



Barn- och utbildningsförvaltningen
Gymnasieskola/vuxenutbildning

Elev

Förnamn:	Efternamn:	Personnummer:
Adress:	Postnr:	Postort:
Telefonnummer:	Skola:	Klass:

Uppgifter om det arbetsplatsförlagda lärandet

APL fr o m datum:	APL t o m datum:	Ange antal dagar/vecka:
Företagets namn:	Telefonnummer företag:	
Adress:	Postnr:	Postort:

Utlägg för måltider

Antal måltider:	Total kostnad för måltider:	Skolans anteckningar:
-----------------	-----------------------------	-----------------------

Måltidsersättning vid praktik utgår med 45 kr per dag.

Multiplitera antalet måltider med antal praktikdagar för att få fram den totala summan.

Utlägg för resor med bil

Tänk på att körjournal ska bifogas.

Antal km per praktikdag:	Antal dagar:	Total kostnad:	Skolans anteckningar:
--------------------------	--------------	----------------	-----------------------

Aktuell ersättningsnivå är 2,50 kr per km.

Exempel: Johansson har kört totalt 10 km er dag. Hen har haft praktik i 5 dagar. $10 \times 5 = 50$. $50 \times 2,5 = 125$. Johansson ska ha 125 kr i körsättning.

Utlägg för resor med buss

Tänk på att kvitto ska bifogas.

Antal resor:	Pris per resa:	Total kostnad:	Skolans anteckningar:
--------------	----------------	----------------	-----------------------

Kontouppgifter

Clearingnr:	Kontonummer:		
Datum:	Underskrift elev:	Namnförtydligande:	

Blanketten lämnas ifyllt till ansvarig lärare.

Godkännande

Datum:	Underskrift ansvarig lärare:	Namnförtydligande:
--------	------------------------------	--------------------

Beslut

Datum:	Underskrift rektor:	Namnförtydligande:
--------	---------------------	--------------------