



Systematiskt brandskyddsarbete Låg nivå

Byggnader, anläggningar och verksamheter med liten riskbild, exempelvis mindre skolor, förskolor, mindre industrier och lager m.fl. bör för att uppfylla minimikravet utse en brandskyddsansvarig, genomföra egenkontroller av verksamhetens brandskydd samt sammanställa en enkel dokumentation över brandskyddet. Beskrivningen av brandskyddet behöver inte omfatta mer än vad som ryms på en A4-sida. Viktiga punkter att ta upp kan vara:

- Åtgärder vid brand
- Uppsamlingsplats vid utrymning
- Brandskyddsansvarig
- Fastighetsansvarig och kontaktperson/er
- Fastställda brandskyddsrutiner/regler
- Information om var och ens ansvar

Listor på genomförda utbildningar och övningar tillkommer. Vidare bör det finnas en utrymningsplan som tydligt anger utrymningsvägar, nödutgångar och placering av släckutrustning. Saknas utrymningsplan kan en kopia av planritningen över byggnaden/lokalen tjäna som utrymningsplan förutsatt att den kompletteras med ovanstående anvisningar. På planritningen bör även en "Här är du" punkt markeras, se exempel. Brandskyddsinformationen kan placeras bredvid utrymningsplanen vid entrén, eller på annat ställe. Det viktiga är att informationen är lättillgänglig för alla som berörs av den.

Följande exempel är en beskrivning av hur det systematiska brandskyddsarbetet kan se ut och verka för en förskola.

Lycka till!

DOKUMENTATION AV BRANDSKYDDSARBETET PÅ MYRANS FÖRSKOLA

Vid Brand:

Utrym byggnaden
Larma Räddningstjänsten via SOS 112
Släck om det kan ske utan risk

Uppsamlingsplats:

Flaggstången på framsidan

Brandskyddsansvarig:

Lisa Nilsson, föreståndare, tfn: xx xx xx

Fastighetsansvarig:

Stensons fastighets AB tfn: xx xx xx

Kontaktperson/fastighet:

Lars Kvist, fast. skötare tfn: xx xx xx

Brandskyddsrutiner:

Dagligen:

Blinkande lysrör ska rapporteras till
fastighetsskötaren.
Ansvarig: All personal

Vid hemgång ska huvudbrytare för spis och köks-
utrustning slås ifrån och branddörren mellan Barret
och Kotten stängas. Vidare ska torktumlare och
torkskåp stängas av.
Ansvarig: Kvällspersonalen.

Månatligen:

Prov av brandvarnare. Utförs vid varje månadsmöte.
Ansvarig: Respektive avdelning.

Årligen:

Extern besiktning av handbrandsläckare.
Utförs av Brandservice AB.
Byte av batteri på brandvarnare.
Ansvarig: Lisa N.

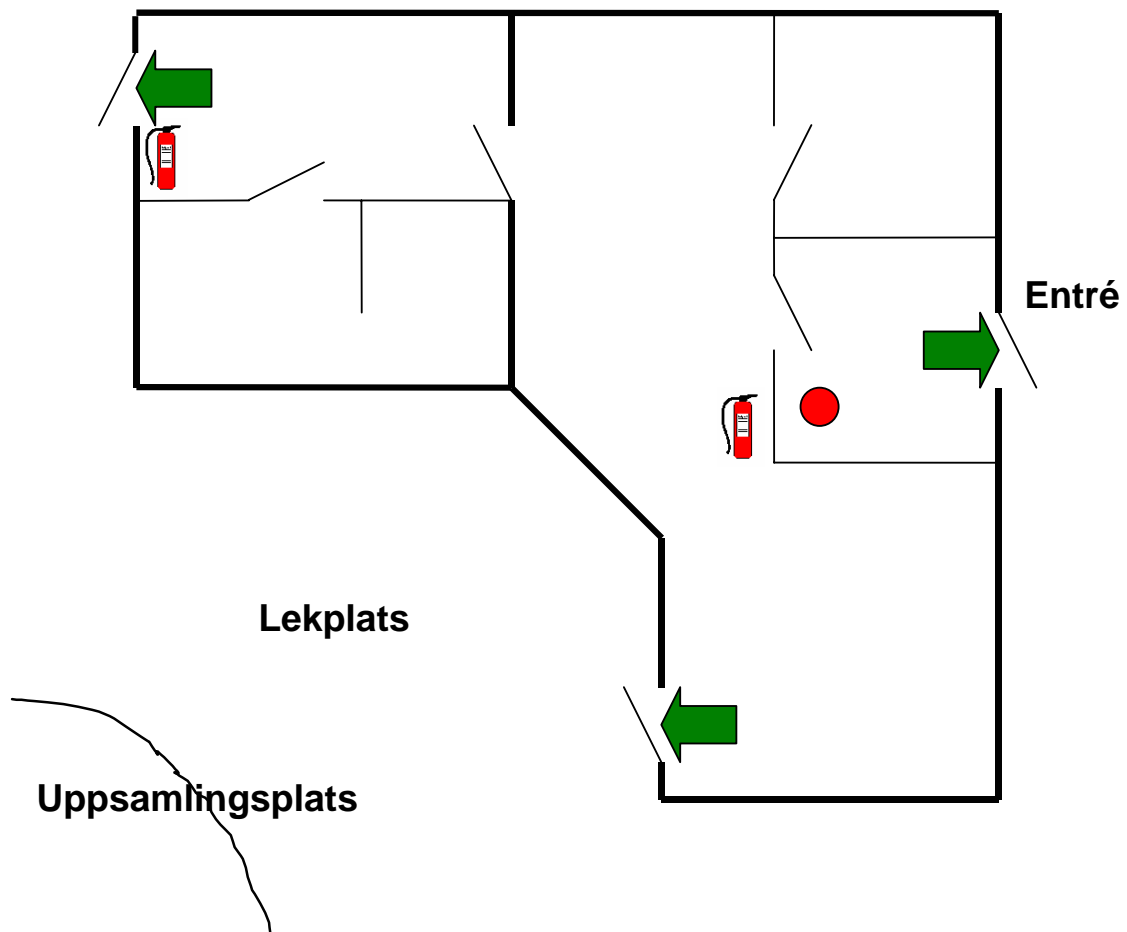
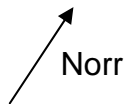
Vart 4:e år:

Regelbunden tillsyn.

Det är var och ens skyldighet att känna till brandskyddsinformationerna samt att informera tillfällig personal i samband med dennes arbetsstart.

UTRYMNINGSPLAN

Myrans Förskola, Myrsloksvägen 1, Barrby



Åtgärd vid brand:

Larmnummer till SOS:

Teckenförklaring:

Rädda Larma Släck

112

● Tavlans placering

➡ Utrymningsväg/Nödutgång

🔥 Handbrandsläckare