



Rutinbeskrivning avseende tillsyn/insyn i fristående förskolor, pedagogisk omsorg, fritidshem, grundskolor och gymnasieskolor

1. Uppgift och definition

Enligt gällande lagstiftning är det den kommun där fristående verksamhet bedrivs som har tillsynsansvar för fristående förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem samt rätt till insyn i fristående grundskolor och gymnasieskolor.

Tillsyn definieras i Skollagen (2010:800) som en självständig granskning med syfte att kontrollera att den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och förordningar. I tillsynen ingår att fatta beslut om åtgärd utifrån den granskning som görs samt att följa upp att eventuella sanktioner genomförs.

Insyn innebär att kommunen fortlöpande ska hålla sig informerad om hur den fristående verksamheten utvecklas. Kommunen får också genom insynen möjlighet att kontrollera att de bidrag som betalas ut används utifrån gällande anvisningar.

Tillsynen utövas dels genom årliga besök på fristående förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem, då en checklista ligger till grund för granskningen, dels genom att de fristående huvudmännen bjuds in till möten då aktuella frågor behandlas.

I Kristianstads kommun utförs tillsyn och insyn av verksamhetscontroller på utvecklingsavdelningen. Beslut om åtgärd fattas av verksamhetscontroller tillsyn/insyn eller utvecklingschef enligt Delegeringsordning för barn- och utbildningsnämnden (2011-07-01, senast reviderad 2015-09-01).

Barn- och utbildningsnämnden informeras om tillsyn och insyn dels via diarieförda tillsynsprotokoll, dels genom rapportering vid sammanträden.

Tillsyn

Fristående förskola och fritidshem samt pedagogisk omsorg (*Skollagen* 26 kap 4§)

Insyn

Fristående grundskola, fritidshem kopplat till grundskola samt gymnasieskola (*Skollagen* 10 kap 41§, 14 kap 18§, 15 kap 34§)



Barn- och utbildningsförvaltningen

2. Tillsyn och insyn

Tillsyn och insyn genomförs årligen utifrån en fastställd checklista. Vid tillsyns- och insynsbesök är följande styrdokument vägledande:

- Skollag
- Läroplaner
- Skolförordning
- Gymnasieförordning

Tillsyn

Tillsyn ska ske en gång per år. För nystartad verksamhet ska tillsyn ske senast fyra månader efter start. Tillsyn kan även ske på förekommen anledning.

Tillsynen ska vara förebyggande genom att tillsynsmyndigheten inom ramen för tillsyn lämnar råd och ger vägledning.

Tillsyn omfattar inte de fristående verksamheternas arbete mot kränkande behandling, detta ansvar ligger på Statens skolinspektion.

Tillsynsbesök fristående förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem

1. Meddela/bestäm tid med förskolans huvudman och/eller förskolechef tre veckor före besök. Dokumentation av systematiskt kvalitetsarbete, handlingsplaner samt verksamhetens styrdokument m.m. ska vara verksamhetscontroller tillhanda senast en vecka före besök.
2. Tillsynsbesök. Tillsyn utifrån fastställd checklista. Det systematiska kvalitetsarbetet och verksamhetens uppfyllelse av läroplanens mål är vägledande för tillsynen. Bedömning av arbetssätt, handlingsplaner, kvalitetsarbete, miljö mm noteras i protokollet. Brister noteras i protokollet. Överenskommelse med huvudman/förskolechef gällande tidsplan för uppföljning vid konstaterad brist dokumenteras.
3. Protokoll från tillsyn lämnas till huvudman/förskolechef för sakgranskning.
4. Saknas brister avslutas tillsynen och tillsynsprotokollet diarieförs.
5. Återbesök eller uppföljning vid brist, beroende på kritikens karaktär. Beslut att avsluta tillsyn eller åtgärd enligt sanktionstrappan dokumenteras och diarieförs.



Barn- och utbildningsförvaltningen

Insyn

Insyn sker enligt skollagen genom dialog, besök och information samt genom att huvudmän för fristående verksamheter bjuds till informationsmöten på Barn- och utbildningsförvaltningen två gånger per år.

3. Sanktionstrappa

1. Ingen åtgärd

Överträdelsen är ringa.

2. Anmärkning

Om överträdelserna inte är så allvarliga kan tillsynsmyndigheten ge huvudmannen en anmärkning.

3. Föreläggande

Tillsynsmyndigheten kan förelägga huvudmannen att fullgöra sina skyldigheter.

4. Föreläggande med vite

Föreläggandet får kombineras med vite.

5. Återkallelse

Samma myndighet som godkänt en huvudman kan återkalla beslutet om bidrag.