När socialtjänsten lämnar över genomförande av insatser enligt SoL till någon annan, ska nämnden fastställa hur kontroll och uppföljning av den verksamheten ska göras. Utifrån detta ska årligen en gemensam kvalitetsuppföljning av Kvinnojourens verksamhet och lokaler genomföras. Utvärdering och uppföljning sker i övrigt vid de gemensamma samverkansmöten som genomförs regelbundet.

## 11. Ekonomi

Kristianstads kommun åtar sig att ersätta Kvinnojouren, via Arbete och välfärdsnämnden, med hyra för verksamhetens nya lokaler i Kristianstad, för närvarande 1 043 000 kr/år, inklusive värme (exklusive sophämtning).

Hyreskostnaderna inkluderar såväl lokaler för kontor och samtal samt för det skyddade boendet. Boendet rymmer totalt 10 boendrum varav sex rum kommer att inredas initialt. De andra rummen kommer att inredas efter hand under avtalstiden beroende av ekonomiska och praktiska möjligheter. Ett rum reserveras till kvinnor från Kristianstads kommun. Då kvinnojouren iordningställt alla tio rummen ska ett nytt beslut tas gällande hur många rum som reserveras till Kristianstads kommun.

I övrigt ger Kristianstad kommun Kvinnojouren en årlig ersättning som stöd för verksamheten inom ramen för partnerskapets åtaganden. Denna ersättning utgörs av 170 000 kr/år.

Ingen avgift utgår för de kvinnor Kristianstads kommun placerar i det reserverade rummet. Vid placering utöver detta faktureras utifrån Kvinnojourens aktuella taxa.

Hyra betalas halvårsvis genom att Kvinnojouren fakturerar Kristianstad kommun. Övrig ersättning utbetalas två gånger per år.

Kvinnojouren bidrar med ca 34200 volontärtimmar per år (beräknat på år 2018). Det motsvarar ca 6 156 000 kr omräknat i pengar (enligt Handelsbankens norm för det ekonomiska värdet av volontärarbete). Volontärarbetet får kvinnor och barn i det skyddade boendet del av genom olika aktiviteter. Kvinnojouren erbjuder även efterkontakt för kvinnor och barn genom exempelvis samtalsstöd.

## 12. Period för överenskommelsen

Detta IOP gäller för perioden 1 januari 2020 till och med 31 december 2022. IOP förlängs med ytterligare en period om tre år om inte minst en av parterna säger upp avtalet senast 12 månader före förfallodag.

## 13. Omförhandling, ändringar, hävning samt tvist

Parterna äger rätt att när som helst under perioden påkalla nya förhandlingar om villkoren i denna överenskommelse. Om någon av parterna inte uppfyller villkoren för





avtalet, brister i sina åtaganden, eller om det råder väsentligt förändrade omständigheter, ska dialog föras om huruvida partnerskapet ska fortsätta eller omförhandlas. Ändringar ska vara skriftliga och undertecknade av båda parter för att vara giltiga.

Om tvister uppstår ska dessa i första hand lösas genom dialog mellan parterna. Dessa ska visa god vilja att nå samförstånd. Sekundärt ska tvist lösas i svensk domstol.

Om domstol genom lagakraftvunnen dom, respektive myndighet genom föreskrifter, skulle finna att IOP-avtal strider mot kommunallagen eller upphandlingslagstiftningen upphör dock IOP-avtalet i förtid vid närmast kommande årsskifte och ersättning för verksamhet ska därmed inte betalas ut för verksamhetsåret efter den lagakraftvunna domen.

## 14. GDPR

Parterna ska behandla personuppgifter i enlighet med vad som stadgas i gällande bestämmelser i dataskyddsförordningen, dataskyddslagen och annan relevant lagstiftning med avseende på behandling av personuppgifter. Ansvaret för behandling av personuppgifter regleras i förekommande fall närmare i ett särskilt datadelningsavtal.

## 15. Avtalsexemplar

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Datum: 20  
Kristianstads kommun

Datum: 20  
Kristianstads kommun

Datum: 20  
Kristianstads Kvinnojour

---

Radovan Javurek  
Ordförande  
Arbete och  
välfärdsnämnden

---

Charlotte Nygren Bonnier  
Förvaltningschef  
Arbete och  
välfärdförvaltningen

---

Mona Arvidsson  
Ordförande  
Kristianstads kvinnojour