

# Skolskjutsreglemente för Kristianstads kommun



**Barn & utbildning**  
KRISTIANSTADS KOMMUN

**Beslutad av Barn- och utbildnings-  
nämnden 2011-06-07**

**Redaktionell revidering 2011-08-25**



## **Reglemente för skolskjutsverksamheten i Kristianstads kommun**

Det finns ett antal regler som gäller avseende skolskjutsar, dels finns det reglerat i skollagen, dels i kommunförbundets, SKL`s, rekommendationer och dels i lokala beslut för Kristianstads kommun. För att erhålla en god överblick av regelverket för såväl brukare som beslutsfattare har förvaltningen sammanställt ett skolskjutsreglemente för Kristianstads kommun.

### **Grundskola och grundsärskola**

#### **Skollagen**

Enligt skollagen 10 kap 32 § samt 11 kap 31 § (SFS 2010:800) är hemkommunen skyldig att anordna kostnadsfri skolskjuts till elever i grund- och grundsärskolan om det behövs med hänsyn tagen till färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionshinder hos elev eller annan särskild omständighet.

Skyldigheten omfattar inte sådana elever som väljer att gå i en annan grundskola än den kommunen annars skulle ha placerat dem i.

Skyldigheten omfattar inte heller elever som väljer att gå i en fristående skola. I de fall då det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter skall kommunen även anordna skolskjuts i dessa fall.

#### **Ansvarsfördelning**

**Föräldrarna** har ansvaret för eleven på vägen mellan hemmet och hållplatsen och till dess att eleven stigit på skolskjutsen. I de fall eleven missat skolskjutsen har föräldrarna ansvaret för att eleven kommer till skolan. Efter skoldagens slut anses kommunen ha överlämnat ansvaret till föräldrarna när elev på överenskommen tid stiger av skolskjutsen. Skolan ansvarar för att eleven kommer med skolskjutsen hem. Föräldrarna förutsätts svara för att barn förbereds och tränas för att klara sin skolväg på ett så säkert sätt som möjligt.

**Kommunen** svarar för att avsläpp, om det är möjligt, sker på den sida av vägen där barnet bor eller att barnet följs över vägen.

**Eleven** svarar för att inte uppträda störande eller på annat sätt sabotera ordningen under färd. Vid skadegörelse i fordon kommer händelsen att polisanmälas. Elev/er som orsakat skadan är ersättningsskyldiga. Alla kommunala bussar är utrustade med säkerhetsbälte och föräldrar uppmanas att informera eleverna om att använda dessa under färd.

## Informationsskyldighet

Vid läsårets början bör varje skola hålla en särskild genomgång med de elever som färdas till och från skolan med skolskjuts. Genomgången skall omfatta trafiksäkerhets- och ordningsregler vid hållplats, vid på- och avstigning samt under färden.

Varje skola bör också under läsåret tillsammans med kommunens skolbussförare genomföra utrymningsövningar av buss.

## Regler

**Färdväg/skolväg** är den kortaste användbara gångvägen mellan hemmet och skolområdet. Med hemmet avses tomtgräns vid in/utfarten till hemmet och med skolområde avses in och utfarten till skolområdet.

För att ha rätt till skolskjuts skall färdväg/skolväg mellan hem och skola överstiga:

-för elev i åk 0-1	1500 meter
-för elev i åk 2-3	2500 meter
-för elev i åk 4-6	3000 meter
-för elev i åk 7-9	4000 meter

**Gångavstånd** är avståndet mellan elevens hem och den anvisade på- och avstigningsplatsen för skolskjuts. Detta innebär att elev skall stiga på och av skolskjutsen vid anvisad plats.

Längsta gångavstånd mellan hem och hållplats:

-för elev i åk 0-1	1500 meter
-för elev i åk 2-3	2500 meter
-för elev i åk 4-9	3000 meter

**Skolskjutsavstånd** är det avstånd som erhålls vid mätning med det fordon/tekniska hjälpmedel som skolskjutsorganisationen använder i tjänsten.

**Självskjuts** är skjuts med fordon som efter överenskommelse med skolskjutsorganisationen körs av elevens föräldrar eller motsvarande. Ersättning utgår enligt kommunens fastställda ersättningsbelopp för resor i tjänsten.

**Särskild skjuts** till och från skolan som elev behöver på grund av skada och som ersätts av kommunen tecknad olycksfallsförsäkring beställs i samråd mellan förälder och försäkringsbolag. Se Kristianstads kommuns hemsida

Elev kan också som framgår ovan beviljas skolskjuts på grund av "någon annan särskild omständighet" (10 kap 31§ skollagen) eller av medicinska skäl som styrks av läkarintyg och som har en varaktighet längre än 12 veckor.

**Tidtabell** för skolskjutsar anges i dokumentet "Skolstart". Om skolskjutsen inte har kommit inom 15 min från utsatt tid enligt tidtabell kan eleven återvända till hemmet.

**Inställda** och kraftigt försenade skolskjutsar (mer än 15 min) meddelas via Radio Kristianstad.

**Restiden** bör inte överstiga 60 minuter per tur.

**Väntetid på skolan** före eller efter skoldagen bör inte överstiga mer än 30 minuter per tillfälle. Berörd grund- eller särskola ansvarar för lämplig tillsyn under väntetiden med hänsyn tagen till elevens ålder och behov.

## **Gymnasieskola**

### **Skollagen**

För elever i gymnasieskolan regleras kommunens skyldigheter i lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor (SFS1991:1110) samt tillhörande förordning (SFS 1991:1120).

För elev som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (SFS 1999:1395) skall den kommun som enligt 29 kap 16 § skollagen är elevens hemkommun, ansvara för elevens kostnad för dagliga resor mellan skolan och bostaden. Kommunens ansvar gäller fram till och med utgången av det första kalenderhalvåret det år eleven fyller 20 år.

### **Regler**

**Färdväg**, om eleven har minst 6 km färdväg (enkel resa) till skolan och kan utnyttja allmänna kommunikationer, får eleven en terminsbiljett på sin gymnasieskola.

**Kontant resebidrag** kan utgå om terminsbiljett ej kan användas och färdvägen (enkel resa) uppgår till minst 6 km. Vid besvärlig resväg/orimligt långa väntetider, mer än 3 tim/dag, kan kontant resebidrag utgå. Kontant resebidrag kan ej kombineras med terminsbiljett.

**Extra resebidrag**, om elev har minst 4 km till närmaste busshållplats/motsvarande kan eleven ansöka om extra resebidrag. Detta bidrag utgår i kombination med terminsbiljett.  
(Ansökningsblankett BUF:s hemsida)

Avstånd mellan hem och hållplats:

4-6 km	300: -/mån
6-10 km	500: -/mån
10-15 km	700: -/mån
15-	900: -/mån

**Inackorderingstillägg** kan beviljas den som har besvärlig resväg/orimligt långa väntetider (mer än 3 tim/dag) och därför valt att inackordera sig på skolorten. Inackorderingstillägg kan också beviljas om särskilda omständigheter föreligger, t ex eget boende pga sociala skäl, styrkt av social myndighet, kurator etc.

Vid uträkning av res- och väntetider utgår man från den normala skoldagen och inte elevens individuella. Om denna avviker från skolans normala tider, kontakta skolan för uppgift om vilka klockslag som gäller under läsåret.

## Övrigt

**Skolskjuts vid växelvis boende** (Se BUN-beslut Dnr 04/1240 640)  
Med växelvis boende menas att barnet skall vistas lika mycket och ha ett varaktigt boende, hos båda föräldrarna. Efter ansökan kan behovet av skolskjuts prövas från den förälder som normalt inte skulle ha rätt till skolskjuts. Skolskjuts kan beviljas mellan skolan och den ena förälderns bostad även om eleven vistas på fritidshem när eleven bor hos den andre föräldern och då inte är skolskjutsberättigad.

Elever i grundskola och grundsärskola som bor växelvis hos respektive förälder kan bli beviljad skolskjuts från båda bostadsadresserna enligt följande:

- eleven har sin skolgång i den skola (upptagningsområde enl BUN-beslut) som någon av föräldrarna med hänsyn tagen till folkbokföringsadressen tillhör.
- båda föräldrarna bor och är folkbokförda i Kristianstads kommun.
- avståndet är så långt mellan bostad och skolan att det berättigar till skolskjuts och att eleven åker till och från skolan i anslutning till skolans start- och sluttid. (Ej till och från fritidshem)
- i ansökan skall föräldrarna genom schema, avtal, dom eller på annat lämpligt sätt styrka att det är fråga om växelvis boende och ett varaktigt och fast arrangemang.
- elev hänvisas i första hand till linjetrafik om möjlighet finns.

**I övrigt följer vi skollagstiftning och myndighetsbeslut samt SKL:s rekommendationer angående skolskjuts och elevresor.**

### **Överklagande**

Det finns möjlighet att överklaga beslut i skolskjutsfrågor, som berör elev i grundskolan, grundsärskolan och gymnasiesärskolan, genom s k förvaltningsbesvär hos förvaltningsdomstol enligt 28 kap 5 § skollagen (2010:800). Detta innebär i sin tur att ett antal regler i förvaltningslagen (1986:223) blir tillämpliga på besluten. T ex skall part underrättas om beslutet och få besked om vad som gäller om man inte är nöjd med beslutet.

Beträffande beslut kring resebidrag i gymnasieskolan finns inga bestämmelser om överklagande. I vissa fall kan dock ett överklagande ske genom s k laglighetsprövning enligt 10 kap kommunallagen (SFS 1991:900).

Beslut rörande inackordering i gymnasieskolan får överklagas hos förvaltningsdomstol m h t 28 kap 5 § p 6 skollagen (SFS 2010:800).