

Bidragsbestämmelser kultur & fritid, Kristianstads kommun fr.o.m. 2010-01-01

Adress

Kultur & fritid
291 80 Kristianstad
Besöksadress: Spannmålgatan 9

Definitioner

Nedan följer ett antal definitioner som gäller inom kultur & fritids verksamhetsområde.

Barn- och ungdomsverksamhet

Åldern 7-20 år (det vill säga från och med det år man fyller 7 år till och med det år man fyller 20 år).

Medlem

Den som betalat medlemsavgift för senaste verksamhetsåret och är upptagen i föreningens medlemsregister.

Medlemsregister

Medlemsregister ska innehålla medlemmarnas namn, adress och födelsedatum samt information om medlemsavgiften är betald. Medlemsregistret ska revideras varje år.

Sammankomst

Verksamhetstillfälle/träff som är beslutad av föreningen.

Deltagartillfälle

En deltagare vid en sammankomst. Som exempel innebär det då att tre deltagare vid två separata sammankomster totalt blir sex deltagartillfällen (3 deltagare X 2 sammankomster = 6 deltagartillfällen).

Ledare

Av föreningen utsedd person, i åldern 13 år eller äldre, med uppdrag att leda föreningens sammankomster.

Friluftsliv

Övergripande begrepp för aktiviteter såsom scouting, vandringar, skidaktiviteter och lägerliv med mera.

Allmänna bestämmelser

Här nedan följer information om vad kultur & fritid har som lägsta krav på en förening för att vara registrerad i kommunens föreningsregister och för att vara en bidragsberättigad förening.

Registrerad förening

För att bli en registrerad ideell förening och därmed finnas med i kultur & fritids föreningsregister måste nedanstående krav uppfyllas:

- Bedriver verksamhet i Kristianstads kommun.
- Antagit skriftligt utformade stadgar och sänt in dessa tillsammans med kopia av bildandemötesprotokoll och en ifylld anmälningssblankett till kommunens föreningsregister. Vid förändringar ska stadgarna sändas in på nytt.
- Valt styrelse.
- Uppbyggd enligt demokratiska principer och vara öppen för alla personer.
- Årligen ha årsmöte och senast två månader efter årsmötet skicka in uppdatering av föreningsuppgifter till kultur & fritid.

Bidragsberättigad förening

Utöver de krav som gäller för att bli en registrerad ideell förening krävs följande för att bli en bidragsberättigad ideell förening, och därmed kunna söka och få bidrag av kultur & fritid:

- Inneha ett organisationsnummer från Skatteverket.
- Ha sitt säte i Kristianstads kommun.
- Efter årsmötet skicka in årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse och årsbokslut till kultur & fritid.
- Förening som får bidrag är skyldig att lämna insyn i verksamheten så att lämnade uppgifter kan kontrolleras. Det kan bland annat innebära att ställa de handlingar till förfogande som kultur & fritid kan kräva, såsom hyresavtal, närvarokort, medlemsregister, verifikationer och revisionsberättelse.
- En lägsta medlemsavgift på 50 kr/år och person (dispens kan ges för föreningar som är skyldiga att ha en lägre medlemsavgift via sin riksorganisation).
- Föreningen ska ha utsett en bidragsansvarig person. Detta ska framgå av de inlämnade föreningsuppgifterna.

För föreningar som hyr kommunala idrottsanläggningar krävs det minst 10 betalande medlemmar i åldern 7-20 år för att få föreningstaxan ”bidragsberättigad förening”.

Övrigt

- Vid bidrag till andra organisationer än bidragsberättigade krävs alltid beslut av kultur- och fritidsnämnden.
- Lämnande av oriktiga uppgifter medför återbetalningsskyldighet. Det kan medföra avstängning från bidrag under en viss tid. Beslut i sådana ärenden fattas av kultur- och fritidsnämnden.
- Vid marknadsföring ska det framgå att verksamheten/arrangemanget/projektet har stöd från kultur & fritid.
- Bidrag fördelas inom ramen för av kommunfullmäktige anvisade medel.
- Närvarokort, ansökningsblanketter och övriga handlingar ska sparas av föreningen i minst 10 år.
- Handlingar som kommer in till kultur & fritid behandlas enligt offentlighetsprincipen.

Ansökningstider

Aktivitetsstöd – Söks senast 15 februari för redovisningsperiod två, 1 juli – 31 december och senast 15 augusti för redovisningsperiod ett, 1 januari – 30 juni. Ansökan inkommen 16 februari – 1 mars samt 16 augusti – 1 september utbetalas endast 50 % av ordinarie belopp.

Driftbidrag – Söks senast 15 februari. Första gången föreningen ska ansöka ska en skriftlig avsiktsförklaring ha inkommit till kultur & fritid senast 30 september året innan man vill ansöka om driftbidrag.

Hyresbidrag – Söks senast 15 februari. Ansökan inkommen 16 februari – 1 mars utbetalas endast 50 % av ordinarie belopp.

Projektbidrag - fritid – Söks löpande under året, dock innan projektets start.

Investeringsbidrag – Söks senast 30 september för kommande år.

Verksamhetsbidrag - kultur – Söks senast 31 oktober för kommande år.

Arrangörsstöd - kultur – Söks löpande under året, dock innan arrangemangets start.

Projektbidrag - kultur – Söks löpande under året, dock innan projektets start.

Aktivitetsstöd

Ändamål

Bidraget ska stimulera föreningarnas barn- och ungdomsverksamhet för åldern 7-20 år samt verksamhet för personer med funktionsnedsättning oavsett ålder. Det sistnämnda under förutsättning att merparten av deltagarna vid varje enskild sammankomst är i åldern 7-20 år.

Villkor

- Föreningen ska uppfylla kraven för bidragsberättigad förening.
- Föreningen ska ha minst 10 betalande medlemmar i åldern 7-20 år.
- För att beviljas aktivitetsstöd ska föreningen ha haft minst 100 deltagartillfällen under en redovisningsperiod (redovisningsperiod ett: 1 januari – 30 juni, redovisningsperiod två: 1 juli – 31 december).
- Bidrag utgår för varje deltagartillfälle som föreningen registrerar på närvarokortet.
- De redovisade sammankomsterna ska ligga i linje med föreningens verksamhet och idé för barn- och ungdomsverksamhet.
- Bidrag ges till verksamhet som bidrar till barns och ungdomars egna aktiva fritid, det vill säga att verksamheten utgår från ett aktivt utövande eller ett aktivt skapande. Några exempel på aktiviteter som därmed inte är bidragsgrundande är teaterbesök, besök på idrottsevenemang, skolundervisning och religionsundervisning med mera.
- För att bidrag ska utgå måste varje sammankomst ha minst 3 bidragsberättigade deltagare utöver ledare. Bidrag utgår för maximalt 30 deltagare per sammankomst och ledare.
- Ledaren ska vara minst 13 år (gäller det kalenderår han/hon fyller år).
- En ledare i åldern 13-20 år är också bidragsberättigad.
- Bidrag utgår till en och samma förening endast en gång per dag och deltagare. Detta gäller även för ledare i bidragsberättigad ålder. Undantaget är sammanhängande aktiviteter såsom hajker och läger. Då erhålls bidrag enligt följande:

1-6 timmar = 1 deltagartillfälle/person
6-24 timmar = 2 deltagartillfällen/person
Restid får ej inräknas i denna tid.
- En sammankomst ska vara minst en timme, omklädning får inräknas i tiden.
- En gemensam samling med instruktioner innan aktiviteten och en gemensam avslutning är obligatoriskt för att aktiviteten ska räknas som en sammankomst.

- Drop-in verksamhet, där gemensam samling och avslutning saknas, berättigar ej till bidrag.
- Bidrag utgår inte till kommersiella arrangemang såväl på hemmaplan som bortaplan.
- Bidrag utgår inte till studiecirkel, lärgrupper och sammankomster under schemalagd skoltid (vilket inbegriper lunchraster, övriga raster och håltimmar).
- Vid sammankomster som är gemensamma för flera föreningar får varje förening endast redovisa sina egna medlemmar som deltagare.
- Undantag från att enbart registrera sina egna medlemmar finns:
 - Rekryteringssyfte* – föreningar får registrera sammankomster genomförda med barn och ungdomar i rekryteringssyfte. Detta så länge övriga villkor är uppfyllda. Dock ej vid arrangemang där annan ersättning utgår till föreningen.
- I direkt anslutning till en sammankomst ska närvarokort på deltagare och ledare fyllas i. Redovisningen ska vara en sammanställning som inkluderar de uppgifter som närvarokortet innehåller. Ledaren ska intyga att uppgifterna på närvarokortet är riktiga. Närvarokorten behöver inte skickas med vid ansökan, utan skickas endast in på begäran.

Ansökan

- Ansökan görs via webben (<http://friwebb.kristianstad.se/bidrag>), skickas in på blankett som finns att hämta på www.kristianstad.se eller hämtas på kultur & fritids kansli.
- Firmatecknare bestyrker att uppgifterna på ansökningsblanketten är riktiga.
- Söks senast 15 februari för redovisningsperiod två, 1 juli – 31 december. Ansökan inkommen 16 februari – 1 mars utbetalas endast 50 % av ordinarie belopp. Ansökan som inkommer efter ovan angivna tider tas inte upp till behandling.
- Söks senast 15 augusti för redovisningsperiod ett, 1 januari – 30 juni. Ansökan inkommen 16 augusti – 1 september utbetalas endast 50 % av ordinarie belopp. Ansökan som inkommer efter ovan angivna tider tas inte upp till behandling.

Uppföljning och kontroll

Kultur & fritid kan begära in relevanta uppgifter för kontroll samt besöka föreningens verksamhet.

Driftbidrag

Ändamål

Bidraget ska underlätta den fortlöpande driften av föreningarnas anläggningar för föreningar med i huvudsak fokus på idrott och/eller friluftsliv.

Villkor

- Föreningen ska uppfylla kraven för bidragsberättigad förening.
- Föreningen ska ha haft regelbunden verksamhet med minst 15 sammankomster under föregående verksamhetsår.
- Föreningens verksamhet ska ha idrott och/eller friluftslivet i fokus.
- Anläggningen ska finnas belägen inom Kristianstads kommun.
- Till samma anläggning kan inte utgå både drift- och hyresbidrag.
- Kultur & fritid avgör om det är fråga om en anläggning/lokal som ska ge driftbidrag eller hyresbidrag.
- Förening kan inte få driftbidrag för hyror i kommunalt subventionerade lokaler, såsom idrottshallar, skolidrottshallar, gymnastiksalar och idrottsplatser.
- Kostnader som får tas upp som driftbidragsgrundande är:
 - o Ränta på lån för anläggningen
 - o Arrende
 - o El/värme
 - o Vatten/avlopp
 - o Renhållning (obs! inte avfall från loppmarknader)
 - o Sotning
 - o Försäkringskostnader för anläggningen
- Varje förening får en viss procentsats av de driftbidragsgrundande kostnaderna under föregående redovisningsår. Procentsatsen fastställs av kultur & fritid utifrån den budget som finns för driftbidraget.
- Varje deltagartillfälle, under föregående år, som föreningen fått aktivitetsstöd för ger ytterligare en krona i driftbidrag, detta för att stimulera föreningar med barn- och ungdomsverksamhet. En koppling måste också finnas mellan anläggningen/lokalen och den aktivitet som bedrivits.

Ett exempel: En förening som bedriver fotbollsträning på fotbollsplaner som föreningen erhåller driftbidrag för får detta extra bidrag. Däremot inte en förening som har klubbhus och omklädningsrum som man får driftbidrag för, men där fotbollsträning bedrivs på kommunala fotbollsplaner.
- Förening som har stor anläggning och därmed anställd vaktmästare, motsvarande minst 75 % tjänstgöringsgrad, för driften av anläggningen ska erhålla 25 000 kronor ytterligare i

driftbidrag. Detta bidrag ska inte ses som bidrag till lönen utan som ett ökat driftbidrag till följd av föreningens höga driftkostnader på grund av storleken på anläggningen.

- Orienteringsförening får ett ökat driftbidrag på 25 000 kronor för kartframställning.
- Bidraget reduceras med 50 % om föreningen under föregående kalenderår inte har fått aktivitetsstöd för minst 200 redovisade deltagartillfällen i ansökan till aktivitetsstödet.
- Driftbidrag kan högst uppgå till 200 000 kronor.
- Kultur & fritid har rätt att dra in hela eller delar av bidraget om anläggningen inte sköts enligt normal standard.
- Kultur- och fritidsnämnden kan i vissa fall besluta om en annan bidragssumma än vad som baseras på driftkostnaderna.
- Bidraget betalas ut i efterskott.

Ansökan

- Ansökan görs via webben (<http://friwebb.kristianstad.se/bidrag>), skickas in på blankett som finns att hämta på www.kristianstad.se eller hämtas på kultur & fritids kansli.
- Firmatecknare bestyrker att uppgifterna på ansökningsblanketten är riktiga.
- Söks senast 15 februari. Ansökan inkommen 16 februari – 1 mars utbetalas endast 50 % av ordinarie belopp. Ansökan som inkommer efter ovan angivna tider tas inte upp till behandling.
- Första gången föreningen ansöker om driftbidrag ska en skriftlig avsiktsförklaring ha inkommit till kultur & fritid senast 30 september året innan man vill ansöka om driftbidrag. Om föreningen godkänns för driftbidrag eller inte, beslutas i kultur- och fritidsnämnden. Som grund till beslutet har nämnden ändamålet för bidragsformen.

Uppföljning och kontroll

Kultur & fritid kan begära in relevanta uppgifter för kontroll samt besöka föreningens verksamhet/anläggning.

Hyresbidrag

Ändamål

Bidraget ska underlätta för föreningar som hyr en lokal/anläggning eller ett föreningskansli.

Villkor

- Föreningen ska uppfylla kraven för bidragsberättigad förening.
- Föreningen ska ha minst 10 betalande medlemmar i åldern 7-20 år.
- För att vara berättigad till hyresbidrag ska föreningen under föregående kalenderår ha fått aktivitetsstöd för minst 200 redovisade deltagartillfällen i ansökan till aktivitetsstödet.
- Regelbunden verksamhet ska vara knuten till lokalen/anläggningen/kansliet.
- Lokal/anläggning som används som förråd/förvaring kan föreningen inte söka hyresbidrag för.
- Lokalen/anläggningen ska finnas belägen inom Kristianstads kommun.
- Till samma lokal/anläggning kan inte utgå både drift- och hyresbidrag.
- Kultur & fritid avgör om det är fråga om en lokal/anläggning som ska ge driftbidrag eller hyresbidrag.
- Förening kan inte få hyresbidrag för hyror i kommunalt subventionerade lokaler, såsom idrottshallar, skolidrottshallar, gymnastiksalor och idrottsplatser. Dessa hyreskostnader är redan subventionerade.
- Kostnader som får tas upp som hyresbidragsgrundande är:
 - o Årshyra/arrende
 - o El/värme
 - o Vatten/avlopp
 - o Renhållning
 - o Sotning
 - o Försäkringskostnader för lokalen/anläggningen
- Varje förening får en viss procentsats av de hyresbidragsgrundande kostnaderna under föregående redovisningsår. Procentsatsen fastställs av kultur & fritid utifrån den budget som finns för hyresbidraget.
- Söker en förening hyresbidrag för en lokal/anläggning man inte sökt bidrag för tidigare ska alltid ett hyresavtal bifogas ansökan.
- Hyresbidrag kan högst uppgå till 40 000 kronor.
- Bidraget betalas ut i efterskott.

Ansökan

- Ansökan görs via webben (<http://friwebb.kristianstad.se/bidrag>), skickas in på blankett som finns att hämta på www.kristianstad.se eller hämtas på kultur & fritids kansli.
- Firmatecknare bestyrker att uppgifterna på ansökningsblanketten är riktiga.
- Söks senast 15 februari. Ansökan inkommen 16 februari – 1 mars utbetalas endast 50 % av ordinarie belopp. Ansökan som inkommer efter ovan angivna tider tas inte upp till behandling.

Uppföljning och kontroll

Kultur & fritid kan begära in relevanta uppgifter för kontroll samt besöka föreningens verksamhet/lokal.

Projektbidrag – fritid

Ändamål

Bidraget ska underlätta för idrotts- och fritidsföreningar att genomföra olika projekt som innebär någon form av förnyelse eller utvecklingsarbete. Vidare ska bidraget underlätta för föreningar som vill arrangera större tävlingar. I vissa fall kan bidraget även användas vid en uppstart av ny verksamhet inom föreningen.

Villkor

- Föreningen ska uppfylla kraven för bidragsberättigad förening.
- Projektansökan med fokus på något/några områden av det fritids- och idrottspolitiska programmet prioriteras. Dessa områden är följande:
 - o Evenemang
 - o Föreningsutveckling
 - o Jämlikhet/mångfald
 - o Ledarförsörjning
- Ansökan ska ha inkommit innan projektet genomförs.
- I ansökan ska den tilltänkta projekttiden anges.
- Efter beslut om bidrag utbetalas pengarna direkt.
- Kultur & fritid ska få in en redovisning senast två månader efter det att projektet genomförts. En kostnadsredovisning ska också ingå.
- Har projektet inte påbörjats inom ett år från det att föreningen blivit beviljat bidrag ska bidraget betalas tillbaka till kultur & fritid.
- Kultur & fritid kan i vissa fall besluta att bidraget ska gå till annat än ändamålet anger.

Ansökan

- Ansökan görs via webben (<http://friwebb.kristianstad.se/bidrag>), skickas in på blankett som finns att hämta på www.kristianstad.se eller hämtas på kultur & fritids kansli.
- Firmatecknare bestyrker att uppgifterna på ansökningsblanketten är riktiga.
- Söks löpande under året.

Uppföljning och kontroll

Kultur & fritid kan begära in relevanta uppgifter för kontroll samt besöka föreningens verksamhet.

Investeringsbidrag

Ändamål

Bidraget ska underlätta för föreningar att finansiera och genomföra investeringar inom sitt verksamhetsområde.

Villkor

- Bidraget kan sökas av förening som har eller kan komma att få någon/något av följande bidrag från kultur & fritid:
 - o Aktivitetsstöd
 - o Driftbidrag
 - o Hyresbidrag
- Bidraget är avsett för nybyggnad, ombyggnad, större reparationer och inköp av större inventarier och maskiner till föreningens anläggning/lokal.
- Investeringsbidraget söks alltid innan investeringen påbörjas. Kan föreningen inte invänta kultur- och fritidsnämndens beslut finns möjlighet att starta investeringen tidigare. Dock ska kultur & fritid få kännedom om detta och ges möjlighet att träffa föreningen innan starten. Inga garantier för att få investeringsbidrag ges i detta läge.
- Bidraget betalas ut efterhand som kopior på fakturor, som tillhör investeringen, kommer in till kultur & fritid. Detta så länge inget annat avtalats.
- Bidraget betalas alltid ut till föreningen, alltså aldrig direkt till en leverantör eller liknande.
- Arbetet ska påbörjas inom två år från att investeringsbidrag beviljats. I annat fall måste föreningen söka investeringsbidrag på nytt.
- De fakturor som inkommit senare än tre år från att investeringsbidrag beviljats betalas inte ut till föreningen. I detta fall får föreningen komma in med en ny ansökan.
- Vid fördelning av investeringsbidrag sker en sammantagen bedömning av inkomna ansökningar. De områden som ligger till grund för denna bedömning, utan inbördes rangordning, är:
 - o Föreningens försök att söka bidrag även från annat håll
 - o Föreningens egen insats till investeringen
 - o Tidigare beviljade investeringsbidrag
 - o Antalet deltagartillfällen i ansökan till aktivitetsstödet föregående år
 - o Antal barn- och ungdomsmedlemmar, samt totalt medlemsantal
 - o Föreningens ekonomi
 - o Investeringar till syfte att få ner föreningens driftkostnad
 - o Prioriterade områden utifrån det fritids- och idrottspolitiska programmet

Ansökan

- Ansökan görs via webben (<http://friwebb.kristianstad.se/bidrag>), skickas in på blankett som finns att hämta på www.kristianstad.se eller hämtas på kultur & fritids kansli.
- Firmatecknare bestyrker att uppgifterna på ansökningsblanketten är riktiga.
- Söks senast 30 september för kommande år.
- För sent inkommen ansökan tas inte upp till behandling.

Uppföljning och kontroll

Kultur & fritid kan begära in relevanta uppgifter för kontroll samt besöka föreningens verksamhet/anläggning.

Verksamhetsbidrag - kultur

Ändamål

Bidraget ska underlätta ett rikt och mångsidigt kulturliv i kommunen och skapa goda möjligheter för eget skapande inom olika kulturområden.

Villkor

- Föreningen ska uppfylla kraven för bidragsberättigad förening
- Kan sökas av föreningar med regelbunden, långsiktig kulturverksamhet som innefattar eget skapande men också leder till en utåtriktad verksamhet som kommer det offentliga kulturlivet till godo.

Ansökan

Ansökan om verksamhetsbidrag ska göras på särskild blankett och vara kultur & fritid tillhanda senast den 31 oktober året före det år ansökan gäller.

Uppföljning och kontroll

Kultur & fritid kan begära in relevanta uppgifter för kontroll samt besöka föreningens verksamhet.

Arrangörsstöd - kultur

Ändamål

Bidraget ska underlätta ett rikt och mångsidigt kulturliv i kommunen och kan sökas av föreningar, grupper eller enskilda som arrangerar enstaka eller serier av offentliga kulturevenemang.

Villkor

- Bidraget kan sökas av förening, grupp eller enskild
- Arrangemanget skall vara offentligt
- För enstaka arrangemang skall redovisning lämnas efter genomförandet till kultur & fritid, senast två månader efter slutdatum.
- För föreningar gäller kommande verksamhetsberättelse och bokslut som uppföljning och lämnas till kultur & fritid efter genomfört årsmöte.

Ansökan

Ansökan kan göras löpande under året på särskild blankett med uppgift om tid och spelplats, beräknade kostnader och intäkter.

Uppföljning och kontroll

Kultur & fritid kan begära in relevanta uppgifter för kontroll samt besöka föreningens verksamhet.

Projektbidrag - kultur

Ändamål

Bidraget ska underlätta ett rikt och mångsidigt kulturliv i kommunen och kan sökas av föreningar, grupper eller enskilda för projekt som innebär någon form av förnyelse eller utvecklingsarbete och som kommer det offentliga kulturlivet till godo.

Villkor

- Ett projekt har ett syfte, en plan, en metod. Projektet skall vara tidsbegränsat.
- Redovisning av projektet lämnas efter genomförandet till kultur & fritid, senast två månader efter slutdatum.

Ansökan

Projektbidrag kan sökas löpande under året. Ansökan skall göras på särskild blankett, med tidsplan, beräknade kostnader och intäkter, i god tid före projektets start.

Uppföljning och kontroll

Kultur & fritid kan begära in relevanta uppgifter för kontroll samt besöka föreningens verksamhet.