



## E-rekvisition

Kristianstads Kommun kommer att gå över till elektroniska rekvisitioner.

Rekvisitionen skapas i kommunens inköpsportal och benämns som en elektronisk rekvisition (e-rekvisition).

Information till dig som är mottagare av denna rekvisition

1. Kontroll av beställaren och verifikationens giltighet:  
Säljaren ansvarar för att kontrollera att rekvisitionsinnehavarens identitet överensstämmer med nedan angivna uppgifter.  
Frågor gällande denna rekvisition kontakta [tina.axelsson@kristianstad.se](mailto:tina.axelsson@kristianstad.se),  
tel. 044-13 23 19
2. Betalningsvillkor:  
Betalning sker 30 dagar efter godkänd leverans och godkänd mottagen faktura.  
Faktura- eller administrationsavgift godtages ej.
3. **Ordernumret (KKxxxxxxx)** måste finnas med som referens på fakturan.  
Ordernumret är en förutsättning för att fakturan ska hamna hos rätt person och för att du som leverantör ska få betalt i rätt tid. Var därför alltid noga med att uppge ordernummer på din faktura.
4. Rekvisitionen är giltig i 30 dagar från utförandedatum
5. Kristianstads Kommun tar endast emot elektroniska fakturor.  
Se info på [www.kristianstad.se/fakturera](http://www.kristianstad.se/fakturera)