



Kristianstads kommun

Insändes till
Kristianstad kommun
Kultur- och fritidsförvaltningen
291 80 KRISTIANSTAD

Lotterikontrollantansökan

Datum

Behandling av personuppgifter, information enligt 23 och 25 §§ personuppgiftslagen (1998:204) PuL Kultur- och fritidsnämnden är personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen (PuL). De personuppgifter som lämnas i denna handling kan komma att behandlas digitalt av kultur- och fritidsnämnden för att ärendet ska kunna handläggas samt för administration och statistik. Du har rätt att en gång per kalenderår, efter skriftlig ansökan som undertecknats av dig, få information om vilka personuppgifter som rör dig som behandlas digitalt. Kultur- och fritidsnämnden är skyldig att snarast rätta felaktiga uppgifter. Uppgifter som inte omfattas av sekretess-bestämmelserna kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen

Förening, namn	Telefon (även riktnummer)	Organisationsnummer
Adress	Postadress	
Lotterikontrollant, namn	Personnummer	
Adress	Postadress	
Telefon bostad (även riktnummer)	Telefon arbete (även riktnummer)	
E-postadress		

Namnsteckning

Ort och datum	
Namnsteckning, sökande	Namnförtydligande

Bestämmelser

17 §. En sådan sammanslutning som avses i 15 § och som är verksam huvudsakligen inom en enda kommun får efter registrering anordna egentliga lotterier under en treårsperiod, om

1. lotterierna bedrivs bara inom den eller de kommuner där sammanslutningen är verksam.
2. lotterierna inte bedrivs från en fast försäljningsplats som tillhandahålls av ett serviceföretag.
3. insatsernas sammanlagda belopp i de lotterier som anordnas under treårsperioden uppgår till högst 20 basbelopp.
4. en vinst som utgörs av pengar uppgår till högst ett basbelopp.
5. värdet av vinsterna i varje lotteri motsvarar minst 35% och högst 50% av insatsernas värde.
6. vinstandelen anges på lottsedlarna, lottlistorna eller på den plats där lotteriet bedrivs och
7. att det för lotteriet finns föreståndare som registreringsmyndigheten godkänt.

Den som efter registrering anordnar lotterier enligt 17 § skall senast den 15 februari varje år till kontrollanten redovisa de lotterier som anordnats under föregående kalenderår. Kontrollanten skall senast den 1 april varje år och vid utgången av varje tillståndsperiod lämna registreringsmyndigheten uppgift om insatsernas sammanlagda belopp i de lotterier som har anordnats under perioden.

För varje enskilt lotteri som sammanslutningen avser att anordna skall plan över insatser och vinster samt uppgift om värdet av dess överlämnas till kontrollanten i god tid innan lottförsäljningen påbörjas.

Innan något lotteri får startas skall kontrollantens godkännande inhämtas. Anmälan om start av nytt delotteri ska skickas in till Kultur- och fritidsförvaltningen.

Föreskrifter för kontrollant

Kontrollant skall tillse att bestämmelserna ovan iaktas samt att hänsyn tas till Lotterinämndens/Lotteriinspektionens föreskrifter och allmänna råd.

1. Lotteriernas start och avslutning.

Kontrollant skall godkänna varje lotteri innan försäljning får starta samt tillse att lotterierna avslutas inom beräknad tid och att nettobehållningen tillförs sammanslutningen.

2. Vinsterna

Kontrollant skall utöva tillsyn över att varuvinster i fråga om beskaffenhet och värde överensstämmer med vinstplan.

3. Lotterna

Beträffande lotterna skall kontrollanten tillse att tillverkaren lämnar uppgift om lotternas antal och i förekommande fall antalet inblandade.

4. Dragning

Kontrollant skall tillse att allmänheten underrättas om dragningen.

5. Den ekonomiska förvaltningen

Kontrollant skall granska de av sammanslutningen förda räkenskapsanteckningarna och förvissa sig om att obehöriga utgifter inte tagits upp. Dessutom har han att tillse att behållningen kommer sammanslutningen tillgodo.

Senast 1 april varje år och vid registreringsperiodens slut skall kontrollanten redovisa föreningens lotteriverksamhet till kommunen.