



Läs instruktionerna innan du fyller i ansökan

För att ansökan ska anses vara komplett måste samtliga *märkta punkter vara korrekt ifyllda

Aktbilaga ÖK

(1) * Berörd fastighet	Inträder i ga:				
	Utträder ur ga:				
	Ändrar andel i ga:				
	Kommun: Kristianstad			Län: Skåne	
(2) * Gemensamhetsanläggning					
(3) * Samfällighetsförening					
* Kontakt	Kontaktperson:				
	Telefon:				
	E-post:				
* Nytt andelstal	Fastighet	Sektion	Andelstal		
			Utförande	Drift	
(4) * Ersättning	<p>Välj det som gäller:</p> <p>Ägaren av fastigheten ska betala kronor till föreningen.</p> <p>..... föreningen ska betala kronor till ägaren av</p> <p>Ersättningen ska betalas inom en månad efter det att Lantmäterimyndighetens beslut vunnit laga kraft</p>				
(5) * Giltighet	Ändringen gäller från den dag då Lantmäterimyndighetens beslut förts in i fastighetsregistret.				
(6) * Motivering till ersättning					
(7) * Lantmäterikostnader	Kostnaderna för prövningen av denna överenskommelse skall betalas av:				
(8) * Aktmottagare	Ange hur ni vill att kopian av de slutgiltiga handlingarna skickas, samt ange namn och adress till mottagaren .				
	E-post	E-postadress:			
	Post	Namn & adress:			



(9) * Sökandes underskrifter	Fastighet/samfällighetsförening			
	Datum			
	Namnteckning		Namnförtydligande	
	Adress			
	Person- eller organisationsnummer		Telefon dagtid	
	E-postadress			
	Vill helst bli kontaktad via		E-post	Telefon
	Fastighet/samfällighetsförening			
	Datum			
	Namnteckning		Namnförtydligande	
	Adress			
	Person- eller organisationsnummer		Telefon dagtid	
	E-postadress		Namnteckning maka/make/sambo	
	Vill helst bli kontaktad via		E-post	Telefon
	Fastighet/samfällighetsförening			
	Datum			
	Namnteckning		Namnförtydligande	
	Adress			
	Person- eller organisationsnummer		Telefon dagtid	
	E-postadress		Namnteckning maka/make/sambo	
	Vill helst bli kontaktad via		E-post	Telefon
	Fastighet			
	Datum			
	Namnteckning		Namnförtydligande	
	Adress			
	Person- eller organisationsnummer		Telefon dagtid	
	E-postadress		Namnteckning maka/make/sambo	
	Vill helst bli kontaktad via		E-post	Telefon



Information och instruktion för blanketten:

ÖVERENSKOMMELSE OM ANDEL I GEMENSAMHETSANLÄGGNING (43§ AL)

OBS!

Ansökan ska lämnas/skickas in i original.

Siffrorna hänvisar till siffrorna i Blanketten

(1)	<p>Berörd fastighet: Ange de fastigheter (traktnamn och nummer) som är berörda av förrättningen.</p> <p>Med fastigheter jämställs tomträtt, gruva, byggnad eller annan anläggning på ofri grund samt naturreservat (jfr 2 § anläggningslagen).</p>
(2)	<p>För gemensamhetsanläggning som upptagits i fastighetsregistret anges registerbeteckning. För övriga gemensamhetsanläggningar anges annan kortfattad uppgift för identifikation såsom dagen för anläggningsbeslutet eller utlåntag och om möjligt vilken beteckning den akt har som upprättades vid förrättningen.</p>
(3)	<p>Med förening avses juridisk person bildad enligt lagen om förvaltning av samfälligheter (samfällighetsförening), lagen om enskilda vägar (vägsamfällighet) eller lagen om vissa gemensamhetsanläggningar (anläggningsamfällighet). Finns ingen sådan juridisk person anges i stället att gemensamhetsanläggningen sköts genom delägarförvaltning.</p>
(4)	<p>Om ersättning skall erläggas bör uppgift om föreningens skulder redovisas.</p>
(5)	<p>Lantmäterimyndighetens beslut införs i fastighetsregistret sedan förrättningen vunnit laga kraft vilket sker fyra veckor efter dagen för beslutet, om beslutet inte överklagas.</p>
(6)	<p>Uppgift om anläggningens värde och föreningens tillgångar och skulder ska redovisas. Beskriv hur ni kom fram till den redovisade ersättningen, t.ex. anläggningen är värd 1 000 000 kronor. Deläggande fastigheter är 10 stycken med andelstal 1. I föreningens kassa är det 250 000 kronor. En ny fastighets som inträder med andelstalet 1 ska då betala $1\,000\,000 \times 1/11 + 250\,000 \times 1/11 = 113\,636$ kronor.</p>
(7)	<p>Förrättningskostnader: Lantmäterimyndighetens kostnader debiteras enligt tidsåtgång eller fast pris. Om ansökan återkallas, eller om den inte kan fullföljas av annan orsak, debiteras normalt sökande ensam för den tid som lagts ner på ärendet. Om ni vid ansökningstillfället är överens om hur ni vill att förrättningskostnaderna ska fördelas anger ni fördelningen i ansökan. Om ni inte är överens om hur kostnaderna ska fördelas anger ni det.</p> <p>Vill ni ange ev. referensnummer så ska det skrivas med här.</p>
(8)	<p>Aktmottagare: Ange vem förrättningshandlingarna ska sändas till när förrättningen är slutförd. Ange i första hand e-postadress så att digital aktkopia kan skickas. Om papperskopia önskas ange namn och postadress. Observera att endast en aktkopia är gratis oavsett om den skickas per e-post eller med post.</p>
(9)	<p>Överenskommelsen skall undertecknas av de ägare som har lagfart på de fastigheter som inträder, utträder eller får sitt andelstal ändrat samt av ägarna av övriga berörda fastigheter. Styrelse för samfällighetsförening, vägsamfällighet eller samfällighet enligt lagen om vissa gemensamhetsanläggningar liksom av sådan styrelse utsedd firmatecknare (eller ombud) är behörig att för övriga berörda fastigheters räkning underteckna överenskommelsen.</p> <p>När någon undertecknar överenskommelsen för en juridisk persons räkning bör registreringsbevis, protokollsutdrag e.d. bifogas.</p>

Ändrade uppgifter: Om ifyllda uppgifter om fastighetsägare, ändras, är ofullständig eller felaktig, ska det genast anmälas till Lantmäterimyndigheten.



Behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen

Byggnadsnämnden är personuppgiftsansvarig. Personuppgifter som lämnas behandlas för att handlägga ditt ärende. Uppgifterna kan på begäran lämnas ut enligt offentlighetsprincipen. Du har rätt att efter skriftlig begäran få information om vilka personuppgifter som behandlas om dig. Byggnadsnämnden ska omgående rätta felaktiga och missvisande uppgifter.

Du har under vissa förutsättningar rätt att få dina personuppgifter raderade, begränsade eller överförda. Läs mer om hur kommunen behandlar personuppgifter på www.kristianstad.se/personuppgifter

Kontakt till kommunens dataskyddsombud dso.kristianstad@jpinfonet.se

Du kan kontakta Integritetsmyndigheten om du har klagomål på hur dina personuppgifter behandlas