

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Taxor inom Kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde

Fastställd av kommunfullmäktige att tillämpas fr o m 2008-01-01

SMÅBÅTSHAMNEN ÅHUS

1 maj – 31 oktober

Bredd i meter

< 3,0 m

3,7 m

4,4 m

5,1 m

>5,1 m

Exkl
moms

1 600:-

2 036:-

2 328:-

3 064:-

3 844:-

1 november – 30 april

500:-

per vecka

Vinterupplägging

Båt < 8,0 m

540:-

Båt > 8,0 m

880:-

UTOMHUSANLÄGGNINGAR

Kristianstads idrottsplats

A-plan

Matcher seniorer

260:-

per timme

Matcher ungdom

170:-

per timme

Ungdomsmatcher på egen träningstid
uttages avgift enligt träningsavgift

66:-

Friidrottsarrangemang seniorer

170:-

per timme

Friidrottsarrangemang ungdom

66:-

per timme

Övriga planer

Matcher seniorer

90:-

per timme

Matcher ungdom

66:-

per timme

Matcher/arrangemang bokas med minst tre timmar!

Träningshyra bidragsberättigad förening

66:-

per timme

Träningshyra, friidrott

20 000:-

per säsong

Övriga idrottsplatser

(Åhus, Vilan, Grönevi, Tollarp, Björkvallen)

A-plan

Matcher seniorer

225:-

per timme

Matcher ungdom

150:-

per timme

Övriga planer		
Matcher seniorer	90:-	per timme
Matcher ungdom	66:-	per timme

Friidrottsarrangemang seniorer	85:-	per timme
Friidrottsarrangemang ungdom	30:-	per timme

Matcher/arrangemang bokas med minst tre timmar!

Träningshyra bidragsberättigad förening	66:-	per timme
Träningshyra friidrott	10 000:-	per säsong

Träningsläger fotboll

Hyra	500:-	per timme
------	-------	-----------

Kommersiella arrangemang – samtliga

Idrottsplatser

Kommersiella arrangemang	3 000:-	per dygn
--------------------------	---------	----------

Tennisbanor – Tollarp

Hyra av bana	66:-	per timme
--------------	------	-----------

IP Skogen – toalettvagnar, m m

Föreningsuthyrning per dygn enligt speciell blankett och taxa plus debitering för använt material

INOMHUSANLÄGGNINGAR

Kristianstads Idrottshall

A-hallen och D-hallen – idrottsarrangemang och tävlingar

Matcher/arrangemang seniorer	260:-	per timme
Matcher/arrangemang ungdom	170:-	per timme
Ungdomsmatcher på egen träningstid uttages avgift enligt träningsavgift	66:-	

Matcher bokas med minst tre timmar!

Träningshyra, icke bidragsberättigad förening, företag etc	150:-	per timme
Träningshyra, bidragsberättigad förening	66:-	per timme

Evenemang

Grundhyra måndag till torsdag	35 000:-	
Grundhyra fredag till söndag	40 000:-	
Övriga villkor regleras enligt separat avtal		

B- och C-hallen, Boxningshallen

Matcher/arrangemang seniorer	100:-	per timme
Matcher/arrangemang ungdom	65:-	per timme

Matcher bokas med minst tre timmar!

Träningshyra icke bidragsberättigad förening, företag etc	70:-	per timme,
Träningshyra, bidragsberättigad förening	44:-	per timme

Stora bordtennishallen

Matcher/arrangemang seniorer	100:-	per timme
Matcher/arrangemang ungdom	65:-	per timme

Matcher bokas med minst tre timmar

Träningshyra icke bidragsberättigad förening	70:-	per timme
Träningshyra bidragsberättigad förening	44:-	per timme

Lilla bordtennishallen

Matcher/arrangemang seniorer	75:-	per timme
Matcher/arrangemang ungdom	50:-	per timme

Matcher bokas med minst tre timmar

Träningshyra icke bidragsberättigad förening	55:-	per timme
Träningshyra bidragsberättigad förening	33:-	per timme
Hyra av bordtennisbord	20:-	per timme

Diverse uthyrning

Utlåning av stolar	5:-	stol/dag
Utlåning av bord	10:-	bord/dag

Skolidrottshallar – fullmåttshallar

(Fröknegården, Nosaby, Önnestad, Wä, Härlöv, Degeberga, Österäng, Tollarp, Åhus, Arkelstorp, Fjälkinge)

Matcher/arrangemang seniorer	260:-	per timme
Matcher/arrangemang ungdom	170:-	per timme

Matcher bokas med minst tre timmar

Träningshyra icke bidragsberättigad förening	150:-	per timme
Träningshyra bidragsberättigad förening	60:-	per timme

Tennis: fr o m ht 2000 endast i följande anläggningar:
Arkelstorp, Degeberga och Tollarp

Badminton	70:-	bana/timme
Bordtennislokal	45:-	per timme
Bordtennisbord	15:-	per timme

Skolidrottshallar – ej fullmåttshallar

(Central, Park, Norretull, Wendes och Österängsgymnasiets lilla hall)

Matcher/arrangemang seniorer	100:-	per timme
Matcher/arrangemang ungdom	65:-	per timme

Matcher bokas med minst tre timmar

Träningshyra icke bidragsberättigad förening	70:-	per timme
Träningshyra bidragsberättigad förening	44:-	per timme

Gymnastiksalar

Träningshyra icke bidragsberättigad förening	55:-	per timme
Träningshyra bidragsberättigad förening	33:-	per timme

Inkvartering - Samtliga lokaler

Vuxna	25:-	per dygn
Skolungdom	15:-	per dygn

Ishallen

Matcher seniorer	260:-	per timme
Matcher ungdom	170:-	per timme
Matcher icke bidragsberättigad förening	500:-	per timme
Ungdomsmatcher på egen träningstid uttages avgift enligt träningsavgift	66:-	

Matcher bokas med minst tre timmar

Allmänhetens åkning

Vuxna	25:-
Barn	10:-

Träningshyra bidragsberättigad förening	66:-	per timme
---	------	-----------

Gym i Sånnahallen i Åhus

Terminskort	770:-	
Engångskort	30:-	
Bidragsberättigad förening	220:-	per timme

Köp av nyckelkort "Tagg" 100:-/st i följande hallar: Härlövs-, Vä-, Fjälkinge-, Nosaby-, Fröknegårdens-, Österänggymnasiet-, Önnestads skolidrottshall och Idrottshallen

Depositionsavgift för nycklar i övriga lokaler 400:-

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER FÖR UTHYRINGSVERKSAMHETEN AVSEENDE LOKALER, PLANER ETC. HYRDA GENOM KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN

- * Hyreskostnad uttages enligt fastställd hyrestaxa.
- * Uthyrningsperioden för inomhuslokaler omfattar normalt höstterminen ca 1/9 - 20/12 vårterminen ca 7/1 - 30/4.
- * Avbeställning av tilldelad träningstid kan ej göras under pågående termin.
- * Avbeställning av tid avseende vårterminen måste göras senast 15 november.
- * Utsträckning av normal uthyrningsperiod är möjlig i vissa fall.
- * Varje förening el dyl. skall ha en ansvarig ledare i lokalen under verksamheten. Ledaren skall komma först till lokalen och lämna den sist.
- * Vid träning disponeras omklädningsrum 15 min före och 20 minuter efter förhyrd tid.
- * Hyresgäster skall utföra grovstädning.
- * Hyresgäst får ej överlåta lokalen till någon annan förening eller enskild i andra hand, utan att en sådan omdisponering skett i samverkan med kultur & fritidsförvaltningen.

PRINCIPER FÖR FÖRDELNING AV TRÄNINGSTIDER

- * Föreningen skall utse kontaktperson som ansvarar för kontakten mellan föreningen och kultur & fritidsförvaltningen.
- * Föreningen och allmänheten informeras om ansökningsförfarande genom annonser i dagspressen samt cirkulär till föregående säsong's hyresgäster.
- * Ansökan om träningstid i inomhuslokaler skall vara kultur & fritidsförvaltningen tillhanda senast den 15/3 på därför avsedd blankett. Alternativ träningstid bör härvid anges.
- * Anläggningarna får ej abonneras av person under 18 år.
- * Vid fördelning av träningstider skall hänsyn tagas till följande verksamhetsmässiga prioriteringar: föreningar som utövar tävlingsverksamhet i form av deltagande i seriespel, föreningar som bedriver ungdomsverksamhet, föreningar som bedriver verksamhet speciellt riktat för tjejer, korpverksamhet, pensionärs- och handikappföreningars verksamhet, studieförbundens verksamhet samt enskild träning.

Traditionella inomhusidrotter prioriteras före traditionella utomhusidrotter vid tilldelning av tid i inomhuslokal.

Vid fördelning av träningstider skall också hänsyn tagas till följande tidsmässiga prioriteringar: ungdomsträning, lagträning för seniorer och enskild träning

- * Efter kultur- och fritidsnämndens beslut erhåller varje förening eller enskild, som ansökt om träningstid meddelande om erhållen resp. ej erhållen träningstid.
- * Bindande avtal om lokalupplåtelse är träffat om hyresgästen ej inom 14 dagar efter det att bekräftelse om tilldelad tid erhållits, inkommer med anmärkningar mot tidstilldelningen.

BESTÄMMELSER I SAMBAND MED ARRANGEMANG

- * Beställning av arrangemang skall tecknas vid kultur- och fritidsförvaltningen senast 3 veckor före det datum arrangemanget skall äga rum.
- * Hyreskostnad för de olika arrangemangen uttages enligt fastställd hyrestaxa.
- * Ordinarie vaktmästare samt viss utrustning ingår i arrangemangshyran. Kostnader utöver detta (t ex övertidsarbete för vaktmästare, speciell utrustning) debiteras arrangören.
- * Avbeställning av arrangemang skall göras senast 3 veckor innan arrangemangets planerade genomförande. I annat fall debiteras hyreskostnad enligt fastställd taxa.
- * Arrangemang skall, i första hand förläggas till egen träningstid. Hyresgäst som har träningstid vilken måste tagas i anspråk för arrangemang skall senast en vecka före aktuell träningsdatum erhålla meddelande från kultur- och fritidsförvaltningen att träningstider ej kan disponeras.

BESTÄMMELSER FÖR UTHYRINGSVERKSAMHETEN I IDROTTSHALLEN

- * Anslagstavlan i foajén visar var omklädning skall ske. Den som förhyr lokal ansvarar för ordningen i lokalen och skall ha tillsyn över samtliga som uppehåller sig där.
- * All gymnastikmaterial och övriga redskap utlämnas endast genom hallens personal. Om skada uppstår på redskap eller lokaler skall detta omedelbart anmälas till vaktmästaren.
- * Hallar och övriga träningslokaler samt golv i tvätt- och duschrum får ej beträdas med uteskor. Vid särskilda publikarrangemang kan undantag göras i samråd med hallens personal.
- * Gymnastikskor med färgade sulor är inte tillåtna.
- * Fastsättande av klister på skor är förbjudet i samband med handbollsspel.
- * Allt bollspel och övrigt redskapsbruk i omklädningsrum och korridorer är förbjudet.
- * Rökning och förtäring av spritdrycker är förbjudet i anläggningen.

- * Förening eller enskild som förstör eller gör åverkan på lokaler och inventarier skall ersätta samtliga kostnader för reparation, rengöring eller nyanskaffning.
- * Berörd personal äger rätt att tillrättavisa eller avvisa den som uppträtt olämpligt eller obehöriga som vistas i lokalerna.

BESTÄMMELSER FÖR FÖRENINGAR OCH ENSKILD SOM DISPONERAR KOMMUNALA LOKALER GENOM KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN
(AVSER Härlövs-, Vä-, Fjälkinge-, Nosaby-, Fröknegårdens-, Österängsgymnasiet-, Önnestads skolidrottshall och Idrottshallen)

Varje förhyrare skall utse en kontaktperson gentemot kultur- och fritidsförvaltningen som är ansvarig för följande:

- * att medverka i anläggningsrådet när detta kallas.
- * att upprättade regler efterföljs.
- * hyresgästen medtager egen mobiltelefon i händelse av olycksfall
- * att utkvittera nyckelkort (tagg) på kultur- och fritidsförvaltningen för en kostnad av 100:-/tagg (avser köp).

BESTÄMMELSER FÖR FÖRENINGAR OCH ENSKILD SOM DISPONERAR KOMMUNALA LOKALER (avser övriga lokaler som inte är angivna ovan)

- * att medverka i anläggningsrådet när detta kallas
- * att upprättade regler efterföljs.
- * att hyresgästen medtager egen mobiltelefon i händelse av olycksfall
- * att utkvittera nyckel/nyckelkort på respektive skolexpedition, depositionsavgiften för nyckel/nyckelkort är 400 kronor. Dessa ska sättas in på postgirokonto 104 74-5 Kristianstads kommun, under meddelande till betalningsmottagare skriver du nyckel och vilken anläggning det gäller, du skriver även konto 24 910
- * att återlämna nyckel/nyckelkort efter uthyrningens slut. Återlämnas inte nyckel/nyckelkort vid uthyrningens slut, kommer ej depositionsavgiften att återbetalas.

Följande regler gäller:

1. Lokaler/anläggningar får endast användas för i hyreskontraktet angivna ändamål och endast under kontraktet angiven tid. Hyresgästen måste vara myndig (18 år) och är skyldig att rätta sig efter de anvisningar som lämnas av ansvarig personal.
2. Lokaler/anläggningar uthyres i befintligt skick. Det ankommer på hyresgästen att slutligen bedöma och själv ta ansvaret för att lokaler/anläggningar lämpar sig för den verksamhet förhyrningen avser.
3. Uthyrarens personal äger rätt att när som helst under uthyrningstiden inspektera lokalen/anläggningen och dess verksamhet

4. Vid skada på lokaler/anläggningar eller hyresvärdens övriga egendom, skall anmälan göras till uthyraren. Vid skada, på grund av uppsåt eller vårdslöshet, kommer ersättning att utkrävas för reparation av skadan.
5. Lokalupplåtelsen förutsätter att hyresgästen utför grovstädning. Om hyresgästen förorsakar extra städning av förhyrd lokal, debiteras den faktiska städkostnaden. Vid publika arrangemang skall arrangören av tävlingsarrangemanget/matchen svara för städning av läktare o dyl
6. Avtalet eller upplåtelsen får inte utan uthyrarens godkännande överlåtas på annan eller sökas i annans namn
7. Det åligger hyresgästen att vid offentlig föreställning, övernattnig eller annan aktivitet, själv inhämta erforderliga myndighetstillstånd eller lämna anmälan till berörda myndigheter. Det ankommer vidare på hyresgästen att tillse att det i lokalen/anläggningen inte vistas fler personer än som är tillåtet och att nödutgångar inte är blockerade eller låsta.
8. Vid såväl offentliga som slutna tillställningar svarar hyresgästen för att tillfredställande "intern" ordning och vakthållning upprätthålls såväl inom som utomhus. Upplåtaren äger rätt att på hyresgästens bekostnad tillkalla ytterliggare personal eller vaktbolag om hyresgästen inte kan upprätthålla ordningen inom eller i anslutning till lokalen/anläggningen
9. Hyresgästen svarar själv för skada på eller förlust av medförda tillhörigheter till lokalen/anläggningen
10. Servering av alkoholdrycker får ej förekomma i lokaler som ägs eller förhyrs av kommunen och där kommunen bedriver verksamhet. Undantag härifrån kan göras om tillståndsmyndighet med stöd av lagen om handel med drycker lämnat permanent tillstånd för servering av alkoholdrycker eller tillfälligt tillstånd för servering av alkoholdrycker om annan lämplig serveringslokal saknas i området.
11. Hyresgästen skall till fullo betala sina skulder för tidigare hyrestillfällen innan lokaler/anläggningar får tas i bruk. Vid utebliven betalning skickas påminnelse enligt kommunens policy varvid lagstadgad påminnelseavgift debiteras. I förekommande fall äger uthyraren förskottsbetalning för hyra av lokal/anläggning dessutom kan föreningens vuxenverksamhet stängas av från kommunala anläggningar.
12. Avbokning av arrangemang skall ske senast fyra veckor före arrangemangets genomförande. Avbeställning av schemabokningar senast två veckor efter bekräftelse av bokning gjorts, och senast den 30 november gällande vårterminens bokningar, dessa skall vara skriftliga.
13. Bokade tider som ej utnyttjas och som ej avbeställts inom föreskriven tid debiteras med full hyra.
14. En av hyresgästen utsedd ansvarig ledare skall alltid finnas på plats under hyrestiden. Ledare skall vara först i lokalen/anläggningen och lämna den sist. Ledare ansvarar för att vid upplåtelsens slut material, redskap och dylikt återställs till anvisad plats, ljuset släcks, vattenkranar stängs av och att samtliga fönster och dörrar är stängda och låsta. Dessutom skall ansvarig ledare se till att grovstädning sker av använda utrymmen.
15. Vid strejk, lockout eller annan arbetsmarknadskonflikt, brand, strömavbrott, otjänlig väderlek, beslut av myndighet eller annan omständighet som inte parterna kan råda över och som innebär att lokalen/anläggningen inte kan brukas enligt avtalet, debiteras ingen hyra.

16. I samtliga lokaler/anläggningar råder förbud mot dopingpreparat och rökning. Förbud råder också mot handbollsklister (dock ej i Idrottshallen, Sånnahallen, Tollarps Sporthall och Fröknegårdshallen där klister som godkänts enligt Svenska Handbollsförbundet får användas).
17. Det är förbjudet att i omklädningsrum, korridor, trappport etc. , kasta eller studsa bollar, att i duschrum medföra glasföremål, att i lokalerna uppsätta reklamskyltar och liknande utan kommunens medgivande, att i lokalerna använda skor som efterlämnar märken.

Förändringar av taxan kan ske under kontraktstid genom beslut i kommunfullmäktige

Efterföljs inte ovannämnda ordningsföreskrifter kan följderna bli:

- att hyresgäst debiteras uppkomna merkostnader.
- att om inte dessa regler följs kan hyresgäst omedelbart avstängas från tillträde till respektive lokal för återstoden av säsongen eller för viss tid. Ni kan också bli skyldiga att betala skadestånd för eventuellt uppkomna skador.

BRANDSKYDDSRUTINER I SKOLGYMNASTIKSALARNA OCH SKOLIDROTTHALLARNA

- Kontrollera att utrymningsvägarna är fria.
- Om ni upptäcker brister i brandskyddet t ex avsaknad av utrymningsskyltar, anmäl detta till uthyraren.

TAXOR BAD

Tivolibadet

exkl moms

Entréavgift

Barn	3-6 år	10:-
Ungdom	7-19 år	20:-
Vuxna	20 år -	50:-
Familjebad (2 vuxna + max 2 barn/ungdom)		100:-

10-kort (10% gäller 1 år)

Barn		90:-
Ungdom		180:-
Vuxen		450:-

25-kort (15% gäller 1 år)

Barn		210:-
Ungdom		425:-
Vuxen		1 075:-

50-kort (20% gäller 1 år)

Barn		400:-
Ungdom		800:-
Vuxen		2 000:-

100-kort (25% gäller 1 år)

Barn		750:-
Ungdom		1 500:-
Vuxen		3 750:-

Röda avgångar

10-kort		320:-
---------	--	-------

Personligt årskort Tivolibadet

Vuxen		2 200:-
Vuxen 6 månader		1 300:-
Ungdom		1 100:-
Ungdom 6 månad		650:-

Vattengympa exkl badavgift

Vuxen och ungdom		12:-
Varmvattenbassängen exkl entréavgift		12:-
Varmvattengympa/termin (Primärvården)		550:-
Babysim per barn och termin		550:-

Arrangemang

Arrangemang med entré max 3 timmar	Seniorer	775:-
Överskjutande tid påbörjad timme		200:-
Arrangemang med entré max 3 timmar ungdom		515:-
Överskjutande tid per påbörjad timme		135:-

Träningshyra bidragsberättigad förening per bantimme	8,25
Varmvattenbassäng föreningar per timme	350:-

Hyra av hela anläggningen efter ordinarie öppettid (allmänheten)

1 timme	3 000:-
2 timmar	5 000:-

Österängsbadet

Entréavgifter

Vuxen (kalenderår)	20 år -	27:-
Ungdom (kalenderår)	7 – 19 år	10:-
Barn (kalenderår)	0 – 6 år	Fri entré
Familj (2vuxna + 2 barn) (kalenderår)		52:-

10-kort

Vuxen (kalenderår)	20 år-	235:-
Ungdom (kalenderår)	7 – 19 år	90:-
Familj (2 vuxna + 2 barn)		450:-

Årskort

Vuxen (kalenderår)	20 år-	825:-
Ungdom (kalenderår)	7 – 19 år	330:-

Simkursavgifter

Barn per elev och termin	260:-
Vuxna per elev och termin	500:-

Träningshyra bidragsberättigad förening per bantimme	8:25
--	------

Arrangemang

Minimiavgift max 3 timmar	Seniorer	775:-
Överskjutande tid per påbörjad timme		200:-
Minimiavgift max 3 timmar	Ungdom	515:-
Överskjutande tid per påbörjad timme		135:-

Rönnowsbadet

Entréavgift		
Vuxen (kalenderår)	20 år -	20:-
Ungdom (kalenderår)	7 – 19 år	8:-

Timhyra för bidragsberättigad förening	20:-
--	------

Friluftsbad

Entréavgift

Vuxen		20:-
Barn	0 – 6 år	Fri entré
Ungdom	7 – 19 år	10:-
Familj (2 vuxna + 2 barn)		40:-

Säsongskort

Vuxen	250:-
Barn	110:-
Familj (2 vuxna + 2 barn)	500:-

Träningshyra bidragsberättigad förening per bantimme	8,25
Träningshyra icke bidragsberättigad förening per bantimme	110:-

Sommarsimskola

Simskolekort med fri entré under simskoleperioden	165:-
---	-------

Arrangemang

Arrangemang max 3 timmar	Seniorer	775:-
Överskjutande tid påbörjad timme		200:-
Arrangemang max 3 timmar	Ungdom	515:-
Överskjutande tid per påbörjad timme		135:-

TAXOR FÖR BIBLIOTEKSVERKSAMHET

Taxor

Normallån, bok, ljudbok, språkkurs, faktavideo	2:-	bok/dag
Tidskrifter, hel årgång	5:-	box/dag
Video/DVD, musikfilm	5:-	per dag
CD-skiva, CD-rom, tidskrifter, mikrofilm	5:-	per dag
Video/DVD spelfilm	20:-	video/dag
Maximal kostnad förseningsavgift	300:-	per lånetillfäll

Andra avgifter

Kopiering och utskrifter*	2:-	per kopia
SVAR mikrofiche	20:-	per volym
SVAR mikrofiche, emballageavgift	25:-	per best
Reservationsavgift	5:-	
Ej uthämtat fjärrlån	25:-	
Nytt lånekort	30:-	Vuxen
Nytt lånekort	10:-	barn
Videoutlån	10:-	barn/ ungdom
Videoutlån	20:-	vuxen
Videoutlån Kombi	30:-	för 2 filmer
Utlandslån (utanför Norden)		särsk taxa

* Kopior och utskrifter 2 kr, inga gratiskopior

Uthyrning

Stadsbiblioteket

Släktforskningsrum	150:-	halv dag
	300:-	hel dag
Gustaf Hellströmrummet	150:-	halv dag
	300:-	hel dag
Sagorummet	150:-	halv dag
	300:-	hel dag

Efter kl 17.00 tillkommer vaktmästarersättning per timme

Vid kontinuerlig hyra minst 1 ggr/månad betalas 150:- /gång

Filialer

Samtliga lokaler	200:-	per dag
------------------	-------	---------

Vid kontinuerlig hyra minst 1 ggr/månad betalas 100:- /dag

TAXOR FÖR KULTURHUSET BARBACKA

Taxa 1 - Kulturföreningar som får kommunalt bidrag

Taxa 2 - Kommunala förvaltningar

Taxa 3 - Övriga

Timdebitering för personal

Vaktmästare, exkl moms	200:-	per timme
Tekniker, exkl moms	250:-	per timme
Pedagoger, exkl moms	300:-	per timme

Timhyra

	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Spelhålan	100:-	200:-	300:-
Kulan	75:-	150:-	200:-
Garaget	75:-	100:-	150:-
Filmriket*	50:-	100:-	100:-
Ljudriket*	50:-	100:-	100:-
Övriga lokaler**	50:-	50:-	100:-

Halvdag, max 4 timmar

Spelhålan	350:-	700:-	1 100:-
Kulan	300:-	500:-	800:-
Garaget	250:-	300:-	600:-
Övriga lokaler**	150:-	150:-	300:-

Heldag, max 8 timmar

Spelhålan	600:-	1 200:-	2 100:-
Kulan	500:-	800:-	1 300:-
Garaget	400:-	500:-	1 000:-
Övriga lokaler**	200:-	400:-	500:-

* uthyrs endas med personal och per timme
** Övriga lokaler innebär följande: Dramasalen,
X:et, Bildsalen, Spelrummet och Tivolirummet.
Ingen moms på lokalhyrorna

HYRESTAXOR FÖR KRISTIANSTADS TEATER

I grundhyran ingår el, värme och städning

Avbokning av lokal skall ske senast 30 dagar före arrangemanget, i annat fall debiteras 50% av grundhyran intill två dagar före arrangemanget. Därefter uttages full grundhyra och personalkostnad.

Vid **bokning av flygel/piano** stäms flygel/piano om arrangören så önskar, och debiteras arrangören till kommunens självkostnadspris

Rabatter lämnas till arrangör hemmahörande i Kristianstads kommun då teatern används för samma produktion mer än fem föreställningar i anslutning till varandra. Rabatt lämnas då från och med sjätte föreställningen med 500:- på grundhyran per föreställning

Hyran inkl en ansvarig tekniker och två publikvaktmästare en timme före, under och en timme efter föreställningen. All övrig tid debiteras

Taxa 1 – Kulturföreningar som får bidrag av kommunen

Taxa 2 - Kommunala förvaltningar

Taxa 3 - Övriga

Timdebitering för personal

Tekniker exkl moms 250:- per tim

Vaktmästare exkl moms 200:- Per tim

OBS! om sammanträde eller föreställning påbörjas före kl 19.00 fredag och avslutas efter kl 19.00 samma dag uttages den högre taxan

	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Hyra för teater, revy dans eller annan föreställning per föreställning			
Måndag-fredag fram till kl 19.00	2 850:-	3 975 :-	6 075:-
Fredag efter kl 19.00 samt lördag, söndag, helg	3 060:-	4 185:-	7 125:-
Hyra teatern för halvdagssamträde, möte o dyl med sammanträdestid upp till 4 timmar			
Måndag – fredag	2 925:-	4 425:-	6 525:-
Fredag efter kl 19300 samt lördag, söndag, helg	3 450:-	4 950:-	7 050:-
Hyra för heldagssammanträde, möte o dyl med sammanträdestid motsvarande 4-8 timmar			
Måndag – fredag	5 050:-	7 550:-	9 125:-

Lördag, söndag, helg	5 575:-	8 075:-	9 650:-
----------------------	---------	---------	---------

Hyra vid repetitioner (personalkostnad tillkommer)

Måndag – söndag	400:-	400:-	1 150:-
-----------------	-------	-------	---------

HYRESTAXA FÖR TIVOLISCENEN

Ren scen			525:-
Med utrustning (personalkostnad tillkommer)			1 050:-

MUSIK I SYDS HYRESTAXOR FÖR KONSERTHUSET KRISTIANSTAD STORA SALEN

Vid bokning av flygel. Stämningssavgift tillkommer med 1 200 kronor om arrangören så önskar
Bokning av biljettstock. Musik i Syd tillhandahåller numrerade biljettstockar till ett självkostnadspris

Taxa 1 - Kulturföreningar som får bidrag av kommunen. Hyran inkluderar en ansvarig tekniker en timme före, under och en timme efter föreställningen

Taxa 2 - Kommunala förvaltningar. Kostnad tillkommer för tekniker och vaktmästare

Taxa 3 - Övriga. Kostnad tillkommer för tekniker och vaktmästare

Timdebitering för personal

Tekniker exkl moms	250:-	per tim
Vaktmästare exkl moms	200:-	per tim

Hyra för halvdagssammanträde

	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Måndag – fredag fram till kl 19,00	600:-	600:-	3 000:-
Fredag efter kl 19,00 samt lördag, söndag, helg	1 200:-	1 200:-	4 500:-

Hyra för heldagssammanträde

Måndag – fredag fram till kl 19,00	1 650:-	1 650:-	5 500:-
Fredag efter kl 19,00 samt lördag, söndag, helg	1 850:-	1 850:-	6 500:-

Hyra för teater, revy, dans eller annan föreställning

Måndag – fredag fram till kl 19,00	1 650:-	1 650:-	3 500:-
Fredag efter kl 19,00 samt lördag, söndag, helg	1 850:-	1 850:-	4 600:-

Hyra vid repetitioner

200:-	200:-	1 500:-
-------	-------	---------

OBS! Moms tillkommer för tekniker och
vaktmästare

Vid taxa 2, 3 tillkommer kostnader för tekniker och
vaktmästare