



Tilläggsbelopp för fristående verksamheter

Alla förskolor och skolor har enligt skollagen en skyldighet att ge stöd åt barn och elever i behov av särskilt stöd. Resurser för detta är inkluderat i det så kallade grundbeloppet. Tilläggsbeloppet är endast avsett för att ge särskild ersättning för enskilda elever som har *omfattande* behov av särskilt stöd.

Tilläggsbelopp är ett begrepp som återfinns i skollagen och som endast avser bidrag till fristående huvudmän. Tilläggsbelopp kan, enligt skollagen, vara aktuellt inom alla verksamhetsformer.

Extra anpassningar och omfattande särskilt stöd

Enligt Skolverkets Allmänna råd (SKOLFS 2014:40) finns två former av stödinsatser i skolan, dels *extra anpassningar*, dels *särskilt stöd*.

Extra anpassningar är en stödinsats av mindre ingripande karaktär som kan genomföras inom den ordinarie undervisningen.

Omfattande särskilt stöd handlar om insatser av mer ingripande karaktär som normalt inte är möjliga att genomföra för lärare och övrig skolpersonal inom den ordinarie undervisningen. Behovet av stöd är omfattande och varaktigt. Om en utredning visar att en elev är i behov av omfattande särskilt stöd ska hon eller han ges sådant stöd och ett åtgärdsprogram utarbetas.

Bedömning av stödbehov görs utifrån kunskapsmålen och huvudinriktningen är att eleven ska nå de kunskapskrav som minst ska uppnås.

Åtgärdsprogram

Om en utredning visar att en elev är i behov av omfattande särskilt stöd ska ett åtgärdsprogram utarbetas. En förutsättning för att tilläggsbelopp ska bli aktuellt är att det finns ett åtgärdsprogram.

Omfattande särskilt stöd i pedagogisk omsorg och förskola

I läroplanen för förskolan (lpfö 98) anges att verksamheten ska anpassas till alla barn i förskolan och att barn som tillfälligt eller varaktigt behöver mer stöd och stimulans än andra ska få detta stöd utformat med hänsyn till egna behov och förutsättningar så att de utvecklas så långt som möjligt. I förskolan finns inga krav på åtgärdsprogram.

I 9 § Skollagen anges att barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska ges det stöd som deras speciella behov kräver. Barnens behov av stöd och stimulans är dock inte direkt kopplade till tilläggsbelopp.



Omfattande särskilt stöd i fritidshem

Även för barn som vistas i fritidshem och som efter utredning visar sig ha behov av omfattande särskilt stöd ska det upprättas ett åtgärdsprogram.

Tilläggsbelopp

När ett barn eller en elev har omfattande behov av särskilt stöd ska hemkommunen bevilja och betala ett tilläggsbelopp. Beloppet ska bestämmas individuellt utifrån barnets/elevens behov. De grundläggande kraven för att tilläggsbelopp ska beviljas, dvs att barnet/eleven har ett omfattande behov av särskilt stöd, är högt ställd. Ett avslag på hela eller delar av en ansökan innebär inte att Kristianstads kommun bedömer att barnet eller eleven saknar behov av stöd, utan att de beskrivna stödbehoven inte är att betrakta som extraordinära och därmed kan tilläggsbelopp inte beviljas.

Kristianstads kommun gör en individuell prövning i varje enskilt fall, med utgångspunkt i varje enskilt barn eller elevs behov. För att tilläggsbelopp ska kunna beviljas ska det vara klarlagt att den enskilde eleven har ett omfattande behov av särskilt stöd. Behovet ska vara *omedelbart kopplat till det enskilda barnet eller eleven* och ha samband med dennes särskilda behov.

Ansökan och handläggning

Ansökan om tilläggsbelopp ska ske på särskilt blankett, "Ansökan om tilläggsbelopp för barn/elever i behov av omfattande särskilt stöd", som finns på kommunens hemsida www.kristianstad.se. Ansökan bereds och beslutas av verksamhetscontroller vid barn- och utbildningsförvaltningen.

Tilläggsbelopp beviljas normalt för ett läsår i taget utifrån barnets/elevens individuella behov. Sker förändringar av barnets/elevens behov eller om barnet/eleven byter förskola eller skola under året ska detta omgående meddelas verksamhetskontroller. Beslutet kan omprövas vid ändrade förhållanden eller om nya omständigheter framkommer. Tilläggsbelopp som betalats ut felaktigt kommer att återkrävas.

Uppföljning

Vid uppföljning ska den som erhållit tilläggsbelopp redogöra för vilka åtgärder och insatser som vidtagits.

Fristående huvudmän som erhållit tilläggsbelopp ska redovisa specificerade kostnader som motsvarar ansökan och erhållit bidrag. Av redovisningen ska det tydligt framgå på vilket sätt tilläggsbeloppet använts för att tillgodose det enskilda barnets/elevens behov. Uppföljning sker på särskild blankett, se www.kristianstad.se.

Överklagan

Vid överklagan av barn- och utbildningsnämndens beslut ska detta adresseras till Förvaltningsrätten i Malmö, men skrivelsen ska lämnas till barn- och utbildningsnämnden inom tre veckor från den dags beslutet delgavs.