



Dnr:

Dpl

Krisledningsplan för Kristianstads kommun

Krisledningsplanen är ett hjälpmedel för *Krisledningsnämnden* och dess *Stab* vid en extraordinär händelse eller annan allvarlig händelse i kommunen.

Krisledningsnämnd

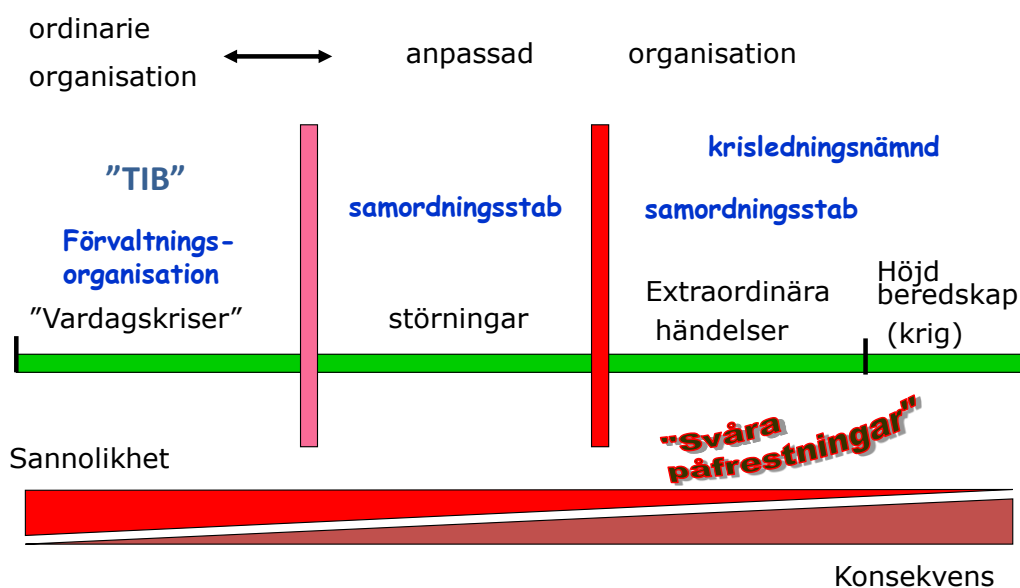
Kommunstyrelsen är Krisledningsnämnd i Kristianstads kommun. Det är ordföranden, eller vid dennes förhinder, vice ordföranden i Krisledningsnämnden som bedömer när en händelse är extraordinär och att nämnden skall träda i funktion.

Samordningsstab

Krisledningsnämndens stab består av Kommundirektör, Räddningschef, chef C4Teknik, chef Barn- och utbildningsförvaltningen, chef Omsorgsförvaltningen, chef Miljö- och hälsoskyddskontoret, chef Koncernledningsavdelning, Informationschef, sekreterare ur Klk, Säkerhetschef/ beredskapssamordnare. Kommunens Chefsjurist ska finna tillgänglig för eventuell konsultation.

I övrigt adjungeras efter behov andra kompetenser.

ledningsorganisation och beredskap





Kommunens ledningsansvar vid samhällsstörningar och extraordinära händelser

En extraordinär händelse är en händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för allvarlig störning av viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av kommunen. En extraordinär händelse innebär fara eller direkt påverkan för liv, hälsa, miljö eller annan omfattande materiell skada. Den kan beröra flera av kommunens verksamheter, vilket innebär behov av ledning och samordning.

Närmare bestämmelser om extraordinära händelser finns i lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. I övrigt tillämpas kommunallagens (1991:900) bestämmelser samt vad som föreskrivs i denna plan.

All verksamhet som ryms inom begreppet räddningstjänst leds enligt särskilda bestämmelser i lagen om skydd mot olyckor (2003:778). Svåra och långvariga räddningsinsatser kan få sådana konsekvenser för andra delar av kommunens verksamhet att kommunens krisledningsorganisation måste engageras.

Exempel på händelser som kan drabba Kristianstads kommun och leda till aktivering av kommunens krisledningsorganisation: (utan inbördes prioritering eller sannolikhetsbedömning)

- Förorening av dricksvatten
- Höga vattenflöden
- Orkan
- Snöstorm
- Långvarigt teleavbrott
- Långvarigt elavbrott
- IT-intrång
- Pandemi
- Bussolycka med många döda och/eller skadade
- Flygolycka i tätort
- Större brand



Geografiskt områdesansvar

Områdesansvaret innebär att kommunen under en krissituation skall:

- Verka för gemensam kunskap om läget.
- Verka för att information till allmänhet, massmedia och berörda aktörer samordnas.
- Verka för att de lokala aktörernas åtgärder samordnas.
- Verka för prioritering av resurser och ett effektivt resursutnyttjande.

För att skapa förutsättningar att utöva områdesansvar skall det finnas ett lokal/regionalt Krishanteringsråd med samverkande parter.

Övergripande mål för Kristianstads kommun vid extraordinär händelse

- Kommunen skall vara organisatoriskt och personellt förberedd för att kunna hantera händelser som kan leda till snabba förändringar i samhällets funktionsförmåga, där medborgarnas liv och hälsa riskeras eller då stora miljömässiga eller ekonomiska värden riskeras.
- Kommunens verksamhet skall bedrivas under så normala former som möjligt och med hänsyn till människor med behov av stöd.
- Kommunen skall verka för att upprätthålla en acceptabel nivå i prioriterade kommunala verksamheter.

Dessa mål uppnås genom samarbete och samverkan mellan kommunförvaltningens olika verksamheter, näringsliv, organisationer och andra samhällsorgan inom det geografiska ansvarsområdet.



Ledningsorganisation

Tjänsteman i beredskap (VBI/TIB)

För att säkerställa kommunens krisberedskap under dygnets alla timmar vid en oönskad händelse finns en tjänsteman i beredskap. Räddningstjänstens vakthavande brandingenjör i Kristianstads kommun, (VBI) är tillika tjänsteman i beredskap (TIB).

I VBI/TIB uppgifter ingår att:

- ha beredskap och vara kommunens kontaktperson under icke ordinarie arbetstid
- vara knuten till kommunens larmcentral och lätt att kontakta för andra aktörer
- ansvara för att information som kommer in till kommunen sprids vidare till berörda verksamheter
- värdera information och vid behov kunna aktivera berörda verksamheter
- vara en stödjande funktion för analys och beslut om tidiga åtgärder
- bedriva omvärldsbevakning genom att följa relevant rapportering och lägesbild
- dokumentera information och vidtagna åtgärder i webbaserat informationssystem
- vidta beredskapshöjande åtgärder, initiera ledningsorganisation
- kunna starta upp stabsarbetet

Vid signal om att något inträffat eller befaras inträffa, sker kontakter mellan ansvariga tjänstemän i syfte att bedöma situationen och dess möjliga konsekvenser. Vid behov initieras en anpassning av ledningsorganisationen.

Samordningsstab

Då krisledningsnämnden inte alltid aktiveras ens vid omfattande störningar, uppstår en situation där kommunen befinner sig i ett läge emellan ordinarie organisation och krisledningsnämnd.

Vid Samhällsstörningar som inte är att betrakta som en extraordinär händelse men som kräver särskild samordning och ledning, kan Kommundirektör, Räddningschef, Säkerhetschef/beredskapssamordnare eller TiB besluta att kommunens Samordningsstab skall samlas.

Samhällsstörningar

Ledningsansvar	Uppgift
Samordningsstab med uppdrag att stödja berörd nämnd och förvaltning.	<ul style="list-style-type: none">• Samordna krishanteringen• Samordna extern och intern information• Skapa en samlad lägesbild• Utarbeta förslag till åtgärder för skydd av människor, djur och miljö
Nämndernas ordinarie verksamhetsansvar och beslutsbefogenheter bör behållas i det längsta. Därför är det viktigt att respektive verksamhet kan stödjas i sitt arbete genom samordning.	<ul style="list-style-type: none">• Bedöma behovet av särskilda insatser för psykologiskt och socialt omhändertagande• Dokumentera• Följa upp beslut• Svara för samverkan externt



Extraordinära händelser

Ledningsansvar	Uppgift
Krisledningsnämnd med stöd av stab	<ul style="list-style-type: none">• Ge inriktningsdirektiv till kommunala verksamheter för att hantera händelsen.• Besluta om vilka kommunala verksamheter som skall prioriteras.• Besluta om vilka kommunala verksamheter som skall stängas.• Besluta om ianspråktagande av reservsystem och hur resurser skall fördelas.• Ge direktiv till eventuell omDispositionering av personal och förändring i kommunala verksamheter.• Ge inriktning för kommunens information till kommuninnevånarna.• Begära bistånd från annan kommun, regionen eller statlig myndighet.• Om läget så kräver lämna begränsat ekonomiskt stöd till enskilda som drabbats av händelsen.• Fatta beslut, ge anvisningar eller vidta andra åtgärder som är jämförbara med något av ovanstående fall.

Ledningsförmåga

- Krisledningsnämnd och Samordningsstab skall ha förmåga till samordning och beslut inom 3 timmar från första larmning.
- Kommunens informationsfunktion skall kunna vara i funktion inom 3 timmar.
- Information på internet via särskild sida för krisinformation på kommunens hemsida skall kunna finnas tillgänglig inom 3 timmar.
- Kommunens växel skall kunna vara bemannad och öppnad inom 3 timmar.
- Kommunens upplysningscentral skall kunna träda i funktion inom 3 timmar.
- Kommunens ledningsgrupp för POSOM skall kunna vara samlad inom 3 timmar.
- Ledningslokaler skall vara effektiva, uthålliga och driftsäkra inkluderande:
 - Reservkraft för elförsörjning
 - Säkerhetssystem till skydd för lokaler samt el-, tele- och datanät
 - Skydd mot driftsstörningar via alternativ teknik och reservförfarande

Den kommunala krisledningsorganisationen skall samlas minst en gång per år för utbildning eller övning.

Kriskommunikation

I de fall Samordningsstaben träder i funktion, organiseras en gemensam funktion (cell) för samordnad riskkommunikation/information. Kommunens Informationschef utser samordningsansvarig gruppchef för funktionen. I funktionen ingår Kommunikationsstrateg, Webbstrateg, Informationsansvariga för C4 Teknik, Barn- och utbildningsförvaltning, Omsorgsförvaltning och Miljö- och hälsoskyddskontoret.



Därutöver kan informatörer från andra förvaltningar och bolag vid behov kallas in för att förstärka funktionen.

Lokaler för krisledningsorganisationen

Intill dess att lokalerna för Krisledning i Rådhus Skåne står färdiga, etableras krisledningsfunktionerna på brandstationen, Ringvägen 20.

Reservlokal

Räddningstjänstens lokaler utgör reservledningsplats för krisledningsorganisationen i kommunen.

Förutom att se till att den tekniska utrustningen fungerar skall ansvarig för staben tillse att personal i stödfunktionerna kallas in, samt att det i ledningsrummet finns sådant skriv- och kartmaterial som krävs för ledningsgruppens arbete. Till ledningsorganisationens stödfunktioner räknas tryckeri, vaktmästeri, kommunens växel, IT-stab och övrig personal.

Särskilda resurser

Krisstödhantering, POSOM-ledningsgrupp

I kommunen finns en organisation för psykologiskt och socialt omhändertagande.

Organisationen leds av POSOM-ledningsgrupp som organiseras under Förvaltningschef Arbete och Välfärd.

Till förfogande har ledningsgruppen ett flertal resurspersoner för att kunna medverka som stödpersoner för människor i kris.

Förvaltningschef Arbete och Välfärd, räddningsledaren, säkerhetschef/ beredskapssamordnare eller kommunens krisledningsnämnd har rätt att kalla in POSOM-grupp för krisstödsarbete.

POSOM-ledningsgrupp har rätt att kalla in de av verksamheterna utsedda resurspersonerna för psykologiskt och socialt omhändertagande vid större olyckor och katastrofer.

Separat plan finns för POSOM-verksamheten.

Övriga resurser

Den kommunala krisledningen kan disponera resurser som ställs till förfogande av entreprenörer, statliga organ, militär, frivilligorganisationer m.fl.